

СРЕДЊА ЕКОНОМСКА ШКОЛА СОМБОР
С О М Б О Р, Апатински пут 90
ШКОЛСКИ ОДБОР
Дана: 15.09.2026. год.
Дел. број: 1096-2

На основу члана 119. ст.1. т.2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/17, 27/18-др.закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 65. Статута Средње економске школе Сомбор, Школски одбор на седници одржаној дана 15.09.2026. године, донео је

О Д Л У К У

Извештај о раду школе за школску 2025/2026. годину, УСВАЈА СЕ.

Извештај о раду школе за школску 2025/2026. годину налази се у прилогу одлуке и чини њен саставни део.



ПРЕДСЕДНИК
ШКОЛСКОГ ОДБОРА


СОЊА ТРИФУНОВ

Средња економска школа Сомбор

Апатински пут 90

25 000 Сомбор

Тел. 025 421 217

www.ekonomskaso.edu.rs



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

директор: Бојан Суботић

Редни број	С А Д Р Ж А Ј	Стр.
1.	Уводне напомене	3
2.	Услови рада Школе	3
3.	Квалификациона структура кадрова	4
4.	Опремљеност школе и материјално техничка улагања	7
5.	Извештај о организацији и реализацији наставног процеса	9
6.	Успех ученика (јуни – август, разредни и поправни)	11
7.	Такмичења	19
8.	Успех ученика на завршном и матурском испиту	23
9.	Реализација наставе	30
10.	Реализација практичне наставе	33
11.	Проширена делатност	34
12.	Извештаји о реализацији ваннаставних активности – секције	35
13.	Извештај о раду библиотеке	56
14.	Извештаји стручних већа	58
15.	Стручно усавршавање	73
16.	Дисциплински поступци	79
17.	Инспекцијски надзор	80
18.	Педагошки колегијум	81
19.	Савет родитеља	83
20.	Наставничко веће	84
21.	Ученички парламент	87
22.	Развојни план школе	89
23.	Извештаји о раду Тима за развој школског програма, ШО, педагога и психолога	99
24.	Извештај о самовредновању школе	114
25.	Инклузивно образовање	122
26.	Извештај о реализацији превентивних и интервентних активности - насиље	126
27.	Недеља сећања	134
28.	Извештај о реализацији програма здравственог васпитања ученика	135
29.	Извештај о реализацији програма каријерног вођења	142
30.	Извештаји о сарадњи са социјалним партнерима	148
31.	Екскурзије	153
32.	Програм школског маркетинга	160

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Лична карта школе

НАЗИВ:	СРЕДЊА ЕКОНОМСКА ШКОЛА СОМБОР
МЕСТО:	СОМБОР
АДРЕСА:	АПАТИНСКИ ПУТ 90
ТЕЛЕФОН/ФАКС:	025/421 217
Е-mail:	sekretar@ekonomskaso.edu.rs
ОПШТИНА:	СОМБОР
ОКРУГ:	ЗАПАДНОБАЧКИ
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ:	НАТАЛИЈА КАТАНИЋ

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школа ради у згради бившег Интерната, адаптираној за потребе извођења наставе, па према томе, просторије не одговарају у потпуности Нормативу школског простора. Објекат је на четири спрата са уским ходницима и степеништем. Учионице су ниске, добро осветљене, загревају се грејањем на гас. Школа има довољно просторија у које је смештено 25 учионица и 15 кабинета.

Школа ради у једној смени (преподневној) од 8.00 часова. Школа нема своје двориште, тако да су могућности да се ученици освеже и рекреирају за време одмора ограничене. За време одмора ученици бораве на асфалтном платоу иза зграде. Простор испред школе је озелењен, засађен дрвећем и цвећем. Школа не поседује сопствену салу за физичко, већ се настава изводи у Градској хали „Мостонга” у непосредној близини школе.

И ове школске године школа је наставила са опремањем учионица новим наставним средствима, већ према финансијским могућностима.

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА КАДРОВА

НАСТАВНИ КАДАР

ПРЕЗИМЕ	ИМЕ	ВРСТА АНГАЖОВАЊА	РАДНО МЕСТО	СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	% АНГАЖ. У НАСТАВИ	ГОД СТАЖА У ПРОСВЕТИ
Бараћ	Јелена	одређено	наставник	VI	22,54	0
Беретић	Лидија	одређено	наставник	VII	60,86	17
Богдановић	Јасна	неодређено	наставник	VII	116,51	14
Борић	Јасмина	неодређено	наставник	VII	101,71	23
Брдар	Светлана	неодређено	наставник	VII	105,08	23
Булајић	Марко	неодређено	наставник	VII	125,86	6
Булатовић	Маша	неодређено	наставник	VI	105,86	11
Вилим	Иван	неодређено	наставник	VII	25,00	17
Вукобратовић	Софија	неодређено	наставник	VII	118,00	26
Горјанац	Горан	неодређено	наставник	VII	109,71	12
Градинац	Наташа	неодређено	наставник	VII	113,86	24
Даниловић	Мелита	неодређено	наставник	VII	113,16	27
Дедић	Градимир	неодређено	наставник	VII	113,59	34
Диоши	Марина	одређено	наставник	VII	19,86	16
Добријевић-Проле	Рада	одређено	наставник	VII	113,71	4
Дражић	Јадранка	неодређено	наставник	VII	113,29	32
Зелић	Стеван	одређено	наставник	VII	79,14	6
Зидаревић	Татјана	одређено	наставник	VII	115,43	4
Ивковић	Здравко	неодређено	наставник	VI	101,52	13
Јуришин	Ивица	неодређено	наставник	VII	28,56	22
Кашиковић	Снежана	неодређено	наставник	VII	120,43	12
Клицов	Јелена	неодређено	наставник	VII	10,57	19
Кнежевић	Иванчица	неодређено	наставник	VII	114,44	17
Ковач	Бранка	неодређено	наставник	VII	25,71	24
Ковач	Нивес	неодређено	наставник	VII	123,29	20
Ковачевић	Ивана	неодређено	наставник	VII	101,43	26

Ковачевић	Марина	неодређено	наставник	VII	21,90	22
Комненов	Нада	неодређено	наставник	VII	114,29	37
Кочиш	Ева	неодређено	наставник	VII	35,29	31
Крижак	Нађа	неодређено	наставник	VII	113,00	12
Лазичић	Горан	неодређено	наставник	VI	105,25	13
Лукић	Марија	неодређено	наставник	VII	107,43	30
Љесковац	Никола	неодређено	наставник	VII	109,00	8
Марковић	Слађана	одређено	наставник	VII	103,14	24
Медић	Александар	одређено	наставник	VII	15,29	6
Менц	Сандра	одређено	наставник	VII	20,00	2
Милаковић	Марина	неодређено	наставник	VII	110,16	13
Милеуснић	Марко	неодређено	наставник	VII	38,00	20
Миливојевић	Јелена	неодређено	наставник	VII	53,33	11
Михајлов	Иванка	неодређено	наставник	VII	110,63	20
Михајловић	Маја	неодређено	наставник	VII	104,60	14
Мркаило	Ђурђица	неодређено	наставник	VII2	8,86	22
Настасић	Драгана	неодређено	наставник	VII	119,71	6
Недељков	Мирна	неодређено	наставник	VII	73,86	25
Павић	Јелена	неодређено	наставник	VII	115,29	16
Перић	Драгица	неодређено	наставник	VII	9,14	19
Плећаш	Нада	неодређено	наставник	VII	100,86	31
Радусиновић	Милица	одређено	наставник	VII	105,00	4
Силађи	Силвија	неодређено	наставник	VI	71,74	11
Суботић	Бојан	неодређено	наставник	VII	77,14	12
Судар	Стаменка	неодређено	наставник	VII	37,14	35
Тауз	Јована	неодређено	наставник	VII	60,63	13
Трбовић	Мира	неодређено	наставник	VII	91,04	31
Трифун	Соња	неодређено	наставник	VII	113,14	33
Ђурић	Марија	неодређено	наставник	VI	104,92	14
Филиповић	Милена	неодређено	наставник	VII	26,98	19

Форгић	Валерија	неодређено	наставник	VII	107,71	23
Чонић	Татјана	неодређено	наставник	VII	89,68	18
Шарчански	Даница	одређено	наставник	VII	112,86	2
Шаша	Бојана	неодређено	наставник	VII	123,29	20
Шијан	Марија	неодређено	наставник	VII	121,93	13
Штимац	Милан	неодређено	наставник	VI	109,71	31
Штрбац	Биљана	одређено	наставник	VII	65,40	25

НЕНАСТАВНИ КАДАР

ПРЕЗИМЕ	ИМЕ	ВРСТА АНГАЖОВАЊА	РАДНО МЕСТО	СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	% АНГАЖ.	ГОД СТАЖА У ПРОСВЕТИ
Катанић	Наталија	неодређено	директор	VII	100,00	31
Ференчевић	Сања	неодређено	педагог	VII	100,00	29
Судар	Стаменка	неодређено	психолог	VII	50,00	35
Кнежевић	Анкица	неодређено	секретар	VII	100,00	20
Милеуснић	Марко	неодређено	библиотекар	VII	43,14	20
Судар	Стаменка	неодређено	библиотекар	VII	26,54	35
Трбовић	Мира	неодређено	библиотекар	VII	20,00	31
Чонић	Татјана	неодређено	библиотекар	VII	10,32	18
Каурин	Биљана	неодређено	координатор практ. наставе	VII	100,00	32
Џомба	Дијана	одређено	шеф рачуновод.	VII	100,00	4
Шијачић	Милан	неодређено	домар-мајстор	V	100,00	11
Јагер	Зорана	неодређено	админ. радник	IV	100,00	4
Ивошев	Саша	неодређено	одржавање рачунара	IV	50,00	26
Ивошев	Саша	неодређено	одржавање инвест. опреме	IV	50,00	26
Галац	Драгана	неодређено	чистачица	I	100,00	7
Дивјак	Наташа	неодређено	чистачица	I	100,00	15
Јовановић	Мирјана	неодређено	чистачица	I	100,00	8
Ковачевић	Радмила	одређено	чистачица	I	100,00	3
Маглић	Васиљка	неодређено	чистачица	I	100,00	20

Машић	Ерика	неодређено	чистачица	I	100,00	14
Милер	Ана	одређено	чистачица	I	100,00	4
Петров	Гордана	неодређено	чистачица	I	100,00	32
Трбојевић	Мирјана	неодређено	чистачица	I	100,00	25

ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ

☞ ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ РАЧУНАРИМА

УКУПНО РАЧУНАРА	ЗА АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ	У ПРОЦЕСУ НАСТАВЕ БРОЈ РАЧУНАРА	У ПРОЦЕСУ НАСТАВЕ СА ПРИСТУПОМ ИНТЕРНЕТУ У ПРОЦЕСУ НАСТАВЕ СА ПРИСТУПОМ ИНТЕРНЕТ, ОД ТОГА СА БРЗИМ ИНТЕРНЕТОМ АДСЛ, КАБЛОВСКИ
199	25	174	199

☞ БИБЛИОТЕЧКИ ФОНД

УКУПАН БРОЈ КЊИГА У БИБЛИОТЕЦИ	ОД ТОГА У КЊИЖНОМ ФОНДУ ЗА НАСТАВНИКЕ	БРОЈ НАБАВЉЕНИХ КЊИГА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	БРОЈ НАСЛОВА ЧАСОПИСА КОЈИ БИБЛИОТЕКА ПРИМА
12.564	2. 632	82	0

МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКА УЛАГАЊА

У току школске 2025/2026. године наставили смо са опремањем школе и побољшањем услова рада у складу са Развојним планом школе. Школа и даље наставља са добром праксом да аплицира на различите фондове путем којих реализује пројекте и обогаћује не само знање, вештине него и материјалну страну наставе.

У току ове школске године од најважнијих улагања издвајају се:

МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКА УЛАГАЊА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

1. Одржавање и радови на згради	
- зидарски радови	0,00
- столарски радови	2.000.000,00
- молерски радови	600.000,00
- одржавање водовода и канализације	80.000,00
- одржавање електричних инсталација	450.000,00
- остали радови на згради	300.000,00
2. Одржавање опреме	
- рачунарска опрема	100.500,00
- комуникациона опрема	0,00
- бирократска опрема	20.000,00
- опрема за домаћинство	35.000,00
- опрема за образовање	0,00
- уградна опрема	70.000,00
- опрема за безбедност	20.000,00
- административна опрема – кломпе и крпе	30.000,00
3. Набавка ситног инвентара и алата	110.000,00
4. Набавка опреме за образовање	300.000,00
5. Набавка опреме за заштиту животне средине	0,00
6. Набавка опреме за јавну безбедност	0,00
7. Набавка књига за библиотеку	85.000,00
	4.200.500,00

ИЗВЕШТАЈ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Настава је најдоминантнији облик организованог васпитно-образовног рада. У њеном домену одвија се активност ученика која је од најпресуднијег утицаја на њихов развојни пут. Простором који заузима у раду, богатством садржаја, метода, облика и средстава, могућностима за успостављање интеракцијских односа, настава има пресудну улогу у остваривању циља и задатака васпитања.

Због тога је било неопходно да се остваривању васпитних задатака у настави приђе што је могуће свестраније, плански и организованије. Ниво и степен васпитног утицаја наставе није условљен само избором садржаја програма већ зависи и од начина конкретизације циља и задатака које треба остварити, примене метода и средстава, успостављања односа између ученика и професора и од личности наставника, његових схватања и личних ставова према садржајима које тумачи и преноси.

Дидактичко-методичко питање наставе доприноси остваривању васпитних задатака избором оних облика, метода и средстава који активирају ученика, који га доводе у околност да индивидуално или тимски решава практичне и сазнајне проблеме различитим облицима учења. Овим захтевима највише одговарају индивидуализовани облици организације наставе.

Током школске године у наставном процесу значајно су били заступљени савремени дигитални уређаји и дигитална наставна средства. Наставници су у реализацији наставе користили рачунаре, мултимедијалне презентације, интерактивне садржаје, дигиталне платформе за учење и електронске образовне материјале, што је допринело већој мотивацији и активности ученика. Посебна пажња посвећена је развоју дигиталних компетенција ученика и безбедном коришћењу интернета и информационо-комуникационих технологија.

У наставном процесу примењивани су и савремени облици употребе вештачке интелигенције у образовању, у циљу унапређивања квалитета наставе, индивидуализације учења и подстицања истраживачког рада ученика. Наставници су користили дигиталне алате засноване на вештачкој интелигенцији за припрему наставних материјала, израду квизова, тестова и презентација, као и за прилагођавање наставних садржаја различитим

образовним потребама ученика. Ученици су усмеравани ка одговорној, етичкој и сврсисходној употреби савремених технологија.

Активности свих васпитних чинилаца на реализацији постављених васпитних задатака одвијале су се и кроз садржаје и програме допунског и додатног васпитно-образовног рада, слободних активности, часова одељењске заједнице, културних и јавних активности школе, ученичког парламента, наставничког и одељењског већа.

Током школске године реализовани су угледни часови на нивоу стручних већа, кроз које су наставници размењивали примере добре праксе, иновативне методе рада и савремене приступе у настави. (информације и знања стечена у оквиру Ерасмус плус пројеката, семинара, форума...) Посебан акценат стављен је на активно учешће ученика, примену међупредметних компетенција и коришћење дигиталних алата у настави.

У оквиру хоризонталног стручног усавршавања наставници су активно сарађивали, размењивали искуства и унапређивали професионалне компетенције кроз радионице, интерне обуке, стручне активе и тимски рад. Континуирано су праћене новине у области образовања, савремене наставне методе и примери добре праксе, што је допринело подизању квалитета наставног процеса.

Ученицима се пружала додатна образовно-васпитна подршка кроз сталну сарадњу са њиховим родитељима и вршњацима. Креирали су се индивидуални образовни планови и пратила реализација свих планираних активности.

Сви облици практичне наставе су реализовани у складу са Законом. Реализација свих облика практичне наставе текла је према предвиђеном плану. За време редовног похађања наставе сви практични облици наставе реализовани су у договору са послодавцима.

Наставници задужени за реализацију практичне наставе комуницирали су са ученицима и пратили постигнућа и напредовање ученика. У оквиру дуалног образовања профила трговац, изабрани ученици обављали су практичну наставу у компанијама ДМ, Дајхман и Лидл.

Ученицима који током претходног периода нису били у могућности из оправданих разлога да присуствују настави предметни наставници су пружили подршку кроз програме

подршке, допунску наставу или су у договореним терминима омогућили ученицима да надокнаде наставно градиво.

Током наставе пружала се додатна образовно-васпитна подршка ученицима кроз сталну сарадњу са њиховим родитељима и вршњацима. Пратила се реализација свих планираних активности у креираним индивидуалним образовним плановима. Сви ученици који наставу прате по ИОП-у 1 и ИОП-у 2 постигли су позитиван успех и остварена је континуирана сарадња на релацији одељењски старешина – ученик – родитељ – предметни наставник – стручна служба – директор.

Све информације и дописи од значаја за наставу и безбедност били су транспарентни. Предметни наставници су помагали једни другима, сарађивали и заједнички радили на унапређивању квалитета наставе. Наставну годину успешно смо привели крају придржавајући се свих упутстава надлежног министарства и правила безбедности.

Сања Ференчевић, педагог

УСПЕХ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. години

Школске 2025/2026. године школу је похађало 546 ученика од I до IV разреда у следећим подручјима рада и образовним профилима:

- Економија, право и администрација
 1. Економски техничар
 2. Пословни администратор
 3. Финансијско-рачуноводствени техничар
 4. Комерцијалиста
- Трговина, угоститељство и туризам
 1. Туристички техничар
 2. Трговац
 3. Конобар
 4. Кувар

Планом уписа за школску 2025/2026. годину предвиђен је упис 6 одељења у два подручја рада, што је у потпуности и остварено:

1. Економија, право и администрација :

- Финансијско-рачуноводствени техничар – 1 одељење, IV степен;
- Економски техничар – 1 одељење, IV степен;
- Комерцијалиста – 1 одељење, IV степен;

2. Трговина, угоститељство и туризам:

- Туристички техничар – 1 одељење, IV степен
- Кувар – 1 одељење, III степен;
- Трговац–конобар – 1 одељење, III степен;

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 4. КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА – ЈУНИ

разред	укупно ученика	број позитив	% позитив	5	4	3	2	1	неоцењ
I	139	137	98,56%	39	72	25	1	2	0
II	153	152	99,35%	50	69	30	3	1	0
III	148	148	100,00%	41	62	38	7	0	0
IV	106	102	96,23%	34	41	26	1	3	1
Σ	546	539	98,72%	164	244	119	12	6	1

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ ГОДИНЕ

РАЗРЕД	ОПРАВДАНИ	НЕОПРАВДАНИ	УКУПНО	ПО УЧЕНИКУ
ПРВИ	15.119	306	15.425	110,97
ДРУГИ	16.317	566	16.883	110,35
ТРЕЋИ	19.377	682	20.059	135,53
ЧЕТВРТИ	16.445	478	16.923	159,65
укупно	67.258	2.032	69.290	126,90

БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИМА СУ ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ НА КРАЈУ НАСТАВНЕ ГОДИНЕ

РАЗРЕД	УКОР ДИРЕКТОРА	УКОР НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА
ПРВИ	4	1
ДРУГИ	0	0
ТРЕЋИ	1	1
ЧЕТВРТИ	0	1
Укупно:	5	3

ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ

Разред	Бр. уч. за похвале без изостанака	Бр. уч. са похвалницама за одличан успех (4.50 – 4.92)	Награде – књига за успех 5.00	Вукова диплома
ПРВИ		31	6	
ДРУГИ		37	14	
ТРЕЋИ		26	9	
ЧЕТВРТИ	1	19	12	4
Укупно:	1	113	41	4

Ученик генерације за школску 2025/2026. годину је Владимир Косановић, одељење IV–1, економски техничар.

УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ ПОЛАГАЛИ РАЗРЕДНИ ИСПИТ

ЈУНСКИ РОК

рбр	разред и одељење	образови профил	име и презиме	предмет	професор	положио
1.	IV-4	КОМ		Математика	Маја Михајловић	не
				Маркетинг у трговини	Бојана Шаша	не

УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ ПОЛАГАЛИ ПОПРАВНИ ИСПИТ

ЈУНСКИ РОК

рбр	разред и одељење	образови профил	име и презиме	предмет	професор	положио
1.	IV-3	ФРТ		Пословне финансије	Драгана Настасић	да
2.	IV-3	ФРТ		Пословне финансије	Драгана Настасић	да
3.	IV-3	ФРТ		Пословне финансије	Драгана Настасић	да
				Рачуноводство	Софија Вукобратовић	да

АВГУСТОВСКИ РОК

рбр	разред и одељење	образови профил	име и презиме	предмет	професор	положио
1.	I-2	ТТ		Пословна кореспонденција	Снежана Кашиковић	да
2.	I-6	конобар		Исхрана	Мирна Недељков	да
3.	II-5	кувар		Екологија и заштита ж. средине	Мирна Недељков	да
				Математика	Маја Михајловић	не
4.	IV-4	КОМ		Математика	Маја Михајловић	да
				Маркетинг у трговини	Бојана Шаша	да

Ученици који нису положили матурски испит школске 2025/2026. године:

рбр	разред и одељење	образови профил	име и презиме	број негативних	статус
1.	IV-3	ФРТ		1	ванредни
2.	IV-3	ФРТ		2	ванредни
3.	IV-3	ФРТ		2	ванредни
4.	IV-4	КОМ		3	ванредни

УСПЕХ УЧЕНИКА У АВГУСТУ школске 2025/2026. године

СТРУКТУРА УСПЕХА ОДЕЉЕЊА ПРВОГ РАЗРЕДА, 31. август ШКОЛСКЕ 2025/2026. године

разред	укупно ученика	број дечака	број девојчица	број позитивн	%	одлични	в. добри	добри	довољни	негативн	просечна оцена
I - 1	28	5	23	28	100%	16	11	1	0	0	4,43
I - 2	28	10	18	28	100%	9	14	5	0	0	4,00
I - 3	25	4	21	25	100%	4	13	8	0	0	3,72
I - 4	28	8	20	28	100%	8	17	3	0	0	4,12
I - 5	17	9	8	17	100%	2	13	2	0	0	4,10
I - 6	13	9	4	13	100%	0	4	7	2	0	3,19
Σ	139	45	94	139	100%	39	72	26	2	0	3,93

СТРУКТУРА УСПЕХА ОДЕЉЕЊА ДРУГОГ РАЗРЕДА, 31. август ШКОЛСКЕ 2025/2026. године

разред	укупно ученика	број дечака	број девојчица	број позитивн	%	одлични	в. добри	добри	довољни	негативн	просечна оцена
II - 1	27	9	18	27	100%	19	8	0	0	0	4,54
II - 2	28	4	24	28	100%	13	13	2	0	0	4,30
II - 3	27	4	23	27	100%	9	11	7	0	0	4,04
II - 4	28	7	21	28	100%	6	17	4	1	0	3,93
II - 5	26	18	8	25	96,15%	3	10	10	2	1	3,55
II - 6	17	10	7	17	100 %	0	10	7	0	0	3,38
Σ	153	52	101	152	99,36%	50	69	30	3	1	3,96

СТРУКТУРА УСПЕХА ОДЕЉЕЊА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА, 31. август ШКОЛСКЕ 2025/2026. године

разред	укуп но учен ика	број дечака	број девојч ица	број позити вн	%	одли чни	в. добри	добр и	дово љни	негат ивн	просечна оцена
III - 1	29	13	16	29	100%	21	6	1	1	0	4,55
III - 2	30	10	20	30	100%	9	16	5	0	0	4,06
III - 3	30	4	26	30	100%	6	19	5	0	0	3,96
III - 4	27	12	15	27	100%	1	9	12	5	0	3,25
III - 5	22	13	9	22	100%	2	6	13	1	0	3,26
III - 6	10	6	4	10	100%	2	6	2	0	0	3,82
Σ	148	58	90	148	100%	41	62	38	7	0	3,82

СТРУКТУРА УСПЕХА ОДЕЉЕЊА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА, 31. август ШКОЛСКЕ 2025/2026. године

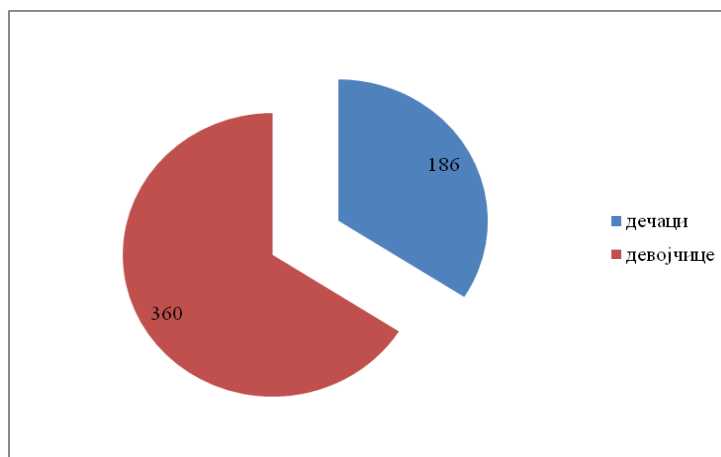
разред	укуп но учен ика	број дечака	број девојч ица	број позити вн	%	одли чни	в. добр и	добр и	дово љни	негат ивн	просечна оцена
IV - 1	28	9	19	28	100%	12	12	4	0	0	4,31
IV - 2	29	7	22	29	100%	10	15	4	0	0	4,19
IV - 3	23	6	17	23	100%	7	5	10	1	0	3,78
IV - 4	26	9	17	26	100%	5	9	11	1	0	3,71
Σ	106	31	75	106	100%	34	41	29	2	0	4,00

УСПЕХ УЧЕНИКА НА НИВОУ ШКОЛЕ, 31. август

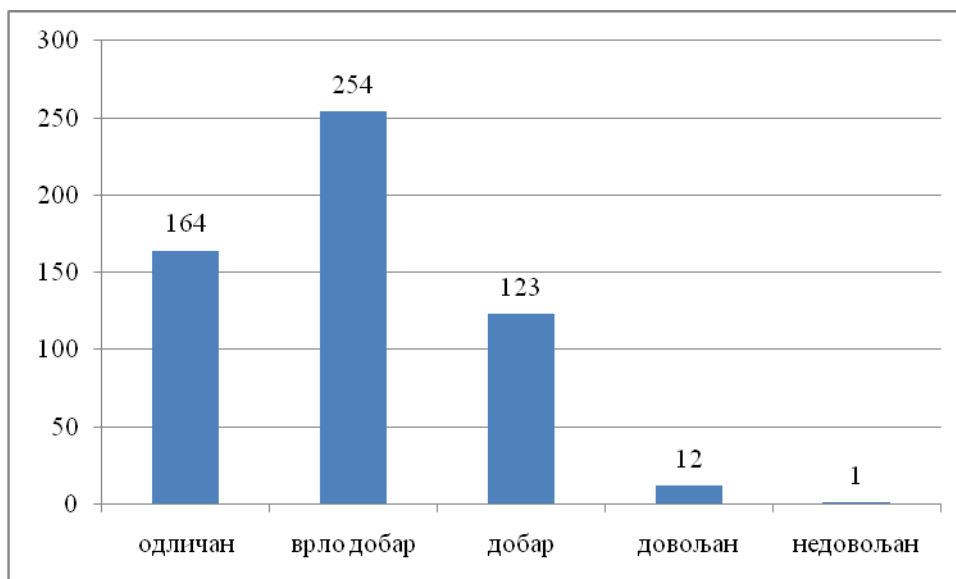
Табеларни приказ успеха ученика 31. августа:

разред	број ученика			позитивни		успех					просеч на оцена
	укупно	дечаци	девојчице	број	%	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	
I	139	45	94	139	100%	39	82	26	0	0	3,93
II	153	52	101	152	99,35%	50	69	30	3	1	3,96
III	148	58	90	148	100%	41	62	38	7	0	3,82
IV	106	31	75	106	100%	34	41	29	2	0	4,00
УК:	546	186	360	545	99,82%	164	254	123	12	1	3,93

Родна структура ученика



Графички приказ успеха ученика 31. августа



РЕЗУЛТАТИ ПОСТИГНУТИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

ЛИТЕРАРНИ КОНКУРСИ

„Бели штап -мој сигуран корак”

- Љиљана Мерли I-4, прво место (ментор М. Трбовић)
- Исидора Смиљковић II-2, треће место (ментор И. Кнежевић)

„Крв живот значи ”:

- Анастасија Муцић I-1, 1. место (ментор М. Трбовић), општински ниво
- Јелена Кривошија I-1, 3. место (ментор М. Трбовић), општински ниво

„Ћирилица - моје писмо , моје наслеђе”

- Лана Хајнал I-1, III награда, републички ниво (ментор М. Трбовић)

Најбољи млади песници Србије 2026. (Божично издање - објављени радови у збирци)

- Дуња Дошен I-3 (ментор М. Милаковић)
- Сара Пајтић IV-3 (ментор М. Милаковић)
- Александра Кусић II-2 (ментор И. Кнежевић)
- Исидора Смиљковић II-2 (И. Кнежевић)
- Јована Симетић III-3 (И. Кнежевић)

Најбољи млади песници Србије 2026. (Ускрс кроз очи младих – објав. радови у збирци)

- Вукашин Илибасић I-1 (ментор М. Трбовић)
- Анастасија Муцић I-1 (ментор М. Трбовић)
- Сара Стевановић I-1 (ментор М. Трбовић)
- Борис Курица III-1 (ментор М. Трбовић)

„Крв живот значи”, општински ниво, СМС поруке и видео

- Миа Дрча III-1, прво место (ментор М. Трбовић)
- Љиљана Мерли I-4, друго место (ментор М. Трбовић)
- Анастасија Муцић I-1, треће место (ментор М. Трбовић)
- Сара Стевановић I-1, треће место (ментор М. Трбовић)
- Огњен Подунавац III-1, прво место (видео) (ментор М. Трбовић)

„Крв живот значи”, републички ниво

- Љиљана Мерли I-4, прво место (ментор М. Трбовић), летовање у организацији Црвеног крста Србије у Баошићима од 5-15. јула 2026.

„Цврчков литерарни конкурс”, регионални ниво

- Лана Андрић II-1, 1. место - прозни текст (ментор М. Милаковић)
- Милица Егић II-3, 3. место - драмски текст (ментор М. Милаковић)
- Владимир Косановић IV-1, 2. место - прозни текст (ментор М. Милаковић)
- Објављени радови у збирци, без награде: Исидора Смиљковић II-2, Николина Костић III-2 и Јована Симетић III-3 (ментор И. Кнежевић).

„Књижевност наопачке” литерарни конкурс Филозофског факултета у Новом Саду

- Мартина Матин IV-3, специјална похвала (ментор М. Трбовић).

Зонска смотра рецитатора „Песниче народа мог“

- Александра Кусић II-2, без пласмана, (ментор И. Кнежевић)

Такмичења из српског језика и језичке културе, окружни ниво,

- Урош Лукач III-2, друго место, (ментор Иванчица Кнежевић)
-

РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ КУВАРСТВА

Одржано у Вршцу од 20. 03. до 22. 03, на тесту знања Уна Трњаков ученица III-5 је заузела 27. место од 42 такмичара са 21 бодом од укупно 40 бодова. А на практичном раду је заузела 9. место са 52,17 бодова и укупно освојила 73,17 бодова што ју је довело на 14 место у категорији јело од понуђених намирница.

СПОРТСКА ТАКМИЧЕЊА

Рукомет

19.10.2026. Сомбор, општинско такмичење, девојке - 1. место

26.11.2026. Сивац, окружно такмичење, девојке - 2. место, проф. Валерија Форгић

Стони тенис

23.10.2025. Сомбор, општинско, екипно 2. место омладинци, проф. Валерија Форгић

Пливање

09.12.2025. Сомбор - општинско и окружно 1. место Давид Висмег IV-1 и 1. место Александра Грба II-2

30.01.2026. Нови Сад - државно 5. место Давид Висмег IV-1 и Александра Грба II-2 без пласмана, проф. Марија Лукић

Одбојка

10.02.2026. Сомбор - општинско, 2. место девојке, проф. Марија Лукић

Футсал

05.02.2026. Сомбор, општинско такмичење, девојке - 1. место, момци - 3. место

12.02.2026. Озаци, окружно такмичење, девојке - 2. место, проф. Валерија Форгић

Кошарка-баскет

19.03.2026. Сомбор, општинско, 3. место момци баскет, проф. Марија Лукић

Гимнастика

05.03.2026. Сомбор - општинско и окружно 1. место Исидора Васиљевић IV-4, 2. место Звездана Павлов, Екипно 1. место

18.03.2026. Нови Сад - међуокружно 2. место Исидора Васиљевић IV-4, 3. место Звездана Павлов II-1, екипно 1. место

01.04.2026. Костолац - републичко 2. место Исидора Васиљевић IV-4, 2. место екипно, проф. Марија Лукић

СОШОВ

20.05.2026. Нови Сад

1. место екипно гимнастичарке Исидора Васиљевић IV-4, Звездана Павлов II-1 и Инес Кекезовић II-2

2. место појединачни гимнастичарке Исидора Васиљевић IV-4

6. место пливање Давид Висмег IV-1

6. место пливање Александра Грба II-2

ИЗВЕШТАЈ СА СЕДНИЦА ИСПИТНОГ ОДБОРА

У школској 2025/2026. години одржане су 4 седнице испитног одбора. Седницама су присуствовали ментори, дежурни наставници, предметни наставници ангажовани у комисијама, директор школе Наталија Катанић, педагог Сања Ференчевић и психолог Стаменка Судар.

ДНЕВНИ РЕД	РЕАЛИЗАЦИЈА	ЕФЕКАТ, РЕЗУЛТАТ
1.Именовање комисија и председника испитних комисија на завршним и матурским испитима ; 2.Организација матурског/завршног испита 3.Правила понашања током реализације испита; 4. Теме из српског језика и књижевности; 5.Разно	3. 6. 2026.	Именовани су чланови комисија на предлог НВ. Директорица је констатовала да су извршене све потребне техничке припреме пред матуру пре свега , провера исправности рачунара у кабинетима где ће се одвијати матурски практични рад Предметни наставници, ментори који су задужени за праћење редовности похађања припрема за матуру су информисали присутне да уредно воде забелешке о (не) присутности ученика. Контактрани су родитељи ученика који не долазе редовно на припремне часове. Утврђен је термин провере стручно теоријских знања. Непосредно пре испита су прочитане теме из српског језика и књижевности .
1. Извештај испитних комисија о резултатима 2. Утврђивање успеха на завршном/матурском испиту;	15. 6. 2026.	Одељењске старешине су прочитале постигнут успех на матурском/завршном испиту за сваког ученика/цу појединачно. Осим успеха ученика, саопштене су просечне оцене из свих предмета који су били на матури у зависности од профила и степена образовања. Постигнути резултати на матурском/завршном испиту по ученику се налазе у документацији о анализи резултата матурског/завршног испита .
1.Распоред полагања завршних и матурских испита у августу месецу; 2. Дежурни наставници – правила дежурства 3. Теме из српског језика и књижевности	18.8.2026.	Распоред је благовремено истакнут на огласним таблама у школи као и на сајту школе. Дежурни наставници су одређени. Теме из српског језика су одређене од стране предметних наставника .
1. Утврђивање успеха на завршном/матурском испиту након августовског испитног рока	27. 08. 2026.	Одељењске старешине су саопштиле успех који су ученици постигли на матури и завршном испиту у августу месецу.

УСПЕХ УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ И МАТУРСКОМ ИСПИТУ

***ЗБОГ ЗАШТИТЕ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ, ИМЕНА УЧЕНИКА СУ ОБРИСАНА, А ЦЕЛОКУПНИ ПОДАЦИ СЕ НАЛАЗЕ У АРХИВИ ШКОЛЕ**

Школска година 2025/2026, одељење III- 5, образовни профил КУВАР

РБР	Ученик	КУВАРСТВО ОЦЕНА НА КРАЈУ ШК. ГОД.	ЗАВРШНИ ИСПИТ
1.		4	3
2.		4	4
3.		5	5
4.		4	4
5.		5	4
6.		3	4
7.		4	4
8.		5	5
9.		5	5
10.		4	4
11.		4	4
12.		5	4
13.		4	4
14.		5	4
15.		4	3
16.		4	4
17.		5	3
18.		4	3
19.		4	4
20.		4	4
21.		5	4
22.		3	4
Просек:		4,27	3,95

Одељењски старешина: Горан Горјанац

Школска година 2025/2026, одељење III- 6, образовни профил ТРГОВАЦ-КОНОБАР

РБР	Ученик	ПРАКТИЧНА НАСТАВА / УСЛУЖИВАЊЕ ОЦЕНА НА КРАЈУ ШК. ГОД.	ЗАВРШНИ ИСПИТ
ТРГОВАЦ			
1.		4	5
2.		4	5
3.		4	3
4.		5	5
5.		5	4
6.		4	5
КОНОБАР			
1.		3	2
2.		5	4
3.		5	4
4.		4	3
Просек:		4,30	4,00

одељењски старешина: Маша Булатовић

РБР	Ученик	ОЦЕНА ИЗ ЕП НА КРАЈУ ШГ	СРПСКИ ЈЕЗИК	ПРОВЕРА СТРУЧНО ТЕОР. ЗНАЊА	МАТУРСКИ ПРАКТИЧНИ РАД
1.		5	5	5	5
2.		5	5	5	5
3.		5	5	5	5
4.		3	3	4	5
5.		4	4	3	5
6.		4	3	2	2
7.		4	3	4	5
8.		5	5	5	4
9.		4	5	4	5
10.		5	5	5	5
11.		5	5	5	4
12.		4	4	5	3
13.		5	5	5	5
14.		5	5	5	5
15.		4	4	5	5
16.		3	4	5	3
17.		4	4	5	5
18.		5	3	5	4
19.		4	3	5	5
20.		3	4	5	2
21.		3	5	4	3
22.		4	4	5	3
23.		5	5	5	5
24.		2	4	5	4
25.		2	3	5	4
26.		5	4	5	5
27.		5	5	5	5
28.		5	5	5	5
Просек:		4,18	4,25	4,68	4,32

одељењски старешина: Бојан Суботић

РБР	Ученик	ОЦЕНА ИЗ ПАО НА КРАЈУ ШГ	СРПСКИ ЈЕЗИК	ПРОВЕРА СТРУЧНО ТЕОР. ЗНАЊА	МАТУРСКИ ПРАКТИЧНИ РАД
1.		4	5	4	5
2.		2	5	3	4
3.		5	5	4	5
4.		2	4	2	5
5.		4	5	2	4
6.		3	4	4	5
7.		5	5	4	4
8.		3	5	4	4
9.		4	5	4	5
10.		2	4	2	3
11.		5	4	3	3
12.		3	4	2	2
13.		2	4	2	2
14.		2	4	3	4
15.		2	4	2	2
16.		5	4	2	4
17.		4	5	4	5
18.		4	5	3	4
19.		5	5	4	5
20.		3	4	2	4
21.		4	5	3	3
22.		3	5	2	3
23.		3	5	3	4
24.		4	4	4	4
25.		4	4	3	5
26.		3	4	3	3
27.		3	4	4	4
28.		5	5	3	4
29.		3	4	3	4
Просек:		3,48	4,48	3,03	3,90

одељењски старешина: Јадранка Дражић

РБР	Ученик	ОЦЕНА ИЗ ФРО НА КРАЈУ ШГ	СРПСКИ ЈЕЗИК	ПРОВЕРА СТРУЧНО ТЕОР. ЗНАЊА	МАТУРСКИ ПРАКТИЧНИ РАД
1.		2	4	3	4
2.		5	5	3	4
3.		3	5	4	4
4.		2	4	2	2
5.		5	5	5	4
6.		3	4	1	2
7.		5	5	4	4
8.		2	4	1	1
9.		3	4	2	2
10.		2	4	4	2
11.		5	5	5	5
12.		5	5	3	5
13.		3	5	4	3
14.		5	5	5	5
15.		5	5	5	5
16.		5	5	5	4
17.		2	5	3	4
18.		5	5	5	4
19.		2	5	1	1
20.		2	5	2	2
21.		2	4	2	2
22.		2	4	3	4
23.		4	5	5	5
Просек:		3,43	4,65	3,35	3,39

одељењски старешина: Драгана Настасић

РБР	Ученик	ОЦЕНА ИЗ ОБУКЕ НА КРАЈУ ШГ	СРПСКИ ЈЕЗИК	ПРОВЕРА СТРУЧНО ТЕОР. ЗНАЊА	МАТУРСКИ ПРАКТИЧНИ РАД
1.		4	4	2	5
2.		4	5	2	4
3.		4	5	3	5
4.		3	3	2	4
5.		3	5	3	2
6.		5	5	3	5
7.		5	5	4	5
8.		5	4	5	5
9.		4	4	2	3
10.		3	НП	НП	НП
11.		3	3	3	5
12.		3	4	3	2
13.		5	5	3	5
14.		2	4	3	3
15.		4	4	3	3
16.		4	3	3	4
17.		3	5	3	5
18.		5	5	4	4
19.		4	5	2	4
20.		3	4	3	2
21.		3	4	2	5
22.		3	3	2	4
23.		3	4	2	3
24.		3	5	2	3
25.		5	5	3	4
26.		3	5	3	5
Просек:		3,69	4,32	2,80	3,96

одељењски старешина: Иванчица Кнежевић

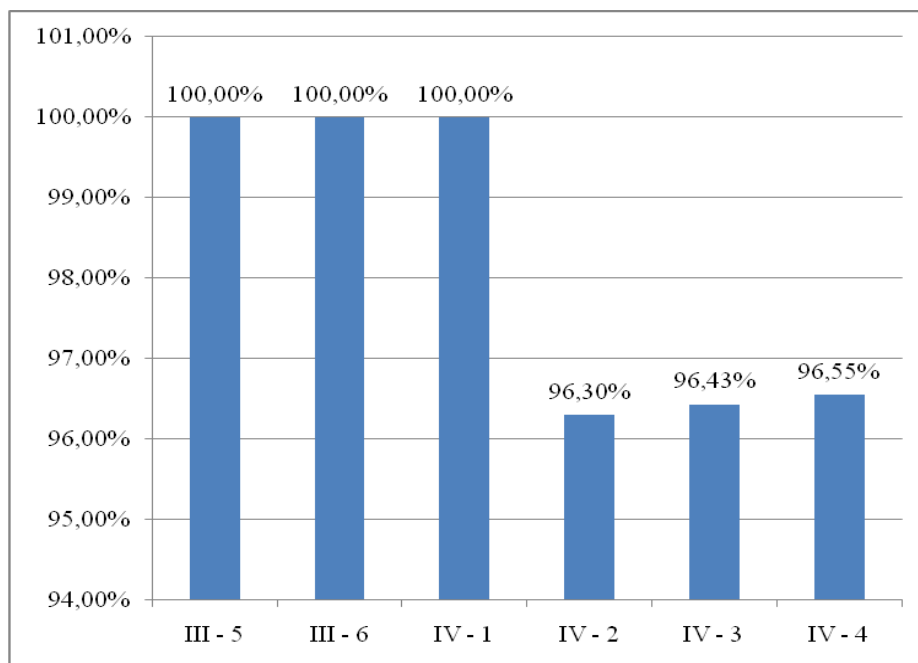
УСПЕХ УЧЕНИКА НА МАТУРСКОМ И ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

разред и одељење	број ученика				% пролазности	просечна оцена
	у одељењу	пријавило	положило	није положило		
III - 5	22	22	22	0	100,00%	3,95
III - 6	10	10	10	0	100,00%	4,00
IV - 1	28	28	28	0	100,00%	4,42
IV - 2	29	29	29	0	100,00%	3,80
IV - 3	23	23	20	3	86,96%	3,80
IV - 4	26	26	25	1	96,15%	3,69
Σ	138	138	134	4	97,19%	3,94

Констатујемо да је на крају школске 2025/2026. године укупно 106 ученика стекло услов за полагање стручне матуре IV степена. Положило је 102 ученика, а 4 ученика нису положила. Просечна оцена матурског испита (три дела) је 3,93.

Констатујемо да на крају школске 2025/2026. године на завршни испит (III степен, трговац, кувар, конобар) је изашло укупно 32 ученика, положила 32 ученика. Просечна оцена завршног испита је 3,97.

Графички приказ пролазности на завршном/матурском испиту:



ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РЕДОВНЕ,

ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ И ЧОС-а

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	РЕДОВНА НАСТАВА			ИЗБОРНА НАСТАВА			ЧОС		
	ПЛАН	ОСТВ	%реал	ПЛАН	ОСТВ	%реал	ПЛАН	ОСТВ	%реал
I-1	1147	1139	99,30%	37	37	100,00%	37	37	100,00%
I-2	2090	2196	105,07%	33	33	100,00%	33	33	100,00%
I-3	700	700	100,00%	37	37	100,00%	76	76	100,00%
I-4	1147	1146	99,91%	37	37	100,00%	37	38	102,70%
I-5	1054	1047	99,34%	34	34	100,00%	34	34	100,00%
I-6	1841	1822	98,97%	35	35	100,00%	33	33	100,00%
II-1	1218	1203	98,77%	36	34	94,44%	36	34	94,44%
II-2	1022	1010	98,83%	32	35	109,38%	30	30	100,00%
II-3	1116	1099	98,48%	36	35	97,22%	36	36	100,00%
II-4	1080	1068	98,89%	36	35	97,22%	36	37	102,78%
II-5	1014	1075	106,02%	96	95	98,96%	32	32	100,00%
II-6	1760	1760	100,00%	64	64	100,00%	34	34	100,00%
III-1	1075	1069	99,44%	105	105	100,00%	35	33	94,29%
III-2	1079	1055	97,78%	93	92	98,92%	31	31	100,00%
III-3	1075	1069	99,44%	105	105	100,00%	35	35	100,00%
III-4	1085	1073	98,89%	105	105	100,00%	35	34	97,14%
III-5	870	866	99,54%	210	210	100,00%	30	30	100,00%
III-6	1830	1824	99,67%	122	120	98,36%	35	39	111,43%
IV-1	989	979	98,99%	93	94	101,08%	31	31	100,00%
IV-2	956	947	99,06%	96	96	100,00%	32	33	103,13%
IV-3	1540	1532	99,48%	124	124	100,00%	31	31	100,00%
IV-4	1458	1233	84,57%	96	96	100,00%	32	30	93,75%
УКУПНО:	27.146	26.912	99,14%	1.662	1.658	99,76%	781	781	100,00%

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НЕПОСРЕДНЕ НАСТАВЕ

НАСТАВНИК	ДОДАТНА		ДОПУНСКА		ПРИПРЕМНА		СЕКЦИЈЕ	
	ПЛАН	ОСТВ	ПЛАН	ОСТВ	ПЛАН	ОСТВ	ПЛАН	ОСТВ
Бараћ Јелена	9	0	9	0	0	0	5	0
Беретић Лидија	21	11	21	21	0	0	21	21
Богдановић Јасна	35	7	35	20	25	15	0	0
Борић Јасмина	10	0	17	0	17	19	70	95
Брдар Светлана	35	16	35	34	7	7	0	0
Булајић Марко	35	0	35	35	35	7	19	0
Булатовић Маша	35	58	35	43	35	41	0	0
Вилим Иван	6	6	10	10	0	0	0	0
Вукобратовић Софија	35	6	35	38	35	23	0	0
Горјанац Горан	35	8	35	16	35	36	0	0
Градинац Наташа	35	12	35	24	35	21	0	0
Даниловић Мелита	35	35	35	32	0	0	0	0
Дедић Градимир	35	29	35	35	35	35	0	0
Диоши Марина	7	7	0	0	0	0	0	0
Добријевић-Проле Рада	35	35	35	35	0	0	7	7
Дражић Јадранка	0	0	35	18	35	21	0	0
Зелић Стеван	35	0	35	24	0	0	35	0
Зидаревић Татјана	35	40	35	39	6	9	0	0
Ивковић Здравко	35	35	35	35	35	35	0	0
Јуришин Ивица	0	0	8	5	0	0	0	0
Кашиковић Снежана	35	35	35	30	35	30	0	0
Клицов Јелена	0	0	4	4	0	0	0	0
Кнежевић Иванчица	35	37	35	22	0	5	35	27
Ковач Бранка	8	0	8	0	0	0	0	0
Ковач Нивес	0	0	35	72	35	26	35	35
Ковачевић Ивана	15	12	20	6	0	0	0	0
Ковачевић Марина	5	2	12	2	2	0	5	0
Комненов Нада	35	25	35	35	35	40	0	0
Кочиш Ева	13	0	13	20	13	0	0	0
Крижак Нађа	36	71	36	11	0	0	36	36
Лазичић Горан	15	52	35	42	35	6	0	0
Лукић Марија	35	44	35	14	0	0	70	192
Љесковац Никола	35	35	35	35	10	10	0	0

Марковић Слађана	0	0	0	0	0	0	35	35
Медић Александар	0	0	6	6	0	0	0	0
Менц Сандра	7	0	7	6	0	0	0	0
Милаковић Марина	35	49	35	36	15	5	0	0
Милеуснић Марко	6	0	6	4	0	0	0	0
Миливојевић Јелена	12	12	12	12	12	12	10	10
Михајлов Иванка	35	12	35	65	0	0	0	0
Михајловић Маја	35	20	70	58	35	13	0	0
Мркаило Б. Ђурђица	1	0	1	0	0	0	0	0
Настасић Драгана	0	0	35	35	35	69	0	0
Недељков Мирна	0	0	5	25	10	10	5	35
Павић Јелена	18	0	18	20	35	13	0	0
Перић Драгица	0	0	3	3	0	0	0	0
Плећаш Нада	35	35	35	37	0	0	35	36
Радусиновић Милица	35	0	35	29	0	0	0	0
Силађи Силвија	24	19	24	17	0	0	0	0
Суботић Бојан	11	0	11	23	11	0	0	0
Судар Стаменка	9	6	9	4	0	4	6	0
Тауз Јована	21	0	21	10	21	0	0	0
Трбовић Мира	28	5	28	36	10	10	35	35
Трифунув Соња	12	4	35	11	0	0	0	0
Ђурић Марија	35	17	35	22	0	0	35	41
Филиповић Милена	8	0	8	19	0	0	7	0
Форгић Валерија	35	44	35	4	17	0	80	155
Чонић Татјана	35	18	35	17	35	0	0	0
Шарчански Даница	35	11	35	31	35	35	0	0
Шаша Бојана	35	35	35	34	35	35	35	35
Шијан Марија	35	0	35	33	35	13	0	12
Штимац Милан	0	0	35	46	35	36	0	0
Штрбац Биљана	8	8	36	36	0	0	0	0
УКУПНО:	1.325	913	1.613	1.436	876	641	621	807

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ

На почетку школске године одржан је састанак координатора са свим наставницима који су задужени за теоријску наставу, реализацију практичне и блок наставе и професионалне праксе. На састанку је договорен начин рада и међусобне сарадње свих, такође је утврђен план реализације свих облика практичне наставе. На састанку је договорено да предметни наставници бар једном недељно обавештавају координатора о реализацији практичне наставе и евентуалним проблемима који се јављају при томе.

Школа је потписала Уговор о реализацији ПОН са новим социјалним партнерима код којих су ученици реализовали неки од практичних облика наставе. Уговори су потписани у оба подручја рада.

Ученици из подручја рада трговина, угоститељство, туризам који су за реализацију практичне наставе морали имати санитарни преглед, током школске године су два пута упућени на исти.

За ученике образовног профила трговац приликом одабира ученика који ће се образовати по дуалном моделу организован је разговор ученика са представницима послодаваца. Поред чланова Тима за каријерно вођење, разговору је присуствовао представник послодавца Deichmann doo. Послодавци DM drogerie markt doo и Lidl Srbija KD су овластило школу да уместо њих изврши избор кандидата. Одабрана су четири ученика који се образују по дуалном моделу. Потписани су сви уговори који прате дуално образовање за све ученике.

Током године координатор практичне наставе је континуируно извештавао Канцеларија за дуално образовање и НОК о реализацији практичне наставе по дуалном моделу. Два ученика првог разреда образовног профила трговац који су се образовали по дуалном моделу су напустила школу. О томе су обавештени послодавац Lidl Srbija KD и Канцеларија за дуално образовање. Извршена је измена у ЈИСП-у (унети су подаци из Решења о раскиду уговора о учењу кроз рад. На крају школске године достављен је и Годишњи извештај о реализацији практичне наставе по дуалном моделу.

Сви облици практичне наставе реализовани су у Сомбору или местима становања ученика. У складу са Правилником о реализацији практичне наставе и професионалне

практике, практична настава је реализована код послодавца до 25% укупног фонда часова ПОН-а., а остатак у школским кабинетима.

Релазација практичне наставе током школске године текла је према плану. До мањих одступања дошло је због одласака ученика на сајмове као и проблема у ангажовању стручног кадра школе.

У току реализације практичне наставе спорадично су се јављали проблеми изостанака са практичне наставе, недоличног понашања на радном месту и комуникације са пословним партнерима. Те проблеме сам решавала у сарадњи са родитељима, менторима, директором школе и пословним партнерима.

Наставници теоријске и практичне наставе су упозорени на неопходност сарадње при правдању изостанака са практичне наставе и закључивању оцена из стручних предмета који обухватају практичну наставу.

Биљана Каурин, организатор практичне наставе

ИЗВЕШТАЈ О ОБАВЉАЊУ ПРОШИРЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

У оквиру рада проширене делатности Средње економске школе у Сомбору убраја се набавка, припрема и продаја прехранбених производа у трпезарији школе, као и услуга припреме и продаја хране за кетеринг услуге. Приликом свакодневне продаје у трпезарији школе, асортиман је и ове школске године био разнолик, а квалитет услуге и производа стандардан.

Цене наших производа нисмо мењали у односу на прошлу школску годину, јер је то урађено адекватно током претходне школске године.

Производи по којима је школска година била препознатљива, а који су се припремали у школској кухињи су топли сендвичи са саламом, са саламом и сиром, вегетаријански сендвичи, празне кифле, пица пужеви, пице, као и „Програм здраве исхране“: воће (јабука, банана), воћни шејк.

Осим тога у понуди су се нашли и разни кондиторски производи, сокови, јогурт. У оквиру кетеринг услуге производи који су у понуди нису се мењали у односу на прошлу школску годину.

Радно време ученичке задруге је од понедељка до петка од 8.00 часова до 12.25 часова односно од почетка наставе до почетка шестог часа.

Ове школске године кетеринг услуге су доносиле одређени приход овој проширеној делатности и учешће ученика у томе је за сваку похвалу.

Укупан приход од продаје робе за даљу продају је 222.660,00 рсд. Укупан приход од продаје готових производа је 1.029.620,00 рсд. Додатни приход у оквиру проширене делатности остварен је од кетеринг услуге и износи 25.000,00 динара.

Марија Ћурић

ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

☞ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАДИО – ЦЕНТРА

Радио центар је свакодневно радио, наиме, на оба велика одмора (после другог и четвртог часа), тј током целе школске године је редовно свирала музика. Тематски по данима: понедељак – страна забавна и диско, уторак и петак – домаћа, среда и четвртак – страна.

Непосредни рад на миксети, одабиру и пуштању музике је обављала професорка Нивес Ковач, уз помоћ ученика Милице Вукичевић III-1 и Луке Галетина IV-4 током целе године, а у другом полугодишту и Драгане Поповић II-4.

Ове школске године је дошло до потпуног проширења капацитета и побољшања опреме. Набављено је још једно појачало, променењени су звучници по ходницима, јер стари нису били адекватни за тражени квалитет звука, такође су обезбеђени и звучници за школски ресторан, те у дворишту школе. Звучници су постављени и у подрумским просторијама, као и на петом спрату.

Осим музичког програма, целе школске године је реализован и едукативни део кроз емитовање радио емисија, и у зависности од манифестације која је обележавана, њих су припремале Марина Милаковић и Нада Плећаш. Професорке су за спикере бирале своје ученике са којима су увежбавале текст.

Током 2025/26. школске године је постојао делегирани ученик за читање текућих обавештења: то је била Добрила Моћан IV-4, а у другом полугодишту и Ива Томић III-1.

Нивес Ковач, координатор радио-центра

☞ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ ЗИДНЕ НОВИНЕ

Током школске 2025/2026. године одржано је 35 часова секције зидних новина, са циљем израде и постављања зидних новина – плаката, према календару празника и догађаја који се током школске године обележавају. У раду су учествовали ученици II-4 и III-3 одељења, према интересовањима и могућностима, као и у складу са облицима наставе (редовна или блок настава) и актуелним распоредом.

Поред непосредног рада са ученицима на изради и постављању плаката, и ученици и предметни наставник су индивидуално радили на прикупљању материјала који ће се користити за израду зидних новина, или у самој настави православног катихизиса у виду старих календара, разгледница, исечака из штампе. Многи плакати се налазе у школским учионицама одељења првог и другог разреда у вези са наставним градивом на тему празника и светитеља.

Уз активности обележавања празника и догађаја према календару датом од стране МПНТР, зидним новинама су обухваћени и садржаји у вези са обележавањем појединих догађаја локалног карактера, попут постављање фотографија ученика завршних и матурских одељења.

Следи приказ активности по месецима:

Месец	Садржај активности	Број часова
Септембар 2025.године	Израда и постављање панона поводом Дана српског јединства, слободе и	

	националне заставе 15. септембра , у сарадњи са предметним наставником историје	4
Октобар 2025. године	Припремање и постављање материјала поводом обележавања Дана страдања српског народа у другом светском рату 21. октобра у сарадњи са предметним наставником историје	5
Новембар- децембар 2025.године	Припремање и постављање панона поводом Божичних празника по Грегоријанском и јулијанском календару у сарадњи са предметним наставником католичког вјеронаука	4
Јануар 2026. године	Припрема и постављање панона поводом школске славе – Светог Саве	4
Фебруар 2026.године	Припрема и постављање панона поводом Дана државности , 15. фебруара	4
Март 2026.године	Припрема и постављање панона поводом Међународног дана жена, 8. марта	2
Април 2026.године	Припрема и постављање панона поводом празника Васкрсења Христовог – Ускрса у сарадњи са предметним наставником католичког вјеронаука	4
Мај 2026.године	-Израда, припрема и постављање панона поводом Дана словенске писмености , Светих Ђирила и Методија, 24. маја -Постављање фотографија ученика завршних и матурских одељења	5
Јун 2026. године	Израда и постављање панона поводом Видовдана	3

Слађана Марковић,
предметни наставник верске наставе

☞ ИЗВЕШТАЈ О СЕКЦИЈИ ЗАНИМЉИВА НАУКА

Наша школа је учествовала на петнаестом по реду Фестивалу науке ФИЗИ БИЗИ. Кроз секцију „занимљива наука“, ученици профила туристички техничар (III-2) учествовали су у припреми и реализацији поставке на тему - *Вода значи живот и туризам*.

У суботу, 29.11.2025. године, у ОШ „Иво Лола Рибар“ Сомбор, одржан је Фестивал науке на тему Вода значи живот. Ученици који су били ангажовани кроз Секцију и учешће на Фестивалу из III-2 образовни профил туристички техничар су: Александра Карачони, Николина Костић, Богдан Кончаловић, Видић Александра, Загорац Душан, Снежана Зирић, Милан Косовац и Лена Катачић.

Фестивал је ревијалног карактера и био је посећен од стране ученика и наставника, деце и родитеља из општине Сомбор и из региона.

На сомборском инетрнационалном фестивалу стрипа и сајму стрипа у недељи од 19 до 25. маја, учествовала је ученица III-2, Николина Костић.

Учешће на Модно - сценској вечери у организацији Градског музеја Сомбор, Културног центра, Средње стручне школе Свети Сава и Гимназије „Вељко Петровић” ученици III-2: Кончаловић Богдан, Костић Николина, Карачони Александра.

Планиран број часова Секције је 36, одржан број часова Секције је 36. Укупно 8 ученика је учествовало у секцији Занимљива наука.

Нађа Крижак

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ ДРУШТВЕНИ АКТИВИЗАМ МЛАДИХ

Време реализације	Активности/садржај рада за школску 2025/2026. годину
Септембар	Договор о формирању секције те начинима реализације.
Октобар	Уводна радионица, упознавање Реализована викенд посета у месту Сребреница, БиХ (24, 25 и 26.10.)
Новембар	Одржана радионица на тему : Када бих.... Представљена организација „Линк“ и чланови Одржана радионица на тему: Мој животни штит Одржана радионица на тему : Прича о различитости и равноправности.
Децембар	Одржана радионица на тему: Пирамида потреба Одржана радионица на тему: Дан људских права
Јануар	Разговор о наредним активностима Одржана радионица на тему: Поруке писаца кроз књижевна дела 1. Део Одржана радионица на тему: Поруке писаца кроз књижевна дела 2. Део
Фебруар	Одржана радионица на тему : Положај жена у свету данас

	Одржана радионица на тему: ЕУ Парламент и његове одлуке
Март	Одржана радионица на тему: Положај младих данас
Април	Одржана радионица на тему : Како доживљавам путовања и шта ми она значе?
Мај	Организована једна радионица на којој смо планирали све о испраћају матураната који су били чланови групе - Активатори. Организовали свечани испраћај матураната који су четири године учествовали у раду ове секције.

Јасмина Борић, професорица грађанског васпитања

☛ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НОВИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

Време реализације	Активности/садржај рада за школску 2025/2026. годину
Септембар	4/9 Састанак секције, упознавање са новим члановима
Октобар	2/10 Упознавање и евиденција нових чланова 4/10 Подела задатака, теме о којима би чланови писали
Новембар	2/11 Упознавање са концептом школских новина 4/11 Рад на тексту који пишу за школске новине
Децембар	3/12 Рекапитулација рада у првом полугодишту
Јануар	3/ 1 Рад на текстовима које су писали преко распуста
Фебруар	1/2 Прикупљање прилога за нови број 2/2 Прикупљање фотографија матураната 1. део
Март	2/3 Прикупљање фотографија матураната 2. део 4/3 Анализа текстова и избор фотографија за нови број
Април	1/4 Комплетно сређивање фотографија и чланака за нови број 1. део 2/4 Комплетно сређивање фотографија и чланака за нови број 2. део
Мај	3/5 Припрема за штампање, штампање новог броја школских новина и постављање на пано у холу школе

Руководилац Јасмина Борић

☛ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ

Стручно веће српског језика и књижевности доделило је вођење литерарне секције Мири Трбовић са Ианчицом Кнежевић и Марином Милаковић у школској 2025/2026. години. Чланови секције су ученици I-1, I-4, II-1, II-2, II-3, III-1, III-2, IV-1, IV-2 и IV-3 одељења.

Рад секције подразумева учешће на свим приспелим литерарно-ликовним конкурсима од локалног до државног и међународног нивоа. Успех ученика на конкурсима:

„Бели штап -мој сигуран корак”

- Љиљана Мерли I-4, прво место (ментор М. Трбовић)
- Исидора Смиљковић II-2, треће место (ментор И. Кнежевић)

„Крв живот значи ”:

- Анастасија Муцић I-1, 1. место (ментор М. Трбовић), општински ниво
- Јелена Кривошија I-1, 3. место (ментор М. Трбовић), општински ниво

„Ћирилица - моје писмо , моје наслеђе”

- Лана Хајнал I-1, III награда, републички ниво (ментор М. Трбовић)

Најбољи млади песници Србије 2026. (Божично издање - објављени радови у збирци)

- Дуња Дошен I-3 (ментор М. Милаковић)
- Сара Пајтић IV-3 (ментор М. Милаковић)
- Александра Кусић II-2 (ментор И. Кнежевић)
- Исидора Смиљковић II-2 (И. Кнежевић)
- Јована Симетић III-3 (И. Кнежевић)

Најбољи млади песници Србије 2026. (Ускрс кроз очи младих – објав. радови у збирци)

- Вукашин Илибашић I-1 (ментор М. Трбовић)
- Анастасија Муцић I-1 (ментор М. Трбовић)
- Сара Стевановић I-1 (ментор М. Трбовић)
- Борис Курица III-1 (ментор М. Трбовић)

„Крв живот значи”, општински ниво, СМС поруке и видео

- Миа Дрча III-1, прво место (ментор М. Трбовић)

- Љиљана Мерли I-4, друго место (ментор М. Трбовић)
- Анастасија Муцић I-1, треће место (ментор М. Трбовић)
- Сара Стевановић I-1, треће место (ментор М. Трбовић)
- Огњен Подунавац III-1, прво место (видео) (ментор М. Трбовић)

„Крв живот значи”, републички ниво

- Љиљана Мерли I-4, прво место (ментор М. Трбовић), летовање у организацији Црвеног крста Србије у Баошићима од 5-15. јула 2026.

„Цврчков литерарни конкурс”, регионални ниво

- Лана Андрић II-1, 1. место - прозни текст (ментор М. Милаковић)
- Милица Егић II-3, 3. место - драмски текст (ментор М. Милаковић)
- Владимир Косановић IV-1, 2. место - прозни текст (ментор М. Милаковић)
- Објављени радови у збирци, без награде: Исидора Смиљковић II-2, Николина Костић III-2 и Јована Симетић III-3 (ментор И. Кнежевић).

„Књижевност наопачке” литерарни конкурс Филозофског факултета у Новом Саду

- Мартина Матин IV-3, специјална похвала (ментор М. Трбовић).

Мира Трбовић, предметни наставник српског језика и књижевности

☞ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ

Драмска секција је током школске 2025/2026. године успешно реализовала планиране активности са циљем развијања креативности, комуникацијских вештина, тимског рада и самопоуздања ученика.

На почетку школске године, у септембру, ученици су информисани о раду драмске секције, након чега су прикупљени подаци о заинтересованим члановима. Одржан је први састанак и аудиција, током које су ученици показали своје способности и интересовања. Током октобра реализовани су редовни састанци и драмске вежбе. Ученици су активно учествовали у договору о задужењима, изношењу предлога за рад секције и припреми текстова за будуће активности.

У новембру је највећи део рада био посвећен снимању филма „Економија од А до Ш“. Ученици су показали висок ниво ангажовања и креативности, учествујући у различитим фазама реализације пројекта.

У децембру су договорене активности и задужења током зимског распуста како би се обезбедио континуитет рада и успешна реализација планираних садржаја.

Током јануара секција је учествовала у припреми приредбе поводом школске славе Светог Саве. Истовремено је организована и пројекција филма, која је представљала круну рада ученика на филмском пројекту.

У периоду од фебруара до марта вршен је избор ученика који ће представљати школу у оквиру промотивних активности. Посебна пажња посвећена је развоју комуникацијских и презентационих вештина ученика.

У априлу су чланови драмске секције учествовали у посетама ученика основних школа, разговарали са будућим средњошколцима и представљали рад школе кроз пројекције филмова и непосредну комуникацију.

Током маја реализоване су припреме приредбе за матурско вече у сарадњи са наставницима српског језика. Ученици су активно учествовали у осмишљавању и извођењу програма.

У јуну је извршена евалуација рада драмске секције. Анализа реализованих активности показала је да су постављени циљеви у великој мери остварени, а ученици су показали значајан напредак у јавном наступу, сарадњи и креативном изражавању.

Рад драмске секције током школске године био је успешан и садржајан. Реализоване активности допринеле су афирмацији школе, развоју ученичких компетенција и подстицању тимског духа. Посебно се издваја успешно реализован филмски пројекат, као и учешће ученика у промотивним и културним активностима школе.

Бојана Шаша, координатор рада секције

ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНОЈ СВЕТОСАВСКОЈ ПРИРЕДБИ

Приредбу посвећену највећем српском просветитељу су кроз рецитацију и песму припремили ученици заједно са професорима српског језика – Марином Милаковић и Иванчицом Кнежевић. Рад на припреми програма трајао је у току јануара.

САДРЖАЈ ПРОГРАМА

1. Химна Светом Сави;
2. Поздравна реч – цитати о Светом Сави;
3. Текст о школи – обележавање 135 година постојања Средње економске школе Сомбор;
4. Песма о школи – рецитал ученице Милице Обрадовић;
5. Водитељ најављује директорку Школе, Наталију Катанић, протојереја оца Саву Николића, кума славе, сечење славског колача, обраћање свештеника, кума и куме.
6. Директорка – говор; Додела награда ученицима и наставницима за постигнуте резултате;
7. Хор – песма 1;
8. Драмски текст „Легенда о Светом Сави“;
9. ХОР – ПЕСМА 2;
10. Одломак из беседе Матије Бећковића на свечаној академији 2011. године поводом 125 година постојања Друштва „Свети Сава“;
11. ИНСТРУМЕНТ 1;
12. ПЕСМА - Матија Бећковић: *Прича о Светом Сави*;
13. Хор – песма 3, хармоника, коло.

Програм је започет химном Светом Сави.

Затим су се присутнима речима добродошлице обратили ученици Владимир Косановић и Ива Вајсенбургер, који су били у улози водитеља.

Потом су на сцену изашли директорка Школе, Наталија Катанић, свештеник Сава Николић и кума славе Софија Вукобратовић са супругом. Директорка школе је одржала говор, обављено је свећење славског колача и изабран је овогодишњи кум школе.

Директорка је свечано уручила награде ученицима и наставницима за постигнуте резултате у претходној школској години. Уследио је рецитал – *песме о Светом Сави*, драмски текст, песме у изведби хора, хармоника и коло.

Приредба је успешно реализована и ученици су били на висини задатка.

Марина Милаковић

☞ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ СЕШКО КЕТЕРИНГ

Први кетеринг припреман је за потребе ОШ „Аврам Мразовић“. Припремали смо кифлице, пилеће штапиће у сусаму, слану ајвар торту, кинеске уштипке, пасуљ пребранац, пуњена јаја, касино и лењу питу са јабукама са ученицима другог и трећег разреда. Након тога, 6. децембра припремали смо разне декоративне слане залогаје (ајвар пита, сусам куглице, слане принцес крофне са руском салатом, пуњена јаја Касино, канапее, хамбургер сендвиче, пуњене багете,пите, слане и слатке кифлице и учествовали смо на традиционалном фестивалу вина (WINE FEST) у Соколском дому у Сомбору, у припреми су учествовали ученици 1-5, 2-5 и 3-5 одељења, а такође су и били присутни на фестивалу.

У оквиру секције припреман је и Савиндан за 27. јануар где је било потребно припремити кољиво и мени за свечани ручак за 130 особа, након свечане приредбе и додела награда и похвала. У оквиру менија за свечани ручак припремали смо рагу чорбу, бечку шницлу и натур шницлу у сосу од печурака, пекарски кромпир, пиринач вариво, купус салату, чоко и воћни чиз кејк за десерт. У припремама су учествовали ученици сва три разреда кувар.

18. марта учествовали смо на Сајму образовања у Соколском дому где смо у оквиру кетеринг секције у школи припремили намирнице и прибор за рад, те на лицу места на Сајму припремали декоративне залогаје од воћа и поврћа, јежиће.. приказали умеће практично, тако представљали нашу школу и смер кувар. Учествовали су сученици другог и трећег разреда.

23. априла имали смо Фестивал националних кухиња у трпезарији наше школе на коме смо били домаћини, и поред бројих излагача имали смо презентацију разних сланих и слатких залогаја на централном столу, где смо добили све похвале за иновативност, укус,

декорацију од бројних посетилаца, медија. Припрема је трајала пет дана, учествовали су ученици из сва три разреда куvara, чак смо на дан фестивала угостили и ученике из основних школа који су заинтересовани да упишу неки од смерова Средње економске школе, а заинтересоване за образовни профил кувар смо провели кроз све просторије нашег кухињског блока. За фестивал смо припремали главно јело на огледалу-филе Велингтон, затим пржени и печену, пуњену рибу, слане и слатке чиз-кејкове и друге разне пикантне залогаје.

25. маја припремали смо ситне залогаје у оквиру кетеринг понуде за модну ревију СШ Свети Сава из Сомбора, која је била реализована у Културном центру у Сомбору.

17. јуна смо учествовали у првом Сајму туризма у нашој школи, где су ученици образовног профила туристички техничар подељени у групе представљали туристичку понуду држава света (Турска, Грчка, Србија, Француска, Италија, Јапан..), а наша улога је била да припремимо по неко јело које би се уклапало у сваку од тих понуда (кроасани, пица, грчка салата, баклава, проја..). У припреми су учествовали ученици другог разреда.

Приликом оваквих дешавања, углавном учествују и ученици из одељења конобара који услужују храну и пиће, или само пиће.

Сви ученици који учествују у секцији су веома посвећени, развијају креативност, прецизност, вештине и брзину припремања оваквих врста јела.

Марија Ђурић, руководилац секције

☞ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ

Током године је била организована еколошка секција, која је радила у два правца: обележавање битних датума везаних за екологију, учествовање у квиз такмичењу Шта знаш о здрављу и учествовање у фестивалу науке ФИЗИ БИЗИ. Укупно је одржано 35 часа.

Месец	Садржај активности еколошке секције	Реализација	Ефекти
септембар	Формирање секције и упознавање са начином рада	Формирано веће	Ученици знају који је циљ већа

	Обележавање Светског дана заштите озонског омотача 16.09	Израда постера и предавање	Ученици увиђају значај озонског омотача
октобар	Обележавање Светског дана станишта 6.10.	Израда постера и предавање	Ученици увиђају да су станишта загађена и да то утиче на живи свет
	Обележавање Дана борбе против трговине људима 18.10.	Није реализовано	
новембар	ФИЗИ БИЗИ	Припремање презентације и излагања	Ученици увиђају значај малих огледа за мотивацију ученика
децембар	Обележавање Светског дана борбе против AIDS-а 1.12.	Израда постера и предавање	Ученици разумеју значај превенције ове болести
март	Обележавање Светског дана вода 22.03.	Припремање презентације и излагања	Ученици увиђају значај воде
	Сат за нашу планету 29.03	Израда радио обавештења	Ученици увиђају значај доброг информисања за очување наше планете
април	Обележавање Дана планете Земље 22.04.	Израда постера и предавање	Ученици могу да процене последице загађења на опстанак Земље
мај	Фрушкогорски маратон	Презентовање маратона	Ученици увиђају значај очувања животне средине
мај	Обележавање Светског дана биодиверзитета 22.05	Израда постера и предавање	Ученици могу да наведу значај биодиверзитета
јун	Обележавање Светског дана заштите животне средине 5.6	Израда постера и предавање	Ученици могу да наведу значај очувања животне средине

Теме које су биле предвидиђене за квиз такмичење нису реализоване, јер смо обавештени да су теме измењене и те теме су рађене.

1.	Промене у пубертету	Припрема за такмичење, обрада и израда презентације	Учени су увидели значај одржавања здравља
2.	Контрацепција	Припрема за такмичење, обрада и израда презентације	Учени су увидели значај одржавања здравља
3.	Превенција злоупотребе ПАС	Припрема за такмичење, обрада и израда презентације	Учени су увидели значај одржавања здравља
4.	Самоповређивање	Припрема за такмичење, обрада и израда презентације	Учени су увидели значај одржавања здравља
5.	Коме се обратити за помоћ	Припрема за такмичење, обрада и израда презентације	Учени су увидели значај одржавања здравља
6.	Употреба енергетских пића	Припрема за такмичење, обрада и израда презентације	Учени су увидели значај одржавања здравља
7.	ХИВ и сексуално преносиве болести	Припрема за такмичење, обрада и израда презентације	Учени су увидели значај одржавања здравља
8.	Гојазност	Припрема за такмичење, обрада и израда презентације	Учени су увидели значај одржавања здравља

Наша школа је учествовала на петнаестом по реду Фестивалу науке ФИЗИ БИЗИ. Кроз Еколошку секцију, ученици I-1 учествовали су у осмишљавању и презентовању научно-едукативне поставке.

Фестивај науке Физи-Бизи је одржан 29.11.2025. у Основној школи „Иво Лола Рибар“ од 9 и 30 до 15 часова. Наша школа је и ове године учествовала са две групе.

Ученици I-1 разреда су Милана Наранџић, Теа Пифар, Сара Стевановић, Теа Терзин, Лана Хајнал. Ученици су учествовали у осмишљавању и извођењу научно- едукативне поставке „Геотермалн енергија“. Фестивал је прошао у најбољем реду.

На квиз такмилењу „ Шта знаш о здрављу“ су учествовали Дуња Дошен и Милица Лазовић I-3 и Теа Терзин I-1 и освојиле су прво место. На покрајинском квиз такмичењу Дуња Дошен је освојила друго место.

Мирна Недељков

☛ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СПОРТСКИХ СЕКЦИЈА

1. Секције су реализоване у већем обиму него што је планирано као и много година уназад. У бројкама, проф Валерија Форгић планирани број часова секције је био 80, а реализовано је 155, проф Марија Лукић планирани број секција је био такође 80, а реализовано је 190.

Резултати са такмичења наведени су у посебном извештају. Такмичили смо се из: стоног тениса, баскета, рукомета, фудсала, одбојке, гимнастике, атлетике, пливања. Део такмичења је реализован у Сомбору, а део у другим градовима у складу са календаром такмичења и онако како је предвидео Савез за школски спорт. Из истих спортова реализоване су и секције током школске године, већински у Градској хали Мостонга, део на Градском базену и Соколском дому. Пошто је по правилнику предвиђено да сви ученици који наступају на школским такмичењима морају имати одрађене и исправне лекарске прегледе, организовани су и реализовани лекарски прегледи за све њих.

2. Поред секција реализован је и школски крос на ком је учествовало преко 85 % ученика школе. Нису учествовали ученици који су били ослобођени из здравствених разлога.

3. У секцијама је учествовало преко 50 ученика/ца наше школе.

4. Сарађивали смо са Савезом за школски спорт града Сомбора те са осталим средњим школама око припрема и реализација такмичења.

Валерија Форгић, председник Стручног већа физичког васпитања

☛ ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ

Током школске 2025/26. године Средња економска школа наставила је своју дугогодишњу сарадњу са Црвеним крстом Сомбор кроз различите активности у којима су учествовали ученици и професори Средње економске школе. СЕШ Сомбор препозната је као установа која континуирано учествује у хуманитарном раду и пружа подршку младима на формирању система вредности у коме хуманост, солидарност, емпатија и толеранција заузимају високо место.

Као и претходних година, кључне тачке сарадње јесу добровољно давалаштво, обуке- прва помоћ, обуке ПХВ, увођење младих у волонтирање, менторисање младима да постану тренери обука за млађе вршњаке, учествовање ученика на конкурсима, акцијама и јавним догађајима који промовишу алтруизам, солидарност, толеранцију и остале вредности важне за свако друштво које жели да васпитава младе у правцу друштвеноодговорног и хуманог понашања.

У октобру је, од стране Црвеног крста, организована акција, посвећена проблему трговине људима.

Такође у октобру, већ традиционално, организована је акција давања крви за запослене и матуранте Средње економске школе Сомбор. Претходно су активисти Црвеног крста обишли сва одељења матураната са објашњењем ко може а ко не треба да се јави да да крв. Стаменка Судар, као представница школе задужена за сарадњу са Црвеним крстом, осим што је организовала њихове посете, обишла је сва одељења матураната (са промотивним материјалом и мотивационим говором, истичући афирмативни однос према давалаштву и значају тог чина, за друштво у целини и сваког појединца).

Одзив је био добар као и претходних година..

Акција је поновљена у пролеће 2026. када је такође прво обављена промоција у којој су се ангажовали запослени у Црвеном крсту, Стаменка Судар и ученици наше школе, активисти Црвеног крста. Ваља напоменути да је број пријављених увек, много већи од броја оних који после прегледа заиста смеју безбедно да дају крв, што говори да треба више пажње посветити активностима којима ће ученици стицати међупредметну компетенцију „Одговоран однос према здрављу“.

Као и претходних година, Црвени крст је, у фебруару позвао ученике да се пријаве на обуку за пружање прве помоћи. Сарадница из Школе (С.Судар) креирала и пласирала јасну информацију (послала књигом обавештења и залепила у штампаном облику на сваком спрату на улазним вратима). Потребно је подстаћи одељењске старешине да у свом раду са одељењем, промовишу вредности алтруистичног понашања, и уопште, емпатије, заједништва...али и значај поседовања животних вештина, посебно ових, захваљујући којима може да се спасе људски живот.

На такмичењу, поводом Светског дана здравља, које организује Црвени крст Србије, наша школа је и ове године учествовала, и остварила добре резултате.

Представница Средње економске школе Сомбор, члан је Скупштине Црвеног крста и активно учествује у њеном раду, присуствовала свим седницама током ове школске године. Поред тога, као чланица Скупштине Црвеног крста, представница школе, присуствује скоро свим акцијама и манифестацијама Црвеног крста у нашем граду.

Стаменка Судар, психолог
представница СЕШ Сомбор у Скупштини Црвеног крста

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ

Чланови тима за културне активности су: Мира Трбовић, председник, Иванчица Кнежевић, Марина Милаковић, Горан Лазичић и Софија Вукобратовић.

Чланови Тима су реализовали планиране активности у текућој школској години:

- 21. октобар, Дан сећања на српске жртве Другог светског рата (радио-емисија),
- Сајам књига у Београду, 30. октобра,
- 11. новембар, Дан примирја у Првом светском рату (радио- емисија),
- 27. јануар, Свети Сава (приредба),
- 15. фебруар, Дан државности Републике Србије, Сретење (радио-емисија),
- 27. фебруар, Национални дан књиге (уређивање паноа Школе са промоцијом читања, кратак филм у школској библиотеци),
- 19. март, Салон књига „Путокази“ и Сајам образовања у Новом Саду,
- 24. март, сећање на жртве бомбардовања (радио-емисија),

- 22. април, Дан сећања на жртве холокауста (радио-емисија),
- почетак маја, Недеља сећања на жртве у ОШ „Браћа Рибникар“, (литерарни састави на задату тему “Има нечег дивног у томе што се живи”)
- 9. мај, Дан победе у Другом светском рату (радио-емисија),
- 24. мај, Дан словенске културе и писмености.

Поред планираних активности, наставници Школе су организовали и уредили школски пано како би се обележили многи верски и државни празници, годишњице и слично (католички и православни Божић, католички и православни Ускрс, Нова година, Свети Сава, Сретење, Осми март, изложбу дечијих ликовних радова, текстова из школских новина, најбољих ученичких литерарних радова, фотографије са пригодним текстовима, посвећене разним мобилностима као и Erasmus+ пројектима, фотографије матураната генерације 2025/26...).

Мира Трбовић, проф.

☛ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/САДРЖАЈ РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
Септембар	Утврђивање приоритетних активности дефинисаних Планом унапређивања квалитета	Нађа Крижак
Октобар	Одељенске старешине су на часовима одељенске заједнице дефинисали приоритете код ученика, урадили процену сопствених могућности	Мирна Недељков, Јадранка Дражић, Софија Вукобратовић
Новембар	На часовима: - Увежбавања је евакуација из школе у случају пожара; - Дефинисање циљева код ученика	Сви чланови тима
Децембар	На часовима одељенске заједнице одржане радионице: - Како се боље организовати.	Мирна Недељков, Јадранка Дражић, Софија Вукобратовић
Фебруар	На часовима одељенске заједнице реализовани часови са темама: - Решавање проблема у учењу; - Редовност у доласку у школу; - Демократска култура у настави и учењу.	Сви чланови тима

Март – април	Подршка тиму за самовредновање кроз тестове професионалне оријентације које је урадила психолошкиња Стаменка Судар. Учешће у анкетама других тимова и на тему употребе вештачке интелигенције. Ерасмус пројекти у ком су учествовали наставници и учили о новим техникама и методама рада. Ерасмус+ пројекта број 2024-RS01-KA121-VET-000215412 у периоду од 06-11.04.2026. године реализована је пројектна активност Job shadowing - стручно усавршавање наставног и ненаставног особља школе Ерасмус пројекти у којима су учествовали ученици као домаћини наставницима средње стручне школе „Instituto de Educación Secundaria Victoria Kent“ из Марбеље, Шпаније, у сврху стручног усавршавања – job shadowing, у оквиру Ерасмус+ пројекта број 2025-KA121 VET 000326136.	Сви чланови тима
Мај	Обележена је недеља сећања, заједништва и солидарности кроз разговор и радионице.	Сви чланови тима
Јун	Ерасмус пројекат - стручно усавршавање методом посматрања на радном месту у стручном образовању и оспособљавању Средње економске школе Сомбор у организацији Про Еуропеан Едуцатион И.К.Е. из места Катарини, (Грчка) у јуну 2026. године, у тајању од 7 дана	Софија Вукобратовић, Нађа Крижак
Током целе школске године	Подршка тиму за промоцију кроз израду онлајн садржаја са циљем доприноса развоју школе и промоције квалитета и информисања о раду школе путем друштвених мрежа и школског сајта.	Мирна Недељков, Нађа Крижак, Софија Вукобратовић, Валерија Форгић
Јул-август	Формирање и предаја извештаја о раду тима.	Нађа Крижак

Резултати рада тима за обезбеђење квалитета и развоја установе су: информисани и боље организовани ученици у учењу и планирању свог времена, информисани о демократским правима; ученици и запослени у школи увежбани су како да се евакуишу из школе у случају опасности; завршна и матурантска одељења су се професионално оријентисала; наставници учествовали у разним анкетама; наставници обучени у иностранству о различитим методама и техникама рада, употреби вештачке интелигенције и обављању професионалне праксе у хотелима и угоститељским објектима у туристичким земљама; креирани су садржаји за објаве на друштвеним мрежама и сајту школе.

Нађа Крижак, координатор тима

☛ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КРИЗНЕ СИТУАЦИЈЕ

Чланови тима за кризне ситуације:

1. Наталија Катанић, директорка школе – **руководилац** тима, алармирање, информисање јавности и сарадња са спољашњом заштитном мрежом
2. Валерија Форгић, професорка - **координаторка** активностима тима (координација корацима у поступању установе када се догоди кризни догађај)
3. Стаменка Судар, **психолошкиња**- пружалац психосоцијалне подршке и помоћи
4. Сања Ференчевић, **педагошкиња**- пружалац психосоцијалне подршке и помоћи
5. Никола Љесковац, професор – **повереник Цивилне заштите**
6. Горан Лазичић, професор – **организатор евакуације зграде кухиње** -реализација плана евакуације
7. Горан Горјанац, професор – **особа задужена за противпожарне активности** - задужен за пожар
8. Милан Шијачић, домар-**особа задужена за бригу о простору и инсталацијама**- задужен за пожар
9. Градимир Дедић, професор – **особа задужена за организовану евакуацију простора**
10. Нађа Крижак, професорка – **особа задужена за активности у данима након кризног догађаја**
11. Биљана Штрбац, професорка – **особа задужена за праћење, евалуацију и извештавања о активностима**
12. Анкица Кнежевић- **чланица тима за управљање ванредним ситуацијама**
13. Здравко Ивковић-**члан тима за управљање ванредним ситуацијама**
14. Владимир Чизмар - **члан тима за управљање ванредним ситуацијама**

1. Одржано је 6 састанака Тима за кризне ситуације, постоје појединачни извештаји са сваког састанка

2. Реализован је план Тима за школску 2025/26 годину:

-током године прикупљани су подаци, извођени закључци

-учествовали смо на обуци у Центру за стручно усавршавање (директорка Наталија Катанић и особа задужена за Тим проф Валерија форгић)

- приликом најаве експлозивне направе у школи и вежбе евакуације сарађивали смо са спољашњом мрежом заштите (школском управом, полицијом, министарством, агенцијом...)
- пре и након вежбе и кризних ситуација разговарано је са запосленима, ученицима и родитељима
- реализацију планова пратили смо и дискутовали о њима на састанцима Тима
- сваки догађај и састанак пропраћен је извештајем
- Поступак приликом кризних догађаја, више пута је коригован у односу на специфичности школе и ситуације
- Утврђени су недостаци и током године се радило на њиховом отклањању (израђени резервни кључеви свих просторија, припремљене налепнице са бројевима учионица, и смеровима кретања из учионице у случају евакуације...)
- Направљена је најкраћа верзија поступка приликом кризног догађаја (евакуације и накнадних корака) и достављена запосленима, ученици су упознати са корацима на часовима
- Успешно је реализована вежба евакуације 30.10.2025.
- реализована је вршњачка едукација на тему родне равноправности, маргинализованих група, те едукација на тему менталног здравља
- Уведен је разглас у подрум и просторије куварства у ком је недостајао
- покренут поступак набавке мегафона
- утврђено да је потребно организовати обуку за коришћење разгласа за више колега
- током јуна примљен је допис покрајинског Омбудсмана на основу кога је одржан састанак на коме је утврђено да је дефинисани поступак у потпуности у складу са препорукама Министарства.

Валерија Форгић, координаторка активностима

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ

Чланови тима: Анкица Кнежевић, Марко Булајић, Стаменка Судар, Нађа Крижак и Валерија Форгић

1. Написани су и достављени тражени извештаји од стране Министарства
(Годишњи извештај о остваривању родне равноправности и Евиденција података о остваривању родне равноправности)

2. Пошто још увек нису донешени подзаконски акти који би дали конкретне смернице за имплементацију родно осетљивог језика, његово увођење у школску документацију радимо у случају појединачних докумената
3. Чланови/це тима у школи похађали су у току школске године едукације, трибине и конференције на тему родне равноправности у организацији локалних и регионалних организација цивилног друштва
4. У сарадњи са локалним организацијама цивилног друштва реализоване су радионице и трибине за младе на тему родне равноправности и људских права и у оквиру секције Друштвени активизам и путем радионица на часовима одељенског старешине, те путем ваннаставних и ваншколских активности у које су позивани и у којима су учествовали наши ученици/це.
5. Реализована је анкета међу ученицима матурантских одељења на тему дискриминације. На основу резултата осмислиће се активности за следећу школску годину које ће допринети смањењу дискриминације по више основа, па по основу родне припадности.
6. У циљу смањења менструалног сиромаштва организован је Хуманитарни базар на коме су прикупљани хигијенски улошци који су донирани у сврху постављања у тоалете наше школе, да би ученице имале лакши приступ бесплатним хигијенским улошцима. Базар је организовао Центар за развој заједнице Линк и након тога донирао 200 паковања нашој школи.

(Сарадња при реализовању активности је остварена са Центром за развој заједнице ЛИНК из Сомбора)

Анкица Кнежевић

Координаторка тима за родну равноправност

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

Тим за спречавање осипања ученика је имао задатак да прати редовност похађања наставе, препознаје ученике који су у ризику од напуштања школовања и планира мере подршке како би се обезбедило њихово успешно школовање и завршетак образовања.

Основне области рада тима су: праћење изостанака, успеха и понашања ученика; идентификација ученика у ризику од осипања; анализа узрока нередовног похађања

наставе и напуштања школе; сарадња са одељењским старешинама, предметним наставницима, стручним сарадницима и родитељима; израда и праћење индивидуалних планова подршке за ученике у ризику; сарадња са центрима за социјални рад, здравственим установама, локалном самоуправом и другим релевантним институцијама; предлагање превентивних активности за јачање мотивације ученика;

Тим за спречавање осипања ученика је током школске 2025/2026. године реализовао активности предвиђене планом са циљем благовременог препознавања ученика у ризику од напуштања школовања и пружања одговарајуће подршке ради њиховог успешног школовања.

На почетку школске године формиран је тим и усвојен План рада. Одељењске старешине су упознате са процедурама за препознавање ученика у ризику од осипања, као и са начинима евидентирања и праћења показатеља ризика.

Током септембра и октобра прикупљени су подаци о ученицима, посебно ученицима првих разреда, а на основу анализе школског успеха, редовности похађања наставе, социо-економског статуса и других релевантних фактора идентификовани су ученици којима је била потребна додатна подршка.

Тим је током целе школске године континуирано пратио изостанке, успех и понашање ученика. За ученике код којих су уочени фактори ризика израђени су индивидуални планови подршке, а реализовани су и саветодавни разговори са ученицима и њиховим родитељима. Посебна пажња посвећена је јачању мотивације за учење, развијању одговорности према школским обавезама и унапређивању комуникације између школе и породице.

Остварена је сарадња са релевантним институцијама и организацијама када је то било потребно, а ради пружања додатне подршке ученицима и њиховим породицама.

У току школске године организоване су различите превентивне активности, радионице и разговори са ученицима на теме значаја образовања, професионалног развоја, планирања каријере и развијања позитивног односа према школовању.

На крају првог полугодишта и на крају школске године извршена је анализа ефеката предузетих мера. Уочено је да су ученици обухваћени мерама подршке показали већу редовност у похађању наставе, смањен је број неоправданих изостанака, а код већине

ученика дошло је до побољшања школског успеха и одговорнијег односа према школским обавезама.

Тим оцењује да су планиране активности успешно реализоване и да су допринеле смањењу ризика од осипања ученика, јачању сарадње са родитељима и унапређивању система подршке ученицима у школи. У наредном периоду наставиће се са континуираним праћењем ученика у ризику и развијањем механизма подршке који доприносе успешном завршетку школовања.

Татјана Зидаревић, координатор Тима

☛ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Током школске 2025-2026.године послове библиотекара реализовало је четири члана Наставничког већа: наставница српског језика и књижевности Мира Трбовић, наставница енглеског језика Татјана Чонић, наставница психологије Стаменка Судар и наставник филозофије Марко Милеуснић.

Редовни послови издавања књига и пријема прочитаних одвијао се свакодневно, по распореду, који је ученицима и запосленима био доступан на вратима библиотеке. Сваког радног дана ученицима је било омогућено да узимају и враћају лектуру или уџбенике и стручну литературу за време одвијања наставе, од 8.00 - 13.50.

Свакодневно је праћена фреквенција издавања књига, периодично је прављена анализа, а они који су предуго задржавали књиге, у сарадњи са одељењским старешинама, опомињани су да их ажурније враћају. На основу бележених месечних фреквенција, констатовано је да су ученици и наставници током школске 2024/25. године позајмили из школске библиотеке 2842 књиге, што се сматра добрим резултатом.

На почетку школске године са стручним већем наставника српског језика је утврђена обавезна лектира за све образовне профиле. Наставници су прихватили да узајамно координирају рад како би захтеви за одређеним књигама били равномерно распоређени у току године. После тога је било неопходно сређивање књижног фонда, посебно у стручној библиотеци. За ученике првог разреда је организован кратак разговор на часу одељењског старешине, да би се упознали са организацијом рада библиотеке.

Због искуства са комбинованим моделом рада и рада на даљину, ажурирана је база линкова ка школским лектирама у електронском облику, која се налазила на видном месту на сајту школе. На овај начин ученици су могли да дођу до литературе без доласка у школу. Постоји је и QR код(постављен на врата библиотеке), помоћу којег су ученици могли директно да дођу до овог дела нашег сајта.

Реализована је посета Сајму књига у Београду и Салону књига у Новом Саду.

Поводом Националног дана књиге, 28. фебруара, наша школска библиотека се прикључила акцији Друштва школских библиоткара Србије „Читајмо гласно“.

Библиотекари су направили прегледан план догађаја, који је директорка одобрила, а информација о догађају је пласирана јасно и видљиво свим актерима школског живота (преко књиге обавештења, плаката испред библиотеке и ученичког разгласа). Безмало свако одељење у школи је "дало" свог представника у овом догађају. Представник, у договору са предметним наставником матерњег језика одабрао је шта ће читати, из програма лектире, а избор је био дозвољен и шире, Ученици су били распоређени у библиотеци и ходнику испред библиотеке, а публика (ученици и професори) на оба краја ходника и отвореним вратима сваког кабинета на том спрату. Сваког читача снимали су наши ученици, којима су снимање и фотографија хоби. Снимак је постављен на ФБ страницу Школе, а на сајту Школе и у локалним новинама објављен је извештај о догађају. Учесници су били веома мотивисани, публика видно задовољна, атмосфера стваралачка.

Књижни фонд је, током школске 2025/2026. године, обogaћен са бројним насловима, углавном из донација, али и планском набавком нових књига које су уведене у обавезну лектуру.

Колегиница Мира Трбовић је водила библиотекарску секцију, тако да су заинтересовани ученици имали прилику да се упознају са основама наше делатности у школи, те су и сами радили на издавању и пријему књига, као и на сређивању простора и књижног фонда.

Простор за смештај књижног фонда је и даље проблем. Веома је скучен и тешко је разместити грађу, тако да буде лако доступна. Нове донације и набавке књига захтевале би и нов простор само за физички размештај, а поред тога у просторијама библиотеке немогуће је организовати групне активности као што су радионице, дебате, пробе драмске

секције и сл. Треба настојати, кроз пројекте, да се обезбеди далеко већи простор за библиотеку, што би омогућило снажније везивање ученика за књиге, и васпитавање њиховог позитивног става према читању.

Сви ученици завршних одељења су раздужили своја дуговања према библиотеци. Раздуживање осталих ученика се одвија према очекиваној динамици.

Пошто је наша школска библиотека део Мреже библиотека Србије (МБС), одговорно лице за сарадњу са овом установом благовремено је попунило и предало извештај за претходну годину.

Марко Милеуснић, библиотекар

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

☞ СТРУЧНО ВЕЋЕ ЕКОНОМИСТА

У току школске 2025/26. године у Стручном већу економиста је било 20 наставника економске групе предмета: Софија Вукобратовић, Наташа Градинац, Мелита Даниловић, Градимир Дедић, Рада Добријевић-Проле, Јадранка Дражић, Татјана Зидаревић, Биљана Каурин, Снежана Кашиковић, Нивес Ковач, Нада Комненов, Нађа Крижак, Никола Љесковац, Драгана Настасић, Јелена Павић, Милица Радусиновић, Соња Трифунов, Даница Шарчански, Бојана Шаша и Марија Шијан.

У протеклој школској години одржано је 9 седница Стручног већа, три у просторијама Школе, а шест електронским путем (имејлом). Записници са свих седница се налазе у регистратору у кабинету Стручног већа економиста на првом спрату.

НАСТАВА

Ове школске године настава је извођена у преподневној смени од првог до седмог часа; допунска, додатна, припремна настава, као и секције, реализовани су нулти, седми час или према потреби суботом. Кабинетска настава се одвијала редовно, у осам кабинета. Сви професори су у потпуности реализовали наставне садржаје планиране планом и програмом.

БЛОК-НАСТАВА

Блок-настава је реализована у привредним друштвима, задужени професори су ученицима дали тачна упутства за извођење исте, као и начин понашања и стручне задатке које је требало да обаве. Након обављене наставе, ученици су били у обавези да предају Дневнике праксе који су потом и оцењени. Дилема је настала око оцењивања тј уписивања оцено. Према препоруци, оцена је уписана у потпредмет блок-настава и није била саставни део предмета. Поједни професори су прилагодили начин оцењивања и на основу два дневника извели једну оцену. У сваком случају, дневници су саставни део реализације наставе у блоку и налазе се у канцеларији Стручног већа.

САЈАМ ВИРТУЕЛНИХ ПРЕДУЗЕЋА

24. фебруара организовано је школско такмичење Сајам виртуелних предузећа. На овом такмичењу учествовало је осам виртуелних предузећа и две књиговодствене агенције, у ревијалном делу наступили су ученици III-2 туристички техничари који су симулирали рад туристичке агенције. Госте су дочекивали ученици прве и друге године образовног профила туристички техничар.

Сва виртуелна предузећа показала су завидни ниво стручних знања и вештина, као и значајну способност јавног наступа. Тим који је био најкреативнији, најоригиналнији и имао је најбољу комуникацију, те јавни наступ ове године је било виртуелно предузеће „Зрно енергије“ које су представљале Теодора Саковић, Милена Ромић, Бојана Савић и Теодора Цепанчић, ученице IV-2, образовног профила пословни администратор, њихов ментор је професорка Снежана Кашиковић.

Друго место освојило је виртуелно предузеће „Флора“ III-1, ментор Рада Добријевић-Проле, треће место освојило је виртуелно предузеће „Слатка империја“ III-4 ментор Нивес Ковач.

Награде су проглашене и у следећим категоријама:

- Најштанд - „Слатка империја“ III-4, ментор Нивес Ковач
- Најлого - „Флора“ III-1, ментор Рада Добријевић-Проле
- Најнаступ - „Зрно енергије“ IV-2, ментор Снежана Кашиковић

Победничка екипа се пласирала на Републичку смотре виртуелних предузећа, која је била одржана у Пироту од 13. до 15. маја ове године. Због изостанака са редовне наставе

појединих чланова екипе и немогућности организовања додатних задужења за горенаведену смотру, ученици нису отишли на такичење како је било планирано.

У оквиру ове манифестације, од стране Тима за промоцију, позвани су ученици осмих разреда свих основних школа Града Сомбора да посете Сајам.

УГЛЕДНИ ЧАС

*Снежана Кашиковић је 27. априла у одељењу I-2, образовни профил туристички техничар, одржала угледни час за наставни предмет пословна кореспонденција, наставна јединица поруџбина. Овај час је реализован у складу са планираним циљевима и исходима. Час је био добро организован, динамичан и функционалан, а корелација са предметима Српски језик и књижевност и Рачунарство и информатика допринела је развоју језичке културе и дигиталних компетенција ученика.

*Мелита Даниловић је 27. априла одржала час у одељењу III-6, образовни профил трговац, у оквиру модула ученички пројект – презентација пословног плана, а наставна јединица је била Презентација и развој бизнис плана уз помоћ вештачке интелигенције. Наведени исход часа је био стицање вештина и знања о начинима коришћења вештачке интелигенције у изради и презентацији бизнис плана. Радом у групи и индивидуално ученици су уз помоћ вештачке интелигенције, тј. конкретних промптова – наредби, изабрали једну бизнис идеју, развили је и представили презентацијом.

*Бојана Шаша је 28. априла у одељењу одељењу III-2, образовни профил туристички техничар, наставни предмет маркетинг у туризму и угоститељству, одржала час на тему: Односи са јавношћу као облик промоције у туризму и угоститељству. На часовима је веома вешто применила технику, методу рада у оквиру групног облика рада са којом се упознала у току стручног усавршавања и похађања обуке „Основе вештачке интелигенције за наставнике“. Након уводног дела часа и објашњења појма односа са јавношћу уз презентацију, ученици су подељени у две групе. Ученици су могли користити ресурсе вештачке интелигенције. Након рада, групе су представљале своја решења и вршило се упоређивање очекивања и одговора, као и предности и недостатака решења и реченица које им је понудила вештачка интелигенција.

МАТУРСКИ ИСПИТ

разред и одељење	број ученика				% пролазности	просечна оцена
	у одељењу	пријавило	положило	није положило		
IV - 1	28	28	28	0	100,00%	4,42
IV - 2	29	29	29	0	100,00%	3,80
IV - 3	23	23	20	3	86,96%	3,80
IV - 4	26	26	25	1	96,15%	3,69
Σ	106	106	102	4	97,19%	3,93

На крају школске 2025/2026. године укупно 106 ученика стекло услов за полагање стручне матуре IV степена. Положило је 102 ученика, а 4 ученика нису положила. Просечна оцена матурског испита (три дела) је 3,93.

ТАКМИЧЕЊА

* Квиз „Знамените личности на динарским новчаницама“ одржан је 13. новембра у згради Економског факултета у Суботици. Носилац овог квиза је Народна банка Србије, Одсек за изложбе и едукацију, а организатор је била Економска средња школа „Боса Милићевић“ из Суботице. На овогодишњем квизу, учествовало је седам екипа и то из следећих градова: Бачка Топола, Оцака, Беле Цркве, Сомбора, Сенте и две екипе из Сремске Митровице.

Едукативни квиз је садржао питања о знаменитим личностима на динарским новчаницама почев од 1876. године све до оптицајних новчаница, које данас користимо као средство плаћања у нашој земљи.

Екипу наше Школе су представљали: Мартина Матин, Драгана Димић, Николина Васиљевић и Кристијан Гајдош из IV-3 образовни профил финансијско-рачуноводствени техничар, а ментор је била професорка Драгана Настасић.

Првопласирана екипа је Бачка Топола, другопласирани су ученици из Беле Цркве, а треће место су заузели ученици из Оцака. Остали учесници су понели једно лепо искуство, а и нова сазнања.

*Пословни изазов је концепт тако састављен да представља увод у програм Ученичка компанија. У динамичној атмосфери, ово једнодневно такмичење пружа ученицима прилику да развију самопоуздање, способност креативног размишљања и тимског рада, као и да овладају комуникацијским и презентацијским вештинама. Сваке школске године, организација Достигнућа младих реализује четири регионална, једно национално, као и међународно такмичење за средњошколце западног Балкана.

Такмичари из наше Школе, учесници на регионалном такмичењу: Владимир Косановић IV-1, Гордана Бенчић IV-1, Ива Томић III-1, Миа Иванчевић III-1 и Сања Бјелајац III-1 које је одржано у Новом Саду 03. децембра 2025.

На почетку такмичења, тимови састављени од ученика из различитих школа осмишљавају решење проблема који им је постављен и уз помоћ пословних волонтера креирају бизнис планове које на крају дана презентују члановима жирија и публици. Најбољи добијају награде и пласирају се на следећи ниво такмичења.

На национално такмичење су се пласирали чланови три првопласирана тима и то ученици Владимир Косановић IV-1, Ива Томић III-1 које је било одржано 11. и 12. фебруара у Београду, наши ученици и њихови тимови се нису пласирали на међународно такмичење. Координаторка ових активности је професорка Биљана Каурин.

АКТИВНОСТИ

*24. септембра 2025. године, наша Школа учествовала је на PISA тестирању које се обавља кроз Међународни програм за процену ученичких постигнућа, а спроводи га Организација за економску сарадњу и развој (OECD). Ово тестирање обавља се у више од 90 земаља, највеће је истраживање у свету у области образовања, процењује припремљеност ученика за живот, мери постигнућа ученика у читању, науци и математици, мери учење у дигиталном окружењу.

PISA тестирање се обавља са циљем да се утврди:

- У којој су мери ученици у Србији припремљени за живот када заврше школу;
- Указивање школама и образовним системима и владама на области које је неопходно унапредити;
- Поређење ученичких постигнућа и услова за учење у различитим земљама.

Координатор тестирања је професорка Нађа Крижак, а администратор тестирања је професор Стеван Зелић. Професори су похађали он лајн обуку о процедурама обављања тестирања. Почетак припремних радњи почео је у јуну 2025. године.

Методом случајног узорка, 45 ученика наше школе, рођених у периоду од 01. јуна 2009. до 31. маја 2010. године, изабрано је за учешће у PISA тестирању. 43 ученика је учествовало у тестирању, док су два ученика оправдано била одсутна. Ученици су показали заинтересованост и посвећеност у раду, дошли су на време и испоштовали процедуру. Тестирање је обављено у два блока у трајању од 130 минута и потом су ученици урадили и анкету. Тестирање као и припремне и завршне радње везане за саму процедуру тестирања су успешно спроведене, а резултати се очекују на јесен 2026. године.

*Дана 10. новембра 2025. године Стручно веће економиста Средње економске школе Сомбор, и ове године обележило је Светски дан рачуноводства, познат и као Међународни дан рачуновођа. Овај дан посвећен је професионалним рачуновођама и настао је као почаст Луки Пачолију, италијанском математичару који је 10. новембра 1494. године објавио књигу „Summa de arithmetica, geometria, proportioni et proportionalita“, која се сматра темељем модерног рачуноводства, посебно увођењем двоструког књиговодства.

Координатор свих активности је била професорка Драгана Настасић која је урадила презентацију, а при изради и уређењу паноа помогле су јој ученице Николина Васиљевић, Мартина Матин и Марија Проданов из IV-3 образовни профил финансијско-рачуноводствени техничар.

*У суботу, 29. новембра 2025. године, у ОШ „Иво Лола Рибар“ Сомбор, одржан је Фестивал науке ФИЗИ БИЗИ. на тему Вода значи живот. Кроз Секцију занимљива наука, ученици III-2 учествовали су у припреми и реализацији поставке на тему Вода значи живот и туризам. Ученици који су били ангажовани кроз Секцију и учешће на Фестивалу из III-2 образовни профил туристички техничар су: Александра Карачони, Николина Костић, Богдан Кончаловић, Александра Видић, Душан Загорац, Снежана Зирић, Милан Косовац и Лена Катачић. Фестивал је ревијалног карактера и био је посећен од стране ученика и наставника, деце и родитеља из општине Сомбор и из региона.

*17. јуна ученици образовног профила туристички техничар, III-2 реализовали су занимљив догађај под називом „Укуси света“ као резултат пројектног задатка на

професионалној пракси. Захваљујући заједничком раду и труду ученика и професорки Снежане Кашиковић и Нивес Ковач, имали смо прилику да симболично „отпутујемо“ у различите крајеве света, упознамо њихове културе, традиције и уживамо у гастрономским специјалитетима које су припремили професори куварства Горан Горјанац и Марија Ћурић са ученицима II-5. Кроз овај сајам ученици су показали своје знање, креативност, тимски дух и љубав према будућем позиву. Сајам су посетили ученици и професори наше школе. Ученици су похваљени за уложен труд, одговорност и посвећеност чиме су допринели да овај догађај буде успешан, садржајан и незабораван и за њих и за све посетиоце.

Нивес Ковач, председник Стручног већа економиста

СТРУЧНО ВЕЋЕ ТРГОВИНСКОГ ПОСЛОВАЊА, КУВАРСТВА, УСЛУЖИВАЊА СА ПРАКТИЧНОМ НАСТАВОМ

Чланови стручног већа су:

1. Ћурић Марија, председник Стручног већа
2. Горјанац Горан
3. Штимац Милан
4. Лазичић Горан
5. Ивковић Здравко
6. Даниловић Мелита
7. Булатовић Маша
8. Дедић Градимир
9. Силађи Силвија

Током школске 2025/2026. године у оквиру стручног већа наставника трговине, туризма и угоститељства одржано је шест већих састанака, од тога су већина одржана у трпезарији школе.

Одржано је и доста краћих састанака углавном у вези кетеринг услуга, свечаности у оквиру Савиндана, и као најважнијег ваннаставног догађаја у оквиру овог већа- Фестивал националних кухиња региона у нашој школи.

Током школске године састанци су били организовани да би се установили и усагласили ставови око правила понашања ученика на свим облицима наставе, критеријуми оцењивања ученика на вежбама, блоку, пракси и професионалној пракси. Такође смо се договорили о сарадњи са предузећима на којима ученици обављају праксу, са свима њима су склопљени важећи уговори о сарадњи. Ученици и запослени су редовно обављали санитарни преглед, два пута у току школске године, и сви поновљени санитарни прегледи су уредно спорведени. За организацију санитарних прегледа је задужен наставник Марија Ђурић. Ове године је био извршен и избор уџбеника у складу са важећим каталогом ЗУОВ-а, и установили смо да за наше основне предмете нема у каталогу. (Куварство, основе услуживања)

Након сваког квартала састајали смо се ради анализе успеха, установили смо да ученици пуно изостају са наставе и да је у томе основни проблем са оцењивањем, поготово завршна одељења. Након републичког такмичења из куварства, наставник куварства Лазичић Горан је изнео детаљан извештај са резултатима и омишљење о организацији такмичења.

Консултације са координатором практичне наставе, Каурин Биљаном, као и са директором школе, Наталијом Катанић, током појединих састанака биле су у оквиру планирања прославе поводом Савиндана, начина организовања практичне наставе, припремне наставе за завршни испит, као и око потешкоћа са којима смо се сусретали везано за опалим прометом рада ученичке задруге, лошом сарадњом са достављачима намирница по тендеру.

На почетку школске године установили смо и договорили се о плану стручног усавршавања, заједно изабрали семинаре из каталога ЗУОВ-а за које мислимо да би нам били корисни, и списак предали руководству школе. Током школске године није реализован ни један од предложених семинара, али су чланови стручног већа присуствовали у децембру месецу на семинару о Инклузивном образовању, са којим ми у оквиру нашег подручја рада имамо додира сваке године, и досадашња искуства смо могли да применимо и на семинару, а са семинара смо такође добили и неке нове информације које нам могу служити за даљи рад са оваквим ученицима.

Такође, члан нашег већа, Мелита Даниловић, је активна у раду пројеката, и водила је ученике смера кувар и конобар првог и другог разреда у Словенију у децембру месецу и у Грчку у јуну месецу на активности у оквиру пројекта, као учеснике.

Стручно веће доноси одлуке и усваја поједине предлоге на основу мишљења већине чланова.

Марија Ћурић

СТРУЧНО ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Чланови Стручног већа српског језика и књижевности су: Мира Трбовић, Марина Милаковић, Милена Филиповић и Иванчица Кнежевић, председница.

У току школске 2025/26. године, Стручно веће се састао четири пута у просторијама школе и више пута су организовани састанци путем вајбер групе где је дискутовано о текућим темама.

Први састанак Стручног већа одржан је 5. 9. 2025. године. На овом састанку усвојен је План рада Стручног већа, договорено иницијално тестирање, усаглашени критеријуми оцењивања и план стручног усавршавања.

У октобру је организована посета 60. Београдском сајму књига, вођа пута је била Мира Трбовић у пратњи професорице Марине Милаковић. На Сајам се ишло у суботу 25. 10. А из школе су ишла два аутобуса, око 120 ученика и наставника.

У новембру смо планирале различита такмичења, литерарне конкурсе и разговарале о одабиру ученика који ће представљати нашу школу. Рециттори – Александра Кусић II-2, српски јетик и језичка култура Урош Лукач III-2. Договориле смо се да литерарне конкурсе понудимо свим ученицима, па ко буде желео да учествује, његове радове шаљемо.

У децембру смо представиле потребу за допунском и додатном наставом, коментарисале како се ученици слабо одазивају на заказане термине допунске наставе.

Почетком другог полугодишта 12. 1. 2026. одржан је други састанак, тема је била организација приредбе поводом Савиндана. Организацију је водила проф. Милаковић уз

асистенцију Иванчице Кнежевић и Марије Лукић – проф. физичког васпитања која је водила фолклорну секцију.

Дана 12. 2. 2026. Смо организовале састанак како бисмо се договориле о организацији општинског нивоа такмичења које ће се организовати у нашој школи, Организацију преузела Иванчица Кнежевић, као председник Стручног већа. Такмичење је било 28. 2. 2026, учесници су били из свих сомборских средњих школа, наш ученик се пласирао на окружни ниво, у питању је ученик Урош Лукач III-2, ментор Иванчица Кнежевић.

Током марта су планирана стручна усваршавања, међутим, нису организовани семинари, али смо разговарале и размењивале скуства о коришћењу вештачке интелигенције у настави. Различите идеје, креирање тестова, употреба ВИ у обради наставних јединица и слично.

У априлу смо извештавале о резултатима такмичења, Урош Лукач III-2 заузео 2. место на окружном такмичењу са 17/20 бодова, без пласмана на Републичко такмичење, Александра Кусић II-2 је учествовала на Зонској смотри рецитатора, без пласмана на регионални ниво. Велики број успеха на литерарним конкурсима.

Током маја је обављена припрема, набавка материјала, печатирање хартије и одабир тема за предстојећи матурски испит из српског језика које је био одржан 3. 6. 2026.

У јуну, 25. 6, одржан је састанак Стручног већа на ком смо урадиле предлог поделе часова за школску 2025/26. годину, дискутовале о резултатима матурског испита и уџбеницима за наредну школску годину.

У августу текуће године предвиђен је још један састанак Стручног већа на ком ће се донети коначна подела часова и задужења за наредну школску годину.

Иванчица Кнежевић, председник Стручног већа

СТРУЧНО ВЕЋЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Чланови су:

- Марина Ковачевић и Јелена Бараћ (руски језик)
- Сандра Менц, Јасна Богдановић и Јелена Миливојевић (немачки језик)

- Биљана Штрбац (француски језик)
- Светлана Брдар, Татјана Чонић и Ивана Ковачевић (енглески језик)

Одржано је 5 званичних састанака стручног већа. Чланице већа су у свакодневном контакту и веома блиско сарађују, размеђујемо идеје и информације и међусобно се помажемо. Колегинице су редовно присуствовале састанцима осим када су биле спречене због обавеза у другим школама.

У марту месецу спроведен је избор уџбеника за наредни циклус.

Одржано је школско такмичење из енглеског језика. Од ученика који су учествовали на окружном такмичењу, ученици Немања Вучинић II-1 и Јана Блажев II-2 освојили су 2. место и пласман на републичко такмичење. Право учешћа на републичком такмичењу им је након више од месец дана ускраћено уз објашњење да се нису створили организациони и финансијски услови за учешће свих ученика.

Сви наши ученици завршили су наставну годину са позитивним успехом и нема разредних и поправних испита из страних језика. Редовно су вршене анализе успеха.

Професори енглеског језика су учествовали на неколико вебинара у складу са сопственим потребама и интересовањима.

Остварена је квалитетна сарадња са стручним сарадницима, руководством школе и родитељима.

Ивана Ковачевић, председник Стручног већа страних језика

СТРУЧНО ВЕЋЕ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

У току Школске 2025/26. године Веће друштвених наука је, у већој мери испунило циљеве и задатке утврђене Планом рада Већа друштвених наука. Укупно је одржано 5 састанака и на тим састанцима је урађено следеће: утврђене су смернице за реализацију и организацију образовно – васпитног рада у школској 2025/26. години, извршена је самопроцена чланова стручног већа, а у складу са упутствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Утврђени су критеријуми оцењивања, критеријуми за избор уџбеника као и вредновање сваког уџбеника који се користи у настави, састављен је

предлог листе уџбеника, као и предлог семинара за стручно усавршавање чланова Већа. Израђен је предлог Већа за награђивање ученика поводом Савиндана.

На крају првог полугодишта извршена је анализа резултата и успеха који су ученици постигли у првом полугодишту, и предложене су мере за побољшање успеха. Крајем школске године на седницама већа донет је и упућен директору Школе предлог поделе норме за наредну школску годину, као и предлог листе уџбеника за идућу школску годину, који је упућен наставничком већу на усвајање.

Извршена је анализа реализације припремне, допунске и додатне наставе, остварености наставних планова и програма, резултата на такмичењима, као и остварених циљева. Усвојен је предлог семинара поводом стручног усавршавања наставника, за идућу школску годину и послат у стручну службу Школе. На крају године извршена је анализа постигнутих резултата и успеха ученика на крају школске године и предложене су мере за унапређење које би се примењивале у наредној школској години.

Марко Булајић, председник Стручног већа

СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА

У току 2025/2026 године одржано је 10 седница.

Реализација плана рада

Стручно веће природних наука реализовало је планиране активности у складу са Годишњим планом рада школе. Током школске године одржавани су редовни састанци, анализирани резултати рада и праћена реализација постављених циљева.

Настава и образовно-васпитни рад

Настава је реализована у складу са наставним плановима и програмима. Чланови већа су примењивали савремене методе рада, дигиталне алате и активно размењивали примере добре праксе. Реализована је посета угледном часу ради унапређивања наставног процеса и хоризонталног учења.

Праћење постигнућа ученика

Редовно су анализирани успех ученика, изостанци и владање. Предузимане су мере за побољшање постигнућа ученика редовно су одрживани часови допунског рада и пружана додатна подршка ученицима којима је била потребна.

Ваннаставне активности

Ученици су активно учествовали у раду еколошке секције. Остварено је учешће на Физибизи манифестацији, као и на квиз-такмичењу „Шта знаш о здрављу“, чиме су подстицани интересовање за природне науке, здраве стилове живота и тимски рад.

Стручно усавршавање наставника

Чланови стручног већа похађали су семинаре и друге облике стручног усавршавања. Називи семинара се налазе у извештају сваког запосленог. Стекена знања примењивана су у наставној пракси.

Сарадња

Остварена је сарадња са руководством школе, стручним сарадницима, родитељима и локалном заједницом, Црвеним крстом. Чланови већа активно су учествовали у реализацији школских активности и пројеката.

Унапређивање квалитета рада

Континуираним праћењем резултата, разменом искустава и применом нових наставних приступа доприносило се унапређивању квалитета образовно-васпитног рада.

Закључак

Рад Стручног већа природних наука током школске 2025/2026. године био је усмерен на унапређивање наставе, постигнућа ученика и професионални развој наставника. Већина планираних активности успешно је реализована.

Мирна Недељков

☞ СТРУЧНО ВЕЋЕ МАТЕМАТИКА, РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА

Састанци, реализација наставе, оцене:

- Током године су одржана три састанка којима су присуствовали сви чланови стручног већа.

- Сви часови су реализовани у оквиру дозвољених граница одступања.
- Ученици су из предмета имали довољно оцена потребних за формирање закључне оцене.
- Сви постављени циљеви су остварени.
- Није било одржаних такмичења.

Поправни / разредни испити:

- Један ученик четврте године је послат на поправни испит у августу месецу из предмета математика
- Један ученик друге године је послат на поправни испит у августу месецу из предмета математика

председник Стручног већа: Стеван Зелић

☛ СТРУЧНО ВЕЋЕ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Стручно веће физичког васпитања чине проф Марија Лукић и проф Валерија Форгић.

Одржано је 5 званичних састанака стручног већа и велики број разговора и консултација у циљу унапређења квалитета наставе.

1. Настава је реализована у високом проценту, у неким одељењима и више од планираног, а у неким недостаје по 1-2 часа који су губљени услед такмичења која су се одвијала у току наставе, један део је надокнађен накнадно. Планиране наставне јединице су реализоване у складу са просторним могућностима, читаве године нисмо добили писмене доказе о томе да су грађевински радови који су извршени у свлачионицама завршени и да су просторије технички сигурне, тако да ученици читаве школске године нису имали могућност да се пресвлаче у истима. Такође читаве школске године нисмо имали приступ великој сали и гимнастичким справама, те смо сходно томе одрадили део везан за партерну гимнастику, али не и део везан за справе.
2. Секције су реализоване у већем обиму него што је планирано као и много година уназад. У бројкама, проф Валерија Форгић планирани број часова секције је био 80, а реализовано је 155, проф Марија Лукић планирани број секција је био такође 80, а реализовано је 160. Резултати са такмичења наведени су у посебном извештају.

Такмичили смо се из: стоног тениса, баскета, рукомета, фудсала, одбојке, гимнастике, атлетике, пливања.

3. Циљеви наставе су реализовани у потпуности у складу са просторним могућностима. Набављене су лопте и рекети за бадминтон.
4. Наставнице су биле на стручном усавршавању у Валенсији, Шпанија на тему коришћења вештачке интелигенције у настави, те се самостално усавршавале читајући и посећујући трибине, форуме, радионице на различите теме.
5. У настави су коришћене савремене методе, попут презентација на одређене теме, квизова, апликација вештачке интелигенције попут Чатџпт-ја.
6. Обе професорке су одржале по један угледни час на ком је присуствовала педагошкиња школе и још 2 колега. На тим часовима примењено је знање стечено на Ерасмус плус размени у Валенсији, Шпанија, са темом коришћења вештачке интелигенције у настави.
7. Наставнице су међусобно у и више наврата присуствовале часовима и након тога разговарале, и преузимале добре примере праксе једна од друге.
8. Сарађивали смо са Савезом за школски спорт града Сомбора те са осталим средњим школама око припрема и реализација такмичења. У сарадњи са Спортским центром насут је шљунак на прилазу за салу и тако мало упристојен прилаз који и даље није адекватно уређен. У свакодневной комуникацији сарађивано је са психолошко-педагошком службом и одељенским старешинама у најбољем интересу сваког појединачног ђака.
9. У циљу унапређења наставе предлажемо наставак преговора са Спортским центром око прилаза, коришћења свлачионица, справа у великој сали....

Валерија Форгић, председница Стручног већа

СТРУЧНА УСАВРШАВАЊА И СЕМИНАРИ РЕАЛИЗОВАНИ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р.б.	Презиме и име	Место путовања	Датум путовања	Предмет путовања
1	Даниловић Мелита	Баја	27.09.2025.	Бачки дани
2	Трбовић Мира	Београд	28.10.2025.	68 Београдски сајам књига
3	Милаковић Марина	Београд	28.10.2025.	68 Београдски сајам књига
4	Љесковац Никола	. Београд	31.10.2025.	68 Београдски сајам књига
5	Булајић Марко	Београд	31.10.2025.	68 Београдски сајам књига
6	Наталија Катанић	Мађарска	04.11.2025.	Гастро клуб
7	Мелита Даниловић	Мађарска	04.11.2025.	Гастро клуб
8	Наталија Катанић	Словенија-Ново село	10-13.11.2025.	Еразмус + 2024-1-RS01-ka 121-VET-000215412
9	Мелита Даниловић	Словенија-Ново село	10-11.11.2025.	Еразмус + 2024-1-RS01-ka 121-VET-000215412
10	Кашиковић Снежана	Грчка - Солун	14-16.11.2025.	Унапређење ученичких и наставничких компетенција кроз „job shadowing.“
11	Мелита Даниловић	Београд	13.11.2025.	Фондација Темпус Београд
12	Катанић Наталија	Нови Сад	25.11.2025.	Преузимање меница
13	Настасић Драгана	Суботица	13.11.2025.	Знамените личности на динарским новчаницама
14	Каурин Биљана	Нови Сад	04.12.2025.	Такмичење – пословни изазов банке.
15	Даниловић Мелита	Сента	12.12.2025	Дефинисање квалитетних исхода учења као предуслов за планирање међународне мобилности
16	Даниловић Мелита	Београд	05.12.2025.	Коференција на тему „Вештачка интелигенција у настави“.
17	Данилович Мелита	Словенија-Ново место	20-31.12.2025.	Краткорочна мобилност учесника у стручном образовању и оспособљавању.
18	Јасмина Борић	Словенија-Ново место	20-31.12.2025	Краткорочна мобилност учесника у стручном

				образовању и оспособљавању.
19	Наталија Катанић	Врњачка Бања	3-5.02.2026.	XIV Скупштини зајед., екон., пр. биротехничких трговинских и угоститељских школа
20	Биљана Каурин	Врњачка Бања	3-5.02.2026.	XIV Скупштини зајед., екон., пр. биротехничких трговинских и угоститељских школа
21	Нађа Крижак	Београд	20.02.2026.	47 Међународни сајам туризма
22	Даница Шарчански	Београд	20.02.2026.	47 Међународни сајам туризма
23	Татјана Зидаревић	Београд	20.02.2026.	47 Међународни сајам туризма
24	Снежана Кашиковић	Београд	20.02.2026.	47 Међународни сајам туризма
25	Марија Шијан	Београд	20.02.2026.	47 Међународни сајам туризма
26	Јасна Богдановић	Београд	20.02.2026.	47 Међународни сајам туризма
27	Биљана Каурин	Београд	11-12.02.2026.	Пословни изазов
28	Нивес Ковач	Сента	27.02.2026.	Имплементација програма Засноване на исходима
29	Наташа Градинац	Сента	27.02.2026.	Имплементација програма Засноване на исходима
30	Снежана Кашиковић	Нови Београд	06.03.2026.	Обука за импл. Матурског испита за обр. про. Туристичких техничара.
31	Наталија Катанић	Требиње	11-14.03.2026	Студијско путовање – Путевима Дучића, Шантића и Андрића.“
32	Снежана Кашиковић	Требиње	11-14.03.2026	Студијско путовање – Путевима Дучића, Шантића и Андрића.“
33	Лазичић Горан	Вршац	20-22.03.2026.	21 Републичко такмичење ученика трећег степена у то туристичких школа Србије
34	Трбовић Мира	Нови Сад	19.03.2026.	Сајам образовања Путокази
35	Ференчевић Сања	Нови Сад	19.03.2026.	Сајам образовања Путокази
36	Кашиковић Снежана	Нови Сад	19.03.2026.	Сајам образовања Путокази
37	Каурин Биљана	Кула	20.03.2026.	Промоција националног модела дуалног образовања и оквира квалификација у Реп. Србији

38	Наталија Катанић	Шпанија	05-12.04.2026.	Активност пројекта Erasmus + RO24-1-RS01-KA121-VET-000215412
39	Сања Ференчевић	Шпанија	05-12.04.2026.	Активност пројекта Erasmus + RO24-1-RS01-KA121-VET-000215412
40	Мелита Даниловић	Шпанија	05-12.04.2026.	Активност пројекта Erasmus + RO24-1-RS01-KA121-VET-000215412
41	Марија Лукић	Шпанија	05-12.04.2026.	Активност пројекта Erasmus + RO24-1-RS01-KA121-VET-000215412
42	Валерија Форгић	Шпанија	05-12.04.2026.	Активност пројекта Erasmus + RO24-1-RS01-KA121-VET-000215412
43	Бојана Шаша	Шпанија	05-12.04.2026.	Активност пројекта Erasmus + RO24-1-RS01-KA121-VET-000215412
44	Маја Михајловић	Ниш	19.05.2026.	Републичко такмичење из математике
45	Борић Јасмина	Прилеп	19.05.2026.	Међународни форум средњих школа
46	Катанић Наталија	Грчка	21-23.05.2026.	Припремна посета у оквиру Еразмус +
47	Даниловић Мелита	Грчка	21-23.05.2026.	Припремна посета у оквиру Еразмус +
48	Јасмина Борић	Грчка	14-26.6.2026.	Активност пројекта 2025-1-PC01-KA121-BET-000318265
49	Мелита Даниловић	Грчка	14-26.6.2026.	Активност пројекта 2025-1-PC01-KA121-BET-000318265
50.	Нађа Крижак	Грчка	14-20.6.2026.	Активност пројекта 2025-1-PC01-KA121-BET-000318265
51.	Стаменка Судар	Грчка	14-20.6.2026.	Активност пројекта 2025-1-PC01-KA121-BET-000318265

У школи су били организовани следећи семинари:

1. Семинар под називом „Инклузивно образовање и Индивидуални образовни план (ИОП)”, каталогски број 167, у организацији Удружење Група Мост.

Семинар је био намењен предметним наставницима и одељењским старешинама, са циљем унапређивања компетенција запослених за примену инклузивног приступа у настави и израду Индивидуалног образовног плана. Обука је реализована у трајању од два дана и носи 16 бодова стручног усавршавања.

Садржај семинара обухватио је поступке израде педагошког профила ученика, планирање мера индивидуализације и ИОП-а, праћење и вредновање напредовања ученика, као и планирање наставе у одељењима која укључују ученике којима је потребна додатна образовна подршка.

Обуци је присуствовало 26 наставника школе, који су кроз теоријски и практични рад унапредили знања и вештине неопходне за квалитетнију примену инклузивног образовања и подршку ученицима у складу са њиховим индивидуалним потребама.

2. Семинар „Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: препознавање, интервенција и превенција“, 30.10. 2025.год., Центар за психолошку едукацију; (30 наставника)

Поред похађања акредитованих семинара, састанака, форума ван школе, своје стручно усавршавање наставник реализује и у установи у којој је запослен. Стручно усавршавање наставника у установи реализује се кроз следеће облике:

- 1) одржавањем угледног часа наставе, приказивањем активности, теме, резултата праћења развоја детета и ученика, стручне књиге, односно чланка или вођењем радионице,
- 2) присуствовањем угледним часовима, редовним часовима, приказима активности, деловима акционог истраживања педагошке праксе, теме, стручне књиге, односно чланка и учествовањем у њиховој анализи,
- 3) присуствовањем стручним састанцима на којима се остварују поједини облици стручног усавршавања, а који су у вези са пословима наставника, директора и стучних сарадника, али и вредновањем сопствене и туђе наставне праксе.

Сертификати и докази о индивидуалном стручном усавршавању наставника се налазе у досијеу наставника код Секретара школе и портфолију наставника .

Хоризонтално усавршавање наставника у оквиру Школе у шк.2025/ 2026 .године:

Р.б.	Презиме и име	Време и место	доказ	активност
1.	Стручна сарадница, психолог Стаменка Судар	Датум: 1.9.2025.	ппт	радионица за наставнике/це на тему: Предметне компетенције за крај средњег образовања; стандарди и њихово место у планирању; Хоризонталном усавршавању је присуствовало 10 наставника/ца.
2.	предметни наставници, стручна служба, директор	током школске године	записници НВ, педагошког колегијума, одељењског већа	међусобна помоћ, комуникација свих наставника у решавању проблема везаних за одвијање наставе
3.	Предметна наставница економске групе предмета Мелита Даниловић	27.4.2026.год.	припрема за час, пројектна документација, веб сајт школе	Предметна наставница економске групе предмета Мелита Даниловић је 27.4.2026. године одржала час у одељењу трговаца, трећег разреда у оквиру модула ученички пројект – презентација пословног плана, а наставна јединица је била Презентација и развој бизнис плана уз помоћ вештачке интелигенције. Наведени исход часа је био стицање вештина и знања о начинима коришћења вештачке интелигенције у изради и презентацији бизнис плана. Радам у групи и индивидуално ученици су уз помоћ вештачке интелигенције, тј. конкретних промптова – наредби, изабрали једну бизнис идеју, развили је и представили презентацијом. С обзиром на чињеницу да су на претходним часовима сами, самостално писали бизнис план, могли су да упореде самосталну израду бизнис плана и израду плана уз помоћ вештачке интелигенције. У завршном делу часа су наводили и

				анализирали позитивне и негативне стране употребе AI у изради бизнис плана. Током презентације и анализе наставница усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења. Задатак је тако осмишљен да су ученици могли повезати предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом
4.	Татјана Чонић	23.4.2026.	припрема за час, пројектна	У априлу месецу, Средња економска школа Сомбор, је била домаћин наставницима средње стручне школе „Instituto de Educación Secundaria Victoria Kent“ из Марбеље, Шпаније, у сврху стручног усавршавања – јоб shadowing, у оквиру Ерасмус+ пројекта број 2025-KA121 VET 000326136. Током посете нашој школи, наставнице из средње стручне школе су имале прилику да присуствују часовима које су одржале наставнице Татјана Чонић, Драгана Настасић и Валерија Форгић. Часови су осмишљени са циљем да се прикажу интерактивне методе и технике рада у настави.
5.	Драгана Настасић			
6.	Валерија Форгић			
7.	Марија Лукић	28.4.2026.год.	припрема за час, пројектна документација, веб сајт школе	Час физичког васпитања на коме је демонстрирана употреба AI алата је одржан 28.4.2026. године у одељењу трећег разреда профила конобар/трговац. Час је одржала предметна наставница Марија Лукић. Ученици су усвајали технику смеш ударца и упоређивали ефекат учења уз помоћ наставника и вештачке интелигенције. Тражили су заједнички одговор на питања: „Који начин учења је био ефикаснији?“, „Да ли је ChatGPT био користан?“, „Шта наставник пружа што AI не може?“ Угледни часови су омогућили предметним наставницима да изврше „трансфер“ поступака, техника рада на свој наставни предмет. Истакнута је етичка страна употребе вештачке интелигенције од стране ученика и наставника у процесу стицања знања. Током анализе је истакнуто да ученици треба да користе вештачку интелигенцију као помоћ при учењу и разумевању градива, а не као средство за варање и преписивање. Наставници са друге стране треба да подстичу критичко мишљење и јасно поставе правила и границе коришћења ових технологија у настави. Вештачка интелигенција треба да постане користан савезник у образовању, а не замена за труд и знање.
8.	Валерија Форгић	22.4.2026.год.	припрема за час, пројектна документација, веб сајт школе	Предметна наставница физичког васпитања Валерија Форгић је 22.4.2026. године одржала час „Скок шут уз примену AI алатки“ у одељењу првог разреда, профила кувар. Ученици су након уводног дела часа и загревања вежбали шут на кош, по упутствима наставнице и покушавали да исправе грешке након корекција наставнице. Потом су добили инструкцију да у ChatGPT унесу питање: „Које су најчешће грешке код шута на кош у кошарци код почетника од 15 година?“, а потом су заједно анализирали те одговоре и испробавали предложене вежбе за корекцију грешака од стране вештачке интелигенције. У завршном делу часа је уз вођену дискусију анализиран и критички однос према одговорима вештачке интелигенције и колико је важно добијене одговоре упоредити са још неким другим изворима. Ученици су износили сво искуство у раду са вештачком интелигенцијом, а да се тичу спорта, вежбања и анализирали у којој мери и када се могу ослонити на решења која добијају овим путем.
9.	Бојана Шаша	28.4.2026.год.	припрема за час, пројектна документација, веб сајт школе	Предметна наставница економске групе предмета Бојана Шаша је 28.4.2026. године у одељењу трећег разреда, предмет маркетинг у туризму и угоститељству, профила туристички техничар, одржала час на тему: Односи са јавношћу као облик промоције у туризму и угоститељству. На часовима је веома вешто применила технику, методу рада у оквиру групног облика рада са којом се упознала у току стручног усавршавања и похађања обуке „Основе вештачке интелигенције за наставнике“. У припреми за час су наведени следећи циљеви часа: Примена AI алата у настави, разумевање значаја односа с јавношћу у туризму и угоститељству, разликовање односа са јавношћу од других облика промоције, развијање способности кризне комуникације и примена знања кроз практични рад и тимску сарадњу. Након уводног дела часа и објашњења појма односа са јавношћу уз презентацију, ученици су подељени у две групе: једна група је имала задатак да из угла туриста који су остали заглављени на аеродрому у Дубају због ратних сукоба напишу саопштење туристичкој агенцији, а друга

				група је имала задатак да напише саопштење из угла туристичке агенције. Ученици су могли користити ресурсе вештачке интелигенције. Након рада, групе су представљале своја решења и вршило се упоређивање очекивања и одговора, као и предности и недостатака решења и реченица које им је понудила вештачка интелигенција.
10.	Снежана Кашиковић	27.4.2026.год.	припрема за час	Час је реализован у складу са планираним циљевима и исходима. Ученици су кроз комбинацију фронталног и индивидуалног облика рада успешно обновили знања о пословним писмима и усвојили правила за израду поруџбине у форми пословног писма. Посебан акценат стављен је на развијање прецизности, систематичности и самосталности у раду. Примена практичног рада на рачунару допринела је већој активности и ангажовању ученика, а купање и обликовање поруџбине у Word документу омогућило је повезивање теоријских и практичних знања. Размена и анализа одштампаних радова подстакла је ученике на међусобну сарадњу, уочавање грешака и развијање критичког односа према сопственом раду. Самостална израда поруџбине показала је да већина ученика може успешно да примени усвојена правила и самостално састави пословно писмо. Радни лист у завршном делу часа послужео је као провера степена усвојености наставних садржаја и омогућио додатно утврђивање градива. Час је био добро организован, динамичан и функционалан, а корелација са предметима Српски језик и књижевност и Рачунарство и информатика допринела је развоју језичке културе и дигиталних компетенција ученика.
11.	Сања Фернчевић	5.5..2026.год.	пројектна документација, извештај	Током радионице, учесницима су представљени основни појмови и аспекти вештачке интелигенције, укључујући и схватање и разумевање интелигенције као способности решавања проблема, брзог учења и сналажења у новим ситуацијама. Посебно је истакнуто да вештачка интелигенција не поседује свест, савест ни емоције, те да не може заменити наставника, већ представља значајан алат – „пааметног асистента” у наставном процесу. У наставку радионице указано је на изазове у примени вештачке интелигенције, као што су поузданост извора информација, могућност појаве нетачних података, питања ауторских права, као и шири друштвени утицаји. Посебна пажња посвећена је етичким аспектима и неопходности критичког приступа у коришћењу ових алата. Презентовани су конкретни начини примене AI алата у настави, и то у области: 1. Администрације (израда извештаја, анализа, службене комуникације...) 2. Припреме наставе (израда припрема за час, задатака, квизова, наставних материјала...) 3. Индивидуализације наставе (прилагођавање садржаја различитим нивоима постигнућа ученика) . Учесници су упознати и са основним алатима као што су ChatGPT, Gemini, Canva Magic Studio, Gamma и Quizizz AI, као и са принципима јасне комуникације са вештачком интелигенцијом (формулисање јасних и прецизних захтева – улога, задатак, формат). У завршном делу радионице организована је дискусија у којој су сви присутни наставници изнели своја искуства и примере добре праксе у коришћењу вештачке интелигенције у настави. Размена идеја допринела је бољем разумевању могућности примене ових алата у различитим наставним предметима.
12.	Софија Вукобратовић Нађа Крижак	22.6.2026.	пројектна документација, извештај	У оквиру Еразмус+ пројекта број 2025-1-RS01-KA121-VET-000318265, у периоду од 15-19.06.2026. године реализована је пројектна активност Посматрање на радном месту - стручно усавршавање наставног особља школе. Четири наставнице из Средње економске школе Сомбор - Софија Вукобратовић, Татјана Зидаревић, Нађа Крижак и Стаменка Судар обогатиле су своја знања и вештине из области стручног образовања посетом државној школи „Лабораторијски центар стручних школа Катерини“ Катерини, приватној школи: „Платон“ Катерини, рецепцији хотела „Акти Мусон“ и туристичкој агенцији у организацији партнерске институције Pro European Education IK из Катеринија, Грчка.
Индивидуална стручна усавршавања за сваког наставника су приложена у лични портфолио предметног наставника/стручног сарадника или су наведена у појединим извештајима стручног већа .				

ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПЦИ ВОЂЕНИ ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

ДАТУМ	РАЗРЕД	ВАСПИТИТНО-ДИСЦИПЛИНСКА МЕРА	Разлог за извршење мере
17.10.2025.	III	Укор директора	Чл. 83. ст. 8. т.9. Закона ЗОСОВ (Учестало чињење лакших повреда обавеза ученика)
31.12.2025.	I	Укор Наставничког већа	Чл. 83. ст.8. т.4 Закона ЗОСОВ (Поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа)
31.12.2025.	I	Обушављен поступак (уочене позитивне промене у понашању ученика)	Чл. 83. ст.8. т.4 Закона ЗОСОВ (Поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа)
31.12.2025.	I	Укор директора	Чл. 83. ст.8. т.4 Закона ЗОСОВ (Поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа)
11.02.2026.	I	Укор директора	Чл. 83. ст.8. т.9 Закона ЗОСОВ (Учестало чињење лакших повреда обавеза ученика)
08.04.2026.	I	Укор Наставничког већа	Чл. 83. ст.8. т.8 Закона ЗОСОВ (Неоправдано изостајање са наставе и других облика обазовно-васпитног рада више од 25 часова)
22.04.2026.	III	Укор Наставничког већа	Чл. 83. ст.8. т.8 Закона ЗОСОВ (Неоправдано изостајање са наставе и других облика обазовно-васпитног рада више од 25 часова)
23.04.2026.	IV	Укор директора	Чл. 83. ст. 8. т.9. Закона ЗОСОВ (Учестало чињење лакших повреда обавеза ученика)
23.04.2026.	I	Укор директора	Чл. 83. ст. 8. т.9. Закона ЗОСОВ (Учестало чињење лакших повреда обавеза ученика)
01.06.2026.	IV	Укор Наставничког већа	Чл. 83. ст.8. т.8 Закона ЗОСОВ (Неоправдано изостајање са наставе и других облика обазовно-васпитног рада више од 25 часова)

ИЗВЕШТАЈ О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ

Датум обављеног надзора	Назив инспекцијског прегледа	Број решења/ записника	Предлог/налог мера
Од 22.09.2025.	Санитарна инспекција-здравствено стање за обављање практичне наставе-брисеви (1. део)	003895744 2025 80253 002 004 530 104 003893791 2025 80253 002 004 530 104 003944948 2025 80253 002 004 530 104 0038951612025 80253 002 004 530 104 003894202 2025 80253 002 004 530 104 003895957 2025 80253 002 004 530 104 003894767 2025 80253 002 004 530 104 003896388 2025 80253 002 004 530 104 003896215 2025 80253 002 004 530 104	Забрана обављања практичне наставе ученика до излечења
Од 25.09.2025., 26.09.2025. 29.09.2025.	Санитарна инспекција-здравствено стање за обављање практичне наставе-брисеви (2. део)	003944918 2025 80253 002 004 530 104 003956397 2025 80253 002 004 530 104 003980877 2025 80253 002 004 530 104	Забрана обављања практичне наставе ученика до излечења
Од 13. 10.2025.; 14. 10.2025.; 16.10.2025.	Санитарна инспекција-здравствено стање за обављање практичне наставе-брисеви (3. део)	004157904 2025 80253 002 004 530 104 004155312 2025 80253 002 004 530 104 004163585 2025 80253 002 004 530 104 004201441 2025 80253 002 004 530 104	Забрана обављања практичне наставе ученика до излечења
Од 04.03.2026., 13.03.2026., 15.03.2026., 17. 03.2026., 06.04.2026., 07.04.2026.,	Санитарна инспекција-здравствено стање за обављање практичне наставе-брисеви (4. део)	000975872 2026 80253 002 004 530 104 001294122 2026 80253 002 004 530 104 001289877 2026 80253 002 004 530 104 001361035 2026 80253 002 004 530 104 001904654 2026 80253 002 004 530 104 001910963 2026 80253 002 004 530 104	Забрана обављања практичне наставе ученика до излечења

22.9.2025.	Просветна инспекција-ванредан утврђујући инспекцијски надзор	003673266 2025	Нема
20.03.2026.	Просветна инспекција- редован инспекцијски надзор	000900989 2026	Нема
24.03.2026.	Градска библиотека „Карло Бјелички“ – Записник о извешеном надзору над стручним радом библиотеке	24/2026	Предлог: - Ревизија књижног фонда

ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНАКА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

У школској 2025/2026. години је одржано 4 састанка. Састанцима педагошког колегијума су присуствовали:

Наталија Катанић - директорка
 Сања Ференчевић - стручна сарадница, Тим за заштиту ученика, Тим за ИО
 Стаменка Судар - стручна сарадница
 Маша Булатовић - координаторка Тима за самовредновање
 Нада Плећаш - координаторка Тима за развојно планирање
 Нивес Ковач - председница Стручног већа економиста
 Марија Ђурић - председница Стручног већа угоститељства и трговине
 Валерија Форгић - председница Стручног већа физичког васпитања
 Иванчица Кнежевић - председница Стручног већа матерњег језика
 Марко Булајић - председник Стручног већа друштвених наука
 Стеван Зелић - председник Стручног већа информатике и математике
 Мирна Недељков - председница Стручног већа природних наука
 Јасна Богдановић - председница Стручног већа страних језика

1.Конституисање Педагошког колегијума за школску 2025/26. годину; 2.Усвајање критеријума оцењивања на нивоу предмета у свим стручним већима и начини праћења; 3.Стручно усавршавање запослених 4.Ученици којиам је потребна додатна образовна подршка - уписани по мишљењу Интерресорне комисије: 5.Разно.	ПРВИ САСТАНАК 9. 9. 2025.	Конституисн је Педагошки колегијум за школску 2025/26. Годину. Председници стручних већа су донели критеријуме оцењивања за сродне предмете ради уједначавања оцењивања. Председници стручних веће су изнели предлоге за семинаре које желе да похађају у текућој школској години. Педагог је упознала Педагошки колегијум са именима ученика који су уписани по мишљењу Интерресорне комисије
Дневни ред: Усвајање ИОПа на предлог Тима за инклузију	ДРУГИ САСТАНАК 6.11.2025.	Сви чланови Педагошког колегијума су се једногласно изјаснили за усвајање ИОПа који су израђени од стране ИОП тимова.
Дневни ред: 1. Избор уџбеника	ТРЕЋИ САСТАНАК 23. 3. 2026.	Директорка школе је обавестила присутне чланове Педагошког колегијума да је покренут поступак избора уџбеника, да се обавештење налази на сајту школе. Наглашено је да сви предмети у свим разредима треба да имају исти уџбеник. Уколико долази до измене уџбеника потребно је обавестити Министарство просвете. Избор уџбеника се врши за четири године, у свим профилима, у свим разредима. Уџбеници морају бити одобрени актуелним Каталогом уџбеника. Одлука о покретању избора уџбеника донета је 18. 3. 2026. године, а издавачи имају рок од девет дана да доставе своју понуду, дакле, закључно са 26. 3. 2026. године. Нов каталог уџбеника је изашао 2. 3. 2026. у електронској форми, односно измене и допуне актуелног каталога. Рок за оцену квалитета и избор уџбеника је 31. 3. 2026. и потребно је обавестити Школску управу и Министарство просвете о изабраним уџбеницима. Сваки председник актива у обавези ја да информише свој Актив о садржају састанка, те да им достави изјаве које ће сваки члан потписати, као и одговарајућу табелу за вредновање уџбеника. Уколико није стигла понуда изабране издавачке куће потребно је обавестити директорку, како би се обратила наведеним издавачким кућама да доставе своју понуду. Више речи о овоме бића на седници наставничког која ће се одржати 26. 3. 2026.

Дневни ред: 1. Разматрање предлога пројекта и понуде за партнерство у пројекту	Четврти састанак 24. 4. 2026.	Педагошки колегијум је разматрао предлог учешћа у пројекту Универзитета у Новом Саду и Педагошког факултета у Сомбору Под називом „Да ли развијање ВИ писмености код средњошколаца мења њихове постојеће обрасце коришћења вештачке интелигенције, утицај на учење, креативност и критичко размишљање“. У питању је научноистраживачки пројекат, десет чланова је гласало за учешће у пројекту.
---	----------------------------------	---

ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНАКА САВЕТА РОДИТЕЉА

У школској 2025/2026. години је одржано 4 састанка Савета родитеља. Савету су присуствовали

- родитељи, представници свог одељења,
- председник Савета родитеља Стефана Француз
- директорка школе Наталија Катанић,
- стручна сарадница, педагог Сања Ференчевић и
- стручна сарадница, психолог Стаменка Судар.

ДНЕВНИ РЕД	РЕАЛИЗАЦИЈА	ЕФЕКАТ,РЕЗУЛТАТ
1.Конституисање Савета родитеља школске 2025/2026. год. – избор председника и заменика председника Савета родитеља; 2.Избор два представника за општински Савет родитеља; 3.Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за 2024/2025. год. 4.Разматрање Годишњег плана рада школе за 2025/2026. год. 5.Анализа успеха ученика на крају школске године; 6.Избор родитеља у стручне тимове школе; 7.Екскурзије; 8.Осигурање ученика ; 9.Донације родитеља („ђачки динар“); 10.Разно;	11. 9.2025.	1. конституисан Савет и изабрана председница Савета родитеља. 2. изабрана два представника за општински Савет родитеља 3/4. Усвојен ГПШ за шк.2025/26. и Извештај о реализацији ГПШ за шк.2024/25. 5. Педагог школе је упознала родитеље са анализом успеха на крају школске и наставне године. 6. Присутни родитељи су се пријавили да раде у предлозима Тимовима 7. Директорка је информисла присутне родитеље да ће се матурска екскурзија реализовати у периоду од 29.9. до 3.октобра 2025.године. Екскурзија у Северној Италији је базирана на четири ноћења са полупансионом. Родитељима завршних и матурских одељења је речено да ће се пре реализације матурске екскурзије одржати заједнички општи родитељски састанак на коме ће родитељи добити основне информације које школа мора дати према Правилнику. 9.Изабрана је Комисије за избор најповољнијег понуђача за осигурање ученика. Задатак комисије је да према приспелим подудима изабере најповољнијег понуђача за осигурање ученика од несрећног случаја за школ. 2025/2026.год 10. Директорка је подсетила присутне родитеље на предлог да родитељи на добровољној основи могу да помогну донацијом Школи.
Дневни ред: 1. Анализа успеха на крају првог полугодишта школске 2025 - 2026.год. и мере за побољшање успеха ученика; 2.План уписа ученика школске 2026/2027.године;		1. Педагог је упознала родитеље са успехом и изостанцима ученика на крају првог полугодишта. 2. Сви присутни родитељи су након излагања директорке били сагласни са предлогом плана уписа за 2026/2027.годину 3. Марина Лугумерски, представница родитеља је саопштила да је 29.10.2025. била конститутивна седница Градског савета родитеља.

3.Извештај представника родитеља са одржане седнице градског Савета родитеља; 4.Разматрање и предлози намене коришћења средстава од донације и проширене делатности установе; 5.Разматрање програма ученичких екскурзија и износа накнаде за наставнике пратиоце на ученичким екскурзијама; 6.Извештај Комисије за избор осигуравајуће куће за осигурање ученика ; 7.Разно;	29.1.2026.	4. Финансијска средства Средње економске школе Сомбор са извора финансирања 16 и 18 ће бити намењена за ваннаставне активности ученика који долазе из социјално-економски нестимулативних услова. Ова одлука се предлаже Школском одбору на усвајање 5.Донета је одлука да се једнодневна екскурзија организује у Београду, дводневна екскурзија на релацији Сомбор – Врњик – Ваљевски крај – Станишићи – Сомбор, а петодневна матурска екскурзија у Италији (Северна Италија са посетом Венецији, Верони, месту Сирмионе, Падови и Трсту). Усвојен је предложени програм екскурзија. Накнада за наставнике пратиоце на ученичким екскурзијама је износ од 1.000,00 динара бруто по дану/по детету, а за вођу пута износ од 100,00 динара бруто по дану и по детету. 6.Родитељи/чланови комисије су укратко информисале присутне родитеље о избору осигуравајуће куће. Задатак комисије је био да према приспелим понудама прегледа понуде и изабере најповољнијег понуђача за осигурање ученика за школ. 2025/2026.год. Изабрано је Миленијум осигурање. 7. Под тачком разно директорка Наталија Катанић је информисала присутне родитеље о начинима пружања подршке ученицима и родитељима како кроз организовање хуманитарних акција и помоћи ученицима из социјално угрожених породица тако и у виду свакодневних саветодавних разговора, држању ванредних родитељских састанака и тд.
1.Обавештење о донетој Одлуци о избору учбеника члановима Савета родитеља; 2.Извештај о спроведеним превентивним активностима у оквиру програма борбе против насиља и протоколу поступања у случају насиља; 3.Разно;	31.3.2026.	1. По првој тачки дневног реда, директорица Наталија Катанић упознаје присутне са поступком избора учбеника. Наиме, директорица је обавестила пристуне родитеље да је у складу са одредбама члана 34а став 10 Закона о изменама и допунама Закона о учбеницима на Наставничком већу одржаном дана 31.3.2026.године донесена Одлука о избору учбеника за први,други, трећи и четврти разред свих образовних профила, за период од четири године, почев од школске 2026/2027.године. Изузетно, учбеници за образовни профил комерцијалиста, први разред и образовни профил туристички техничар четврти разред, се бирају на период од једне године. 2.Извештај о реализованим превентивним активностима од почетка школске године до краја првог полугодишта је поднела педагог Сања Ференчевић. У оквиру извештаја родитељи су информисани и о броју, нивоима случајева насиља као и ефектима који су постигнути на основу предузетих мера.
1.Извештај о реализацији активности у оквиру Ерасмус+ пројекта 2.Анализа успеха на крају трећег квартала школске 2025/2026. Године	30.4.2026.	Родитељи су информисани о реализацији активности у оквиру Ерасмус плус пројекта и успеху ученика на крају трећег квартала.

ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНИМ СЕДНИЦАМА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Током школске 2025/2026. године одржано је 19 (деветнаест) седница Наставничког већа. Следи преглед садржаја сваке појединачне седнице, по датумима одржавања и тачкама дневног реда.

Датум одржавања седнице:	Дневни ред:
18. 08. 2025. године	1. Поправни, матурски и разредни испити у августовском испитном року (извештај о реализованој допунској настави и реализација испита) 2. Резултати уписа ученика у први разред школске 2025/2026.године и организација уписа у други, трећи и четврти разред 3. Ангажовање запослених (технолошки вишкови и преузимања) 4. Календар рада за школску 2025/2026. годину 5. Подела часова и организација наставе (захтев за групе са мањим бројем ученика, консултације, распоред часова) 6. Уџбеници (туристички техничари – трећи разред, комерцијалисти – први разред) 7. Информације о току исплате надокнађених часова 8. Информације о најављеној измени наставног плана и програма за образовни профил комерцијалиста 9. Радови у школи и нова опрема 10. Разно
29. 08. 2025. године	1. Анализа успеха на крају школске 2024/2025. године 2. Подела задужења на наставнике у току школске 2025/2026. године 3. Извештаји о реализацији 2025/2026. године 4. Утврђивање бројног стања по одељењима и ученика по ИОП-у – извештавају одељенске старешине 5. Стручна већа – усклађивање и примена критеријума оцењивања; иницијално тестирање; план стручног усавршавања; стандарди квалификација 6. Организација наставе – први дан школе – распоред часова, распоред збовања, распоред по учионицама, нови план наставе и учења за образовни профил комерцијалиста 7. Унос података у есдневник 8. Родитељски састанци (најкасније до 8.9. 2025. због избора родитеља за Савет родитеља) 9. Разно (Министарство одбране РС)
11. 09. 2025. године	1. Педагошка документација; Б. Каурин, С.Ференчевић 2. Дигитално насиље – Сања Ференчевић 3. Разматрање Извештаја о реализацији ГПШ за школску 2024/2025. годину – Сања Ференчевић 4. Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026. годину – Сања Ференчевић 5. Осигурање ученика и донације родитеља 6. Извештај са родитељских састанака 7. Разно
20. 10. 2025. године	1. Припрема за вежбу евакуације 2. Разно
22. 10. 2022. године	1. Изјашњавање о молби ученика за одсуство из школе
23. 10. 2025. године	1. Молба за одсуство са наставе дуже од 8 дана
18. 11. 2025. године	1. Анализа успеха на крају првог квартала школске 2025/2026.године; оцењивање 2. Измене и допуне Годишњег плана рада школе

	3. Избор ментора за наставнике приправнике 4. Извештај комисије за преглед записника са завршних и матурских испита 5. Решења о разликама испита 6. Извештај са одржаних семинара, предавања, сајмова, такмичења 7. Извештај са матурске екскурзије 8. Извештај ПИСА истраживања у школи 9. Извештај са одржаних родитељских састанака 10. Разно
30. 12. 2025. године	1. План уписа за школску 2026/2027.годину (директор и организатор практичне наставе за дуал) 2. Васпитно – дисциплинске мере (директор) 3. Предлози за измене Правилника о правдању изостанака (предлажу наставници) 4. Допунска настава током зимског ђачког распуста (директор) 5. Евиденција о раду преко пуне норме (директор) 6. Утврђивање разлике испита 7. Именовање организационог одбора за прославу школске славе (директор) 8. Есдневник (проверити називе предмета и провере дуже од 15 минута планирати за трећи квартал) 9. Реализоване обуке (директор и психолог) 10. Припреме за спровођење јавне набавке за организацију екскурзија у школској 2025/2026. години и 2026/2027. години (извештавају Слађана Марковић и Мирна Недељков) 11. Разно
23. 01. 2026. године	1. Молба за одсуство са наставе дуже од 8 дана
18. 02. 2026. године	1. Молба за одсуство са наставе дуже од 8 дана
18. 03. 2026. године	1. Одлука о покретању поступка за избор уџбеника у складу са изменама Закона о уџбеницима за период од школске 2026/2027. године, у трајању од четири године
26. 03. 2026. године	1. Извештај о реализованим такмичењима 2. Извештаји са обука, семинара, састанака, форума, сајмова 3. Извештаји о реализацији припремне наставе 4. Уџбеници 5. Екскурзије ученика 6. Извештај о посети просветне инспекције 7. Фестивал националних кухиња региона 8. Именовање овлашћеног лица за пријем информација и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем 9. Утврђивање разлике испита 10. Изрицање васпитно – дисциплинске мере 11. Разно
31. 03. 2026. године	1. Именовање ментора за Сандру Менц, предметног наставника немачког језика, за полагање испита за лиценцу 2. Избор уџбеника за период од четири године, од школске 2026/2027. године
23. 04. 2026. године	1. Изрицање васпитно – дисциплинске мере
29. 05. 2026. године	1. Предлог чланова комисија за завршни и матурски испит 2. Похвале и награде за одличан успех и примерно владање ученика завршних и матурских одељења; специјалне дипломе 3. Васпитно – дисциплинске мере 4. Предлози и избор ученика генерације за школску

	2025/2026.годину 5. Завршетак наставе матураната и организација тог дана; матурско вече 6. Календар активности у јуну, јулу и августу 7. Извештај са усавршавања у Валенсији (Шпанија) у априлу 2026. године 8. Извештај са реализоване припремне посете у Катерини (Грчка) у мају 2026.године 9. Разно - Молба за одсуство са наставе
09. 06. 2026. године	1. Представљање кандидата пријављених на Конкурс за избор директора 2. Давање мишљења о кандидату тајним изјашњавањем 3. Разно
15. 06. 2026. године	1. Вукове дипломе
19. 06. 2026. године	1. Похвале и награде за одличан успех и примерно владање 2. Васпитно – дисциплинске мере 3. Разно
25. 06. 2026. године	1. Извештај са стручног усавршавања наставника у оквиру Еразмус+ програма 2. Примена вештачке интелигенције у настави – анализа упитника 3. Анализа резултата анкете о раду проширене делатности Умензе) у циљу побољшања квалитета рада и понуде 4. Извештаји наставника, руководиоца тимова, секција, стручних већа, актива, ученичког парламента... 5. Реализација часова редовне, допунске, додатне и припремне наставе (мејл, линк за попуњавање послат је 15. јуна) 6. Одељенско старешинство првог разреда 7. Организација уписа ученика у први разред 8. Уџбеници – унос података у регистар 9. Извештаји о раду наставника и о прекономном раду 10. Подела часова 11. Разно (Решења о годишњем одмору; промена изборног предмета)

Записничар

Слађана Марковић, дипл. теолог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

На почетку **септембра 2025.** (тачније 08.09.2025. године) формирали смо нови сазив Ученичког парламента (у даљем тексту УП) у Средњој економској школи Сомбор. Током прве две недеље наставе одељењске старешине су на ЧОС-у бирали представнике УП (по два), тако да је на првој седници присуствовало 44 ученика. Представници УП су прихватили идеју о формирању инстаграм групе Парламент СЕШ, па смо се договорили да се и на овај начин повежемо ради лакше и брже комуникације.

У току ове школске године имали смо **четрнаест** састанака.

На првој седници УП одржаној **08. 09. 2025.** смо се са већином представника упознали и лично и међусобно. Педагогица школе, Сања Ференчевић, је на основу анкетања ученика представила секције које ће се одржавати у овој школској години.

На другој седници УП одржаној **11.09.2025.** смо слушали извештај педагогице школе која је представницима УП поднела извештај о раду школе у прошлој школској години, као и план рада школе за нову школску годину.

Крајем **септембра 2025.** смо имали још један састанак, када смо договорили коначну листу предлога (требало је три) за предстојећу акцију „Ти се питаш“, која је саставни део партиципативног буџетирања града Сомбора. Претходна гласања смо успешно одржали , па се надамо да ће и ово гласање проћи без проблема.

Предлози су били:

1. Кафе апарат за трпезарију и намештај
2. Надстрешница за бицикле и скутере
3. Разглас

и тим редоследом ће бити на гласачким листићима.

У **октобру 2025.** смо имали један састанак. На том састанку смо испланирали како да и када да организујемо гласање за партиципативно буџетирање.

У **новембру 2025.** Смо имали један састанак, са темом одавања поште страдалима у паду надстрешнице у Новом Саду.

У **децембру 2025.** смо одржали један састанак, а тема је била рекапитулација рада УП у првом полугодишту .

На почетку другог полугодишта, у **јануару 2026.** и **фебруару** смо одржали по једну седницу УП само за завршна и матурантска одељења, где смо договорили календар активности за њих током другог полугодишта, као и бирање музике за матурско вече.

У марту, априлу и у мају 2026. смо наставили са седницама УП за матуранте везане за припреме за завршни дан и матурско вече. Укупно смо са матурантима имали шест седница, па смо на тај начин успели да бројне обавезе које су их чекале при крају средњошколског образовања, припремимо и реализујемо на време.

Током маја месеца смо имали и једну седницу УП у пуном саставу са темом избора новог Председника УП за нову школску годину. Имали смо и једног кандидата, а то је ученица Ива Томић из одељења III-1, која је изабрана једногласно.

координаторка рада УП Јасмина Борић, проф.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКЦИОНОГ ПЛАНА ШРП

Чланови Тима за развојно планирање:

- Наталија Катанић – директорка Школе
- Сања Ференчевић – педагог
- Бојана Шаша – наставник економске групе предмета
- Рада Добријевић Проле – наставник економске групе предмета
- Даница Шарчански – наставник економске групе предмета
- Иванчица Кнежевић – наставник српског језика и књижевности
- Здравко Ивковић – предметни наставник угоститељства
- Нада Плећаш – наставник историје (координаторка Тима за развојно планирање
- Драгана Вујновић – ученица 4 4 одељења, представница Ученичког парламента
- Марија Колошањаи, представница Савета родитеља
- Снежана Брајић Литваи, представница Савета родитеља

Рад Тима за развојно планирање Средње економске школе одвијао се у складу са Планом рада за школску 2025/2026. годину.

У септембру 2025. године Тим је допуњен представницима Ученичког парламента и Савета родитеља. Тада је сачињен и план активности за школску 2025/2026. годину.

Чланови Тима су сарађивали током школске године дискутујући на заједничким састанцима. Састанци Тима били су у септембру 2025, новембру 2025, фебруару 2026, мају 2026, јуну 2026. и августу 2026. године.

Сарадња чланова Тима одвијала се и путем имејлова, вибер групе, састанцима у мањим групама у складу са потребама.

У септембру 2025. године је донет Акциони план ШРП за 2025-2026. годину.

У новембру је извршена анализа реализације наставе (извештај је поднела Сања Ференчевић, педагог) и подршке ученицима (Тим за инклузивно образовање, Сања Ференчевић, члан тима за ИО), анализирана је сарадња са родитељима и одвијање хуманитарних активности.

У фебруару 2026. године Тим је анализирао закључке Одељењских већа и Наставничког већа на крају првог полугодишта. Наглашена је обавеза организовања припремне наставе за полагање матурских испита за ученике матурских и завршних одељења. Такође је потребно обавештавање родитеља о реализацији припремне наставе.

Анализиран је рад стручних већа у школи као и план кампање за упис у школску 2026/2027. годину а чији је носилац Тим за промоцију школе.

Педагог је известила о динамици посете часовима, календару такмичења и спортских активности.

На првом састанку у мају је извршена анализа постигнућа и изостанака ученика на трећем класификационом периоду. Извештавала је Сања Ференчевић, педагог. За мере побољшања предложене су појачане активности допунске наставе.

Извршена је кратка анализа ангажовања ученика и наставника на бројним ваннаставним активностима.

Крајем јуна одржан је састанак Тима за развојно планирање на коме се детаљно радило на анализи остварености планираних активности од почетка школске 2025-2026. до краја јуна

2026.године. Истовремено је сачињен нацрт активности које ће бити унете у Акциони план Тима за развојно планирање за школску 2026/2027. годину.

Такође је анализирана реализација наставе, ваннаставних активности, резултата ученика на крају наставне 2025/2026. године. Укратко је анализиран рад тимова који функционишу у Школи.

У августу месецу биће дефинисан План рада Тима развојно планирање за школску 2026-/2027. годину и Акциони план РПШ за 2026/2027. годину.

Нада Плећаш, проф.

Координаторка Тима за школско развојно планирање

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

ЦИЉ: 1 Унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости	Крајњи циљ: Развој позитивних људских вредности код ученика и односа заснованих на сарадњи, поштовању и солидарности уз уважавање различитости	
Кораци/активности	Реализација	Исход/очекивана промена и како ће се она проценити (ко процењује)
Припремање и извођење представа драмске секције	Реализовано Записници драмске секције, објаве на сајту и друштвеним мрежама; филм премијерно емитован на Светосавској приредби	Снимљен филм „Економија од А до Ш“- популарисање знања и школе
Организовање хуманитарних акција (прикупљање информација, средстава и дистрибуција помоћи; организовање и реализација добровољног давања крви	Реализовано – -записници Школског парламента, Наставничког већа, ангажованих лица , Извештај о сарадњи с црвеним крстом и др.	Прикупљена материјална помоћ за различита удружења, институције и појединачна лица; -организовано добровољно давање крви прикупљен већи број јединица крви..
Организовање спортских манифестација (промовисање и организација манифестације)	Реализовано Организован школски крос, спортска такмичења.. Акција „Турнир за осмех“ Евиденција стручног већа физичког васпитања, Записници НВ, е дневник, фотографије, сајт школе	Одржан школски крос и спортска такмичења, „Турнир за осмех“ допринела су осећају заједништва, дружења, толеранције, промоцији здравих навика...
Промовисање заједничких и појединачних активности и успеха (прикупљање информација, објављивање резултата, похваљивање и награђивање)	Реализовано Записници НВ, ОВ, Тима за промоцију, Светосавска академија, фотографије, сајт школе, друштвене мреже..	Прикупљене информације, промовисани резултати на сајту, друштвеним мрежама, НВ, у одељењима, на Светосавској академији, похваљени и награђени

		ученици и запослени, повећана мотивација, осећај задовољства и припадности школи...
Уређење школског простора радовима ученика	Делимично реализовано Постављени плакати, цртежи, панои и други радови ученика у учионицама и на ходницима	Школски простор оплемењен је и уређен радовима ученика, пријатна атмосфера, мотивација за боравак и учење
Организовање тематске наставе (радионице, едукације на тему равноправности..)	Реализовано Евиденција одељењских старешина (е дневник), Извештај Тима за родну равноправност, стручне службе, секције Друштвени активизам младих	Одржано више радионица на теме родне равноправности, солидарности, заједништва-ширење свести о потреби уважавања различитости, поштовања и солидарности; развој и ширење позитивних људских вредности
ЦИЉ: 2 УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ И ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА	КРАЈЊИ ЦИЉ: Побољшање квалитета наставе и постигнућа ученика	
<i>Активност</i>	<i>Реализација</i>	<i>Исход/очекивања промена и како ће се она процентити</i>
Стручно усавршавање наставника ван школе (стручни семинари)	Реализовано -24 наставника учествовало у различитим стручним усавршавањима и семинарима из различитих обласати „Унапређење ученичких и наставничких компетенција кроз „job shadowing“, Солун „Дефинисање квалитетних исхода учења као предуслов за планирање међународне мобилности“, Сента Активност пројекта Erasmus + RO24-1-RS01-KA121-VET-000215412, Шпанија... Извештај о стручном усавршавању на нивоу школе, записници НВ, евиденција у е дневнику...	Повећане компетенције наставника за васпитно-образовни рад – примена вештачке интелигенције у настави, развијање радозналости, критичког мишљења, унапређење наставе засноване на исходима....
Унапређивање вештина наставника кроз хоризонтално учење (обуке за унапређивање примене стандарда и међупредметних компетенција)	Реализовано 15 наставника било је реализатор хоризонталног усавршавања којима је присуствовао велики број наставника а на теме примене вештачке интелигенције, предметних компетенција, образовних стандарда и исхода за крај средњег образовања, job shadowing, Посете стручне службе и директора часовима.. Присуство стручним састанцима већег броја наставника Евиденција стручне службе, извештаји о стручном усавршавању, евиденције у е дневнику, припреме..	Повећане компетенције наставника за васпитно-образовни рад- примена веб алата, вештачке интелигенције, примена образовних стандарда у планирању, припремању и оцењивању (педагошка документација)

Увођење пројектне наставе (планирање, организација, реализација, представљање резултата пројекта)	Реализовано Фестивал „Укуси света“ Педагошка евиденција предметних наставника Нивес Ковач и Снежане Кашиковић, учествовали ученици смера туристички техничар 3 2 и угоститељи, одељење 2 5 Фотографије, Школски сајт...	Планиран, организован, реализован и представљен пројекат „Укуси света“ као резултат тимског рада наставника и ученика; повезани садржаји економије предузећа, угоститељства..
Увођење тимског и пројектног рада на реалним задацима, симулацијама и демонстрацији радног процеса	Реализовано Припреме наставника, евиденција у е дневнику	Ученици уче кроз практичне облике наставе унутар школе
Успостављање процедура за идентификовање даровитих ученика (упознавање и праћење даровитих, предлог и сагласност ученика и родитеља за ИОП 3, праћење напредовања, промоција резултата	Није реализовано	Препознати надарени ученици, израђен ИОП 3 и ради се по њему
Организовање Тематског дана (организовање стручних посета, посета Сајму књига допуњена посетом Народном музеју, Народној библиотеци, Народној банци, организовање посета позоришту, Музеју града Сомбора..	Реализовано Извештаји са организованих посета, фотографије, сајт школе, Записници НВ, Извештај „Стручна усавршавања и семинари“	Организована посета Међународном сајму књига у Београду, Сајму туризма и угоститељства у Новом Саду, Међународном сајму туризма у Београду, посета Сајму образовања у Новом Саду, учешће на WINE FESTU у Сомбору; студијско путовање на сајам туризма у Солуну; развијање општих и стручних компетенција, дружење...
Унапређење каријерног вођења (организовање радионица за каријерно вођење за матуранте и завршна одељења)	Реализовано Извештај Тима за професионални развој и каријерно вођење-одржане радионице за ученике четвртх разреда, учешће на Сајму запошљавања и образовања у Сомбору, тестови професионалних интересовања,(евиденција стручне службе) стручна усавршавања ученика у оквиру Ерасмус + пројекта (Ново Место, Паралија (потписани уговори, евиденција Пројектног тима),анкета спроведена међу ученицима четвртог разреда...	Ученици информисани о могућностима за наставак школовања, запошљавања; сагледавање личних интересовања и процена способности
Унапређивање дуалног образовања (проширивање броја привредних субјеката и броја обухваћених ученика, припрема документације, реализација наставе)	Реализовано Евиденција Организатора практичне наставе, потписани уговори између послодаваца, родитеља ученика и школе..	Практичну наставу по дуалном принципу реализована је за четворо ученика, смер трговаца, и са три привредна партнера (DM, DEICHMANN, LIDL) – повезивање теоријских знања и практичних вештина
Организовање Недеље сећања и заједништва (организовање литерарних и ликовних конкурса, организовање радионица на часовима, припрема и реализација радио-емисија, сарадња са другим школама..)	Реализовано Радио емисија (Евиденција секције Радио-центар, евиденција стручне службе), литерарни конкурс (евиденција стручног актива српског језика и књижевности), фотографије, разговори на часовима..	Емитоване две радио-емисије, изабран најбољи рад на литерарном конкурс, одржани часови на теме сарадње и заједништва; Неговање културе сећања,

		развијање емпатије, солидарности, осећаја заједништва и припадности код ученика и запослених
Развијање мотивације за учење (унапређивање формативног оцењивања, осавремењивање наставе, анкетирање ученика у циљу прикупљања предлога за повећање мотивације)	Реализовано Спроведена анкета (по 60 ученика) на тему мотивације за учење и начина оцењивања Напомене стручне службе на тему формативног оцењивања (евиденција стручне службе, записник НВ) Јавно похваљивање ученика и наставника (на часовима, на НВ,...)	Повећана мотивација, осећај задовољства, виши ниво усвојености образовних исхода Детаљна формативна оцена даје информације шта је добро урађено а шта су наредни кораци...
ЦИЉ: 3 СТВАРАЊЕ БЕЗБЕДНОГ И ПОДСТИЦАЈНОГ ОКРУЖЕЊА ЗА УЧЕЊЕ И РАЗВОЈ СВИХ ЧЛАНОВА ШКОЛСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	КРАЈЊИ ЦИЉ: Безбедни ученици и остали учесници баспитно-образовног процеса	
<i>Активност</i>	<i>Реализација</i>	<i>Исход/очекивана промена и како ће се она проценити (ко процењује)</i>
Спровођење превентивних мера заштите од пожара (уградња хидрантске мреже, обезбеђивање опреме и уређаја за заштиту од пожара, реализација вежбе евакуације)	Делимично реализовано Није уграђена хидрантска мрежа - план је да буде урађена до краја 2026. (Документација секретара школе, рачуноводствене службе, директора) Испитивана исправност противпожарних уређаја, купљена ХТЗ опрема Извршена обука новозапослених лица о противпожарној заштити (Основна обука запослених на заштити од пожара)	Обезбеђена опрема, уређаји, обучени запослени, спроведена вежба евакуације –значајно повећана безбедност ученика и запослених у згради СЕШ по питању заштите од пожара
Процена ризика на радном месту и околини (спровођење мера у складу са Актом о процени ризика и Планом заштите и спасавања, набавка личних заштитних средстава, преглед и провера опреме за рад	Реализовано Урађено баждање вентила за гасни котао; бетонирана водоводна шахта; редовно вршење испитивања воде и дератизација, урађени санитарни прегледи, спроведена набавка и провера заштитних средстава и опреме за рад (документација секретара школе, рачуноводствене службе, директора, извештаји Тима за кризне ситуације) Донет План информисања у кризним ситуацијама Донет План евакуације Урађен Распоред просторија-интегрисано у Школски програм Дефинисан поступак приликом кризних догађаја	Обезбеђена/проверена опрема, едуковани запослени, повећана безбедност свих учесника школског живота
Едуковање ученика, запослених и родитеља у правцу безбедности (едукативно-психолошке радионице за решавање конфликта, медијација, реаговање у ситуацијама насиља, дискусије са родитељима), постављање плаката и промотивних материјала у	Реализовано Предавање на тему „Безбедност и здравље на раду“ за све ученике првих разреда (Агенција за безбедност, Кула) Реализован велики број превентивних активности	Едуковани родитељи, ученици и запослени у препознавању, спречавању и превенцији насиља и др. – школа је место безбедно за све

учионицама...)	интегрисаних кроз наставу као и превентивних активности реализованих кроз ваннаставне активности и превентивних активности које се односе на дигитално насиље (Извештај о реализацији превентивних активности у оквиру програма за заштиту ученика од насиља – евиденција стручне службе) Едукација ученика на часовима (евиденција са часа у е дневнику) Организован семинар „Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: препознавање, интервенција и превенција, учествовало 30 наставника Новозапослени појединци прошли обуку о безбедности и првој помоћи (документација код секретара школе) Едуковани родитељи (Евиденција Тима за заштиту ученика..) Евиденције стручне службе Радионице о поштовању права детета на часовима грађанског васпитања (евиденција у е дневнику) -постављени плакати....	
Сарадња са релевантним установама, стручњацима на промоцији менталног здравља, репродуктивног здравља, родне равноправности, хуманих односа, подизање свести о болестима зависности (радионице за ученике и родитеље)	Реализовано Радионице и вршњачке едукације на тему родне равноправности и хуманих односа (евиденција секције Друштвени активизам младих) и Тима за заштиту ученика од насиља Учешће у обележавању Међународног дана борбе против насиља над женама Радионице, тренинзи и трибине на тему репродуктивног здравља, људских и дејих права у организацији Центра за развој заједнице Линк – евиденција стручне службе и секције Друштвени активизам младих; сарадња са Кровном организацијом младих Србије Разговори на часовима (евиденција у е дневнику) Предавање представника МУП-а на тему Сагледавање ситуација, понашања која могу довести до угрожавања безбедности ученика (26.5.2026.)	Одржан већи број радионица (15) на којима су ученици стекли свест о значају родне равноправности, менталног, репродуктивног здравља, хуманих односа.. Вршњачким радионицама присуствовало је 123 ученика/ца првих разреда.Радионице је водило 8 вршњачких едукатора Плакати, панои, фотографије постављени на зидовима ходника и учионица
ЦИЉ:4 УНАПРЕЂИВАЊЕ МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ШКОЛЕ	КРАЉИИ ЦИЉ: Унапређивање резултата кроз обезбеђивање бољих радних околности – средстава рада, безбедног физичког окружења	
<i>Активност</i>	<i>Реализација</i>	<i>Исход/очекивана промена и како ће се она проценити (ко</i>

		<i>процењује</i>
Ограђивање школског простора и уређење школског дворишта (прибављање финансијских средстава)	Делимично реализовано Урађено: правна регулација земљишта- Град Сомбор је власник земљишта, СЕШ је корисник (потписан уговор, а СЕШ укњижен као корисник -документација код секретара и директора школе Нису прибављена финансијска средства за ограђивање дворишта (планирано је да то буде реализовано до краја 2027.)	СЕШ је корисник земљишта у непосредном окружењу школе – омогућене активности на уређењу и на ограђивању дворишта у предстојећем периоду
Уређење стазе између школе и Хале Мостонга	Реализовано	Уређена (функционална) стаза између Школе и Градске хале Мостонга
Уређење школског простора и формирање нових кабинета (обезбеђивање буџетских средстава, опремање кабинета и других просторија)	Реализовано уређење школског простора (рачуноводствена и финансијска документација) Урађени електро радови у кабинету 105 и 10 учioniца Кабинет 105 опремљен новим намештајем (рачуноводствена и финансијска евиденција) У згради 2 школске кухиње уграђена су нова врата, уграђена је нова стаклена преграда између трпезарије и школске кухиње, окречена друга зграда школске кухиње, тј. кабинета куварства Окречен део школског простора (финансијска и рачуноводствена евиденција)	Уређен школски простор- пријатнији боравак ученика и запослених, квалитетнији рад, мотивација за рад, ефикасније трошење топлотне енергије
Постављање самоуслужних аутомата за топле напитке и безалкохолна пића	Реализовано (рачуноводствена и финансијска евиденција, средства из партиципативног буџетирања)	Постављен апарат у трпезарији школе
Набавка школске опреме и наставних средстава (прибављање буџетских средстава, набавка савременије информатичке опреме, едукативних материјала, књига савремених аутора за школску библиотеку, стручне литературе, наставних средстава и материјала, намештаја, звучника и опреме за школски разглас)	Реализовано Набављено 50 столица за трпезарију (25 финансирано партиципативним буџетирањем а 25 средствима школе) - финансијска и рачуноводствена евиденција Набављено 150 књига за школску библиотеку и награде ученицима и запосленима као и 21 наслов стручне литературе и уџбеника (финансијска и рачуноводствена евиденција) Набављена наставна средства и материјал Набављени звучници за школске просторије где их није било и додатна опрема за разглас (финансијска и рачуноводствена евиденција)	Ученици користе нови намештај, новонабављене књиге школске библиотеке, разглас је комплетан и функционалан, квалитетније одвијање наставе за ученике различитих смерова
Набавка клима уређаја за неклиматизоване просторе	Реализована набавка 6 клима уређаја; уграђено укупно 11 клима уређаја (Документација финансијско-	11 нових клима је у употреби – омогућен боравак у просторијама пријатне температуре што олакшава

	рачуноводствене службе)	рад и учење
ЦИЉ: 5 РАЗВИЈАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ САРАДЊЕ СА СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ	КРАЈЊИ ЦИЉ: Унапређивање компетенција наставника кроз размену, опремање школе кроз донације и пројектне активности	
<i>Активност</i>	<i>Реализација</i>	<i>Исход/очекивана промена и како ће се она проценити (ко процењује)</i>
Организовање школског Сајма виртуелних предузећа (припрема ученика, израда материјала, организовање посете ученика основних школа, реализација Сајма)	Реализовано Евиденције Актива економиста, е дневника, фотографије, сајт школе, објаве на друштвеним мрежама..	Одржан школски сајам виртуелних предузећа
Организовање Фестивала националних кухиња региона (обезбеђивање средстава, сарадња са партнерима у земљи и иностранству, реализација Фестивала)	Реализовано Фотографије, објаве на сајту школе и друштвеним мрежама, репортаже на телевизији и штампаним медијима..	Фестивал националних кухиња региона је организован – успешна сарадња школе са партнерима у земљи и иностранству, угоститељима..
Реализовање практичне наставе у привредним друштвима у земљи и иностранству (ширење мреже привредних предузећа, унапређивање праћења и оцењивања достигнутоги стручних компетенција ученика током реализације практичног дела наставе на местима за реализацију ван школе)	Реализована је практична настава у привредним друштвима у земљи (потписани уговори) Реализована практична настава у иностранству : Ново Место (Словенија),10 ученика; Паралија (Грчка), 11 ученика – ученици угоститељских и туристичког смера, (евиденција код секретара, директора, потписани уговори, фотографије, објаве на друштвеним мрежама и сајту школе..) Дефинисано Упутство за организацију и праћење практичне наставе (евиденција лица задуженог за организацију практичне наставе и предметних наставника)	Практична настава реализована је у привредним друштвима у земљи и иностранству Унапређено праћење и оцењивање достигнутоги стручних компетенција ученика током реализације практичног дела наставе Исход је унапређење стручних компетенција ученика
Аплицирање пројектима на домаћим и страним конкурсима (прикупљање информација, израда конкретних пројеката, прибављање документације и конкурисање, реализација пројеката	Реализовано Реализација пројекта Еразмус + 2024-1-PC01-KA-121-BET-000215412 Реализација пројекта Еразмус+ PO24-1-PC01-KA121-BET-000215412 Реализација пројекта 2025-1-PC01-KA121-BET-00318265 Евиденција Пројектног тима, директора школе, финансијско-рачуноводствене службе, објаве на сајту школе, друштвеним мрежама, фотографије, одржане радионице... Пројекат Партиципативно буџетирање (евиденција Школског парламента, финансијско-рачуноводствене службе...)	Наведени пројекти омогућавају унапређивање компетенција ученика, наставника и запослених Исход: укључивање ученика преко Ученичког парламента и доношење одлуке о приоритету у опремању школе
ЦИЉ: 6 ПОДИЗАЊЕ СВЕСТИ О ЗДРАВИМ	КРАЈЊИ ЦИЉ: Очување здравља ученика као и оспособљавање ученика да мисле и захтевају стицање знања кроз властито искуство	

ЖИВОТНИМ НАВИКАМА И ЕКОЛОШКЕ СВЕСТИ		и путем разумевања и везе између природе, околине и људске делатности
<i>Активност</i>	<i>Реализација</i>	<i>Исход/очекивана промена и како ће се она проценити (ко проценује)</i>
Подизање свести о важности унапређивања опште и личне хигијене (радионице и предавања на часовима, уређење и одржавање комплетне унутрашњости школе..)	Реализовано -радионице и разговори на часовима (евиденција у е дневнику) -на часовима куварства (ев. у е дневнику 1 5, 2 5, 3 5 одељења Акција „Ширење свести о менструалном сиромаштву (документација Ученичког парламента, сајт школе,...	Унапређење опште и личне хигијене, и пријатнијег простора за рад Постављен сапун, тоалет папир, хигијенски улошци у женским тоалетима; Отпад се разврстава; прикупљају се чепови за рециклажу (у хуманитарне сврхе); чиста и уредна унутрашњост и непосредно окружење школе
Промовисање здраве исхране и здравих стилова живота (припремање здравих obroка у школској кухињи, трибине стручњака, активности усмерене на подизање физичких способности ученика)	Реализовано Уведени здрави obroци Сprovedена анкета међу ученицима с циљем унапређења исхране у школској кухињи (на основу резултата биће уведене новине од почетка следеће школске године)	У кухињи се свакодневно припремају здрави obroци и воће; Проширена свест о важности здраве исхране за очување здравља
ЦИЉ: 7 РАЗВИЈАЊЕ ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА И НЕГОВАЊЕ ИНТЕРКУЛТУРАЛНИХ ВРЕДНОСТИ	КРАЈЊИ ЦИЉ: Квалитетна подршка сваком ученику	
<i>Активности:</i>	<i>Реализација</i>	<i>Исход(очекивана промена и како ће се она проценити (ко проценује</i>
Примена афирмативних мера за укључивање деце из осетљивих група (сарадња са основним школама, детаљно информисање родитеља о законским могућностима и видовима додатне подршке ученику, информисање запослених и подела задужења)	Реализовано Педагошка документација ученика по ИОП-у, записници Тима за ИОП	Информисани сви запослени и извршена подела задужења; ученици добијају адекватну подршку, наставници сарађују с родитељима на изради ИОП-а, оцењивање је у складу са Правилником о оцењивању
Унапређивање рада са ученицима који наставу похађају по ИОП-у (упитници за ученике по ИОП-у, анкете за родитеље ученика по ИОП-у с циљем мерења задовољства напредовањем детета, прибављањем идеја родитеља о новим стратегијама/поступцима за унапређивање рада)	Реализовано Евиденција Тима за ИОП, анкетни листови, евиденција стручне службе, одељењских старешина, портфолио ученика..	Унапређен рад са ученицима по ИОП-у
Перманентно промовисање, едукација и оснаживање наставника да се укључују у активности везане за ИО (организовање обука усмерених на подизање наставничких компетенција за ИО, планирање часова са индивидуалним приступ ученицима и уважавањем различитости, промовисање рада наставника укључених у активности у вези са ИО)	Реализовано Организован семинар „Инклузивно образовање и Индивидуални образовни план (ИОП) – обучено 26 наставника (педагошка документација, Документација Тима за ИО записници ОВ и НВ)	Реализован семинар за 26 наставника - оснажени запослени, остварен проток корисних информација
Организовање активности којима се развија интеркултурална осетљивост	Реализовано Евиденција секције Друштвени	Реализовано више радионица на тему интеркултуралности

(интеркултуралне размене, трибине..)	активизам младих	
Укључивање ученика из осетљивих група у пројектне активности, мобилност ученика (израда и реализација конкретних пројеката)	Реализовано Евиденције Пројектног тима	Информисани сву учесници школског живота 21 ученик учествовао је у реализацији пројеката на тему мобилности
ЦИЉ: 8 УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА КРОЗ ПОБОЉШАЊЕ ОБРАЗОВНЕ ПОНУДЕ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ	КРАЉИИ ЦИЉ: Ученици и родитељи заинтересовани за упис у профиле у нашој школи и побољшан рејтинг школе у окружењу	
<i>Активности:</i>	<i>Реализација</i>	<i>Исход/очекивана промена и како се она процењује (ко процењује)</i>
Обезбеђивање уписа ученика са бољим школским успехом кроз медијску кампању поподизањем угледа и атрактивности школе (представљање образовних профила ученицима и родитељима основних школа, организовање Дана отворених врата)	Рализовано -евиденција Тима за промоцију школе -школски сајт, друштвене мреже, средства јавног информисања о активностима школе (фотографије, чланци, видео-записи..) Посете ученика основних школа Економској школи	Школа је директно промовисана учешћем на Сајму запошљавања и образовања; урађен промотивни филм Економија од А до Ш; информисани заинтересовани преко сајта и друштвених мрежа; сви смерови су попуњени планираним бројем ученика
Представљање школе и резултата родитељима, ученицима и широј јавности (израда промотивног материјала, организовање гостовања еминентних стручњака на пољу економије, образовања, културе...)	Реализовано -евиденција Тима за промоцију посете ученика основних школа (сајт школе, ФБ страница, инстаграм, извештај Тима...)	Боља информисаност основаца и њихових родитеља о образовној понуди наше школе континуираним објављивањем резултата школе

Нада Плећаш, проф.

Координаторка Тима за школско развојно планирање

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

На основу плана активности за текућу школску годину, чланови тима су констатовали испуњење већег дела планираних активности, уз максимално залагање свих запослених у школи како би се реализација наставе и свих других облика школског живота спровела на најбољи могући начин.

Следи табеларни приказ планираних активности и остварености истих:

Планирана активност:	Начин праћења остварености:
- Планирање наставних планова и програма у складу са постојећим прописима и условима којима школа располаже - Праћење законске регулативе у вези са изменама и допунама наставних планова за постојеће образовне профиле (нови стандарди квалификација за образовни профил	- У школи се остварују наставни планови и програми прописани и објављени у Службеноим гласницима. - Током ове школске године успешно је спроведена имплементација новог образовног профила у школи – туристички техничар у трећем разреду, као и новог наставног плана за образовни профил

комерцијалиста и трговац / дуал) .	комерцијалиста у првом разреду и наставног плана за образовни профил финансијско-рачуноводствени техничар који се ове године реализује у школи први пут. Представници школе су активно учествовали на обукама у вези са овом проблематиком и прате све новости преко Заједнице економских школа. Такође се и активно прате све промене у вези са дуалним образовањем и ове године је реализовано неколико практичних настава у образовном профилу трговац у овом облику.
- Активно учествовање у доношењу програма стручног усавршавања - Рад на промотивним активностима	- Сва стручна већа су донела почетком школске године план стручног усавршавања за своје чланове, што се може видети у записницима истих. - Школа је промовисала образовне профиле који се могу уписати путем представљања у основним школама, што се може видети у извештају тима за промотивне активности.
- Разматрање стручних питања образовно – васпитног процеса и предлагање мера за унапређење рада школе на крају појединачних класификационих периода - Улагање у опрему и текуће одржавање	- Школски педагог на крају сваког класификационог периода прави анализу успеха и предлог мера за побољшање истог. Ова анализа је разматрана на седницама Наставничког већа у оквиру дискусије у којој учествују предметни наставници. Забелешке о овоме постоје у записницима са седница Наставничког већа и у извештају о раду школског педагога. - Улагање у опрему и текуће одржавање се врши континуирано, у складу са потребама, финансијским могућностима, кроз праћење конкурса за доделу средстава на покрајинском и републичком нивоу, али и путем партиципативног буџетирања, у чему значајну улогу има и Ученички парламент. О свему постоји евиденција у Годишњем извештају о раду који је у припреми.
- Анализирање наставних програма, уџбеника, методских приручника, примера добре праксе предметних наставника, коришћења наставних средстава и ефеката осталих облика васпитно – образовног рада и стручног усавршавања наставника - Појачана сарадња са Центром за социјални рад - Планирање активности у оквиру самовредновања области вредновања настава и учење	- Одржано је неколико угледних часова, што је евидентирано код школског педагога и у записницима појединих стручних већа. У извештају о раду школског педагога може се видети праћење глобалног и оперативног планирања предметних наставника, као и саветодавни приступ истима. - Током месеца маја организоване су активности за ученике и наставнике у оквиру Недеље сећања на трагичне догађаје из маја 2023. године, о чему постоји евиденција код предметних наставника и записнику наставничког већа. - Са Центром за социјални рад постоји континуирана сарадња због ученика који су корисници услуга ове установе, о чему постоји евиденција код школског педагога и школског психолога. - Током ове школске године тим за самовредновање се бавио активностима у оквиру области образовна постигнућа ученика.. Код руководиоца тима за самовредновање постоји евиденција о одржаним састанцима, појединачним активностима – задацима и извештај о раду.
- Избор уџбеника, приручника и осталог дидактичког материјала и предлагање Наставничком већу на усвајање истог - Мере унапређивања образовно – васпитног рада на основу анализе резултата на којима се	- Избор уџбеника је извршен током јуна, након завршетка наставе, а за наредну школску годину, на нивоу стручних већа. Како се уџбеници бирају за период од четири године, избор уџбеника од прошле године остаје исти, осим измена код нових

завршава средње образовање	предмета у оквиру нових образовних профила. Предметни наставници уносе ове измене у табеле које се налазе на школском сајту. У избору уџбеника је значајно редовно праћење измена и допуна Каталога уџбеника које предметни наставници врше континуирано током целе школске године. - У Школи је средином другог полугодишта, спроведен поступак избора уџбеника у складу са важећим законима и прописима. - За ученике завршних и матурских разреда се током наставне године реализовала припремна настава за полагање завршних и матурских испита. Такође су одржани и родитељски састанци, на којима је родитељима појашњен значај припреме и похађања припремне наставе за успешно полагање завршних/матурских испита. У евиденцији одељенских старешина у есдневнику су евидентирани ови родитељски састанци. На седницама Испитног одбора и Наставничког већа су представљени и анализирани резултати ученика на завршним/матурским испитима. Код ученика који нису положили ове испите констатован је континуирано слаб успех из појединих стручних предмета током школовања, недовољно ангажовање и неозбиљно схватање важности завршних/матурских испита.
- Утврђивање оквира планова рада у вези са распоредом градива редовне наставе, допунског и додатног рада, слободних активности као и методологије планирања рада и програма предметних наставника за непосредан образовно – васпитни рад - остваривање увида у реализацију наставног плана и програма и предузимање мера за подизање квалитета образовно – васпитног рада	- Подела часова на наставнике је извршена након завршетка наставне године, у јуну, на састанцима стручних већа. У њиховим записницима се налазе комплетирани подаци за све предметне наставнике и на основу њих ће бити донета Решења о 40 – часовном ангажовању запослених у наредној школској години. - Путем линка који им је достављен од стране организатора практичне наставе, предметни наставници уносе реализацију допунске, додатне и припремне наставе и секција, а одељенске старешине реализацију редовне и изборне наставе и часова одељенског старешине. На седницама одељенских већа на крају трећег пресека и на крају другог полугодишта анализирана је реализација наставе по предметима за свако одељење, како би се утврдило колико је одступање од годишњег плана због обуставе наставе једног броја предметних наставника и стручних сарадника. Након надокнаде часова утврђено је да су сви наставни предмети у свим одељењима реализовани изнад 70% од планираног годишњег фонда, што је довољно за могућност редовног оцењивања свих ученика и остваривање исхода по наставним предметима. На основу свих прикупљених података биће припремљен годишњи извештај о раду школе и исти ће бити поднет органима управљања на усвајање.

С обзиром на истицање периода трајања актуелног школског програма, током месеца маја су чланови тима анализирали исти уз све анексе који су у међувремену донети због измена наставних планова, увођења нових образовних профила или креирање одређених

процедура поступања у одређеним околностима. Нови школски програм, за период од четири године, почев од школске 2026/2027. године, усвојен је на седници Школског одбора 17.06.2026. године.

Слађана Марковић, дипл.теолог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

У текућој години је **одржано 11. седница** Школског одбора, од тога је 6 одржано „on line“, а остале у просторијама школе. У Извештај је ушла и седница из претходне школске године јер је претходни Извештај о раду, такође предат крајем јуна месеца 2025. год.

Прва седница Школског одбора није евидентирана у Извештају о раду за претходну школску годину, а то је седница од **16.07. 2025** године. која 24. одржана „on line“, када је усвојен записник са 23. седнице као и предлог финансијског плана за 2026. годину. Такође ћемо имати у виду могуће апропријације што се средстава тиче.

Наредна седница Школског одбора, 25. је **одржана 5.09. 2025.** године у просторијама школе, са следећим дневним редом: Усвојен је записник са претходне седнице, измене апропријација са прослеђеним материјалом, који је такође усвојен и усвојен је анекс Годишњег плана рада за текућу 2025/26 годину. Радило се о студијском путовању ученика у Римини у Италију.

Следећа седница, 26., је одржана „on line“, **29.10.2025.** године када је одобрено отварање апропријацијена извору финансирања 08- добровољни трансфери од физичких и правних лица за потребе уградње клима уређајаи отварање апропријације на економској класификацији 4251 за текуће поправке и одржавање зграде, што је свим гласовима и одобрено.

27. редовна седница је одржана **29.10.** где су усвојени закључци са 26. седнице и и усвојене измене финансијског плана за 2025. годину, измена апропријације - материјал који је проселеђен члановима у прилогу.

28. редовна седница је одржана **04.12.2025.** године, са следећим дневним редом: Усвојен је записник са 27.редовне седнице, усвојена је измена Годишњег извештаја о раду школе као и допуна Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. годину. Донета је одлука о попису имовине, обавеза и потраживања школе за календарску 2025. годину и именована Централна пописна комисија, председник: Даница Шарчански, Нивес Ковач и Рада Добријевић-Проле. Усвојен је извештај о извођењу екскурзије и усвојен извештај о полугодишњем раду директора школе. Дата је такође сагласност на споразум са

Француским Институтом у Србији. У трећој тачки дневног реда донета је допуна о плану информисања у кризним ситуацијама, просторни план установе и план евакуације.

29.седница је одржана **29.12. 2025.** „on line“, са две тачке дневног реда које су и усвојене; усвајање записника са 28.редовне седнице и усвајање плана за остваривање и унапређење родне равноправности, који је саставни део Годишњег плана рада школе.

30. седница је одржана такође „on line“, где су такође усвојене све тачке: записник са 29. редовне седнице, затим усвајен Финансијски план Средње економске школе за 2026. годину. Усвојене су и измене Финансијског плана за 2026. (све се налазило у прилогу), такође је усвојен План јавних набавки Средње економске школе за 2026. годину и усвојен план уписа за 2026/2027 годину.

На 31. седници је усвојен записник са 30. седнице. одржана је **24.02. 2025.** године. Усвојен је Извештај о Финансијском пословању за 2025. годину.

Усвојен Извештај централне пописне комисије, такође полугодишњи Извештај Тима за заштиту ученика од насиља, о реализацији превентивних и интервентних активности за 2025/26. годину, донета је и усвојена одлука о утрошку средстава на извору финансирања 16 и 18. .

32. седница је одржана **02.03. 2026.** године, „on line“, а односила се на усвајање записника са 31. седнице и изменама плана јавних набавки за 2026. годину. Измене се односе на планирање екскурзија : матурске дводневне за 2. и 3. разреди једнодневне за прве разреде.

33. седница је одржана **20.03 2026.** године „on line“, када су усвојени записник са претходне седнице и Правилник о организацији рачуноводствене службе и уређења буџетског рачуноводства Средње економске школе Сомбор.

34. седница је одржана **20.04.2026.** године у просторијама школе, када је усвојен записник са претходне седнице, донета одлука о расписивању конкурса за избор директора школе, такође усвојена одлука о образовању комисије за избор директора школе, Председник Снежана Кашиковић, проф. економске групе предмета, замена Марија Шијан, такође проф. екон. групе предмета, Мирна Недељков, проф биологије, замена Иванчица Кнежевић, проф. књижевности, из реда вананаставног особља Милан Шијачић, домар и Гордана Петров спремачица.

Усвојен је извештај о раду директора школе, аупознати су чланови и са радом ФУК-а, упознати су и са Записницима просветне инспекције о раду библиотеке, упознати са прикупљеним и утрошеним средствима ученичког парламента и упознавање са Примерима добре праксе ученичког парламента. Упознати су чланови са извештајем са службеног пута у Валенсију. Примедби није било и све су тачке усвојене једногласно.

Тридесетпета редовна седница Школског одбора је одржана 17.06.2026. у просторијама школе, када је усвојен записник са претходне седнице и сачињена образложена листа кандидата који успуњавају услове за избор директора школе. Јавио се један кандидат Бојан Суботић, проф хемије запослен у нашој школи.

Усвојен је и Годишњи програм рада школе, презентовала проф. веронаука Слађана Марковић.

Изнете и актуелности о ученицима и професорима пратиоцима у Грчку, у Катерини. Студијско путовање.

Соња Трифунов, председник Школског одбора

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

1. Планирање и програмирање о. в. рада

Већина послова педагога у овој области је заступљена почетком школске године када је акценат рада педагога на изради планова и програма многих школских докумената, стручних тела, тимова... Крајем јула и почетком августа месеца појачан је рад на изради годишњег плана рада школе и писању извештаја о протеклој школској години. Акценат рада педагога је на изради плана рада инклузивног тима, програма заштите деце од насиља, превентивних програма...

Важан сегмент у раду је био и и учествовање у раду и реализацији актуелних пројеката у школи.

Горе наведене активности подразумевају континуирану сарадњу током школске године са низом установа : разне НВО, ЛИНК, Културни центар, СЕЦ потом ИРК, ЦЗР, ЗЗЈЗ,НСЗ, удружења...

У сарадњи са психологом у току јуна месеца се радило на одређивању одељењског старешинства...Пружана је помоћ наставницима у изради њихових планова, припрема за час.

Као координатор Тима за инклузију учествовала сам у креирању индивидуално образовних планова за ученике којима је потребна додатна образовна подршка. То је подразумевало праћење ученика, рад са њима, родитељима, наставницима, ИРК.

И ове године сам правила распоред, термине и комисије за разредне, поправне, матурске испите у јунском и августовском испитном року.

Учествовала сам у припреми и организацији активности којима је обележена недеља заједништва и сећања у периоду од 4.маја до 8.маја 2026.године.

2. Праћење и вредновање образовно - васпитног рада

Као координатор тима за инклузију учествовала сам у изради, праћењу и прилагођавању наставног градива ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању.

Поред учествовања у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника, сарађивала сам са предметним наставницима почетницима којима је била потребна помоћ у организацији и планирању наставе, вођењу документације, припремању за полагање стручног испита, анализи педагошких ситуација, набавка стручне литературе... Рад педагога на праћењу је и ове школске године подразумевао анализу успеха на кварталима и предлог мера, анализу успеха на матури и завршном испиту, учествовање на састанцима и раду актива на којима се дискутовало о мерама за побољшање успеха. На наставничком већу сам активно учествовала по разним темама везаних за процес наставе.

Редовно током године пратила сам вођење педагошке документације – дневника рада, писање месечних и оперативних планова и програма, припрема за час, предузимање мера ради њиховог побољшања у смислу коришћења различитих метода и облика рада, инсистирању на интерактивној настави...

Као координатор Тима за заштиту ученика од насиља пратила сам редовно све законске измене и о томе обавештавала све запослене у Школи, осмишљавала активности школског Тима и организовала реализацију тих активности (радионице, филмови, огласна табла, сајт школе) .

Током године сам посећивала часове редовне наставе и на основу редовног праћења, анализе на Наставничком већу указала на резултате и дала предлоге унапређивања дидактичко – методичке основе наставе у школи.

Реализовала сам више истраживања на тему каријерног вођења, оцењивања и мотивације ученика за учење. На основу резултата истраживања осмишљене су и превентивне активности .

3. Рад са наставницима се одвијао кроз најразличитије видове и кроз различите облике и начине сарадње, и то:

- пружање помоћи у конкретизацији циљева, задатака, исхода наставе у писању припрема за час;
- пружање подршке у коришћењу савремених метода и облика рада, указивањем на предности ових метода рада, информисањем о литератури која третира ову проблематику, организовањем угледних часова...
- пратила начин вођења педагошке документације дневника рада, матичних књига, записника тимова, састанака актива, реализације наставе, допунског, додатног рада, изборне наставе....
- рад са наставницима који у одељењу имају дете којему је потребна додатна подршка. Доста времена сам провела у едукацији и пружању подршке наставницима да прилагоде своје понашање и захтеве деци којима је то потребно.
- Континуиран рад са одељењским старешинама на решавању разних ситуација; понашање ученика, разрешавање конфликта у одељењу, помагање у руковођењу одељењем...
- Посета часовима предметним наставницима и методичка анализа истих са предлагањем мера које могу допринети побољшању наставе; увид у наставни материјал који наставници дају ученицима; преглед оперативних планова и праћење усаглашености са Ес дневником; преглед реализације планираних и одржаних часова;
- Пружање помоћи наставницима у начину и реализацији часова надокнаде;
- Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији садржаја ЧОСа

4. Рад са ученицима

у раду са ученицима највише сам времена посветила индивидуалном раду са ученицима који су имали потешкоће у учењу. Акценат је стављена на методе и начину учења. Пружала сам подршку ученицима којима је потребна додатна образовна подршка као и помоћ у успостављању комуникације и адаптације у одељењу. Истовремено тај процес је пратио и рад на сензибилизацији ученика у одељењу да прихвате ученике и развију степен толеранције на различитост. Са матурантима је рађено на каријерном вођењу пружањем информација о факултетима путем линкова и виртуелног представљања виших школа и факултета, али и непосредним гостовањем истих.

Редовно сам пратила и учествовала у појачаном васпитном раду са ученицима који су на било који начин извршили повреду правила понашања у школи .

Вођени су разговори усмерени на поспешивање рада Ученичког парламента, разних акција, секција, сарадње са другим институцијама и сл.

5. Рад са родитељима је ове школске године обухватао следеће активности:

- организовање родитељског састанка
- припрема материјала за одељењске старешине, а тичу се рада са родитељима;
- континуиран рад са родитељима чија деца имају потешкоће у учењу(телефонски разговори, индивидуални контакти, посредовање између родитеља и другова из разреда, израда педагошког профила, прилагођавање програма..);
- рад у савету родитеља(осмишљавање дневног реда, извештавање родитеља о актуелностима у школи , а тичу се наставе, ученика..)
- индивидуални разговори са родитељима чија деца имају разне емоционалне, социјалне, здравствене потешкоће.
- Координација тимовима за инклузију и насиље у оквиру којих су на састанцима учествовали и представници – родитељи.
- У току године сам као члан ИО мреже радила са родитељима којима је потребна помоћ како би њихово дете постигло успех у школи;

6. Рад са директором и стручним сарадницима

7. Рад у стручним органима и тимовима

Поред горе набројаних активности рад педагога је неодвојив од сталне сарадње са психологом, координатором практичне наставе и директорком школе. Та сарадња се огледа у припреми и организацији рада свих стручних тимова у школи, изради стратешких докумената, организацији стручног усавршавања у школи и ван, одређивању одељењских старешина, решавању молби ученика, писању и реализацији пројеката...Координатор сам тима за ИО и тима за заштиту деце од дискриминације и насиља. То подразумева писање планова, извештаја, сазивање састанака, извештавање на наставничком већу. Редовно сам присутна на састанцима наставничког, одељењског већа, актива развојног планирања, комисија, педагошког колегијума у школи.

* У Ерасмус+ Пројекту бр. 2024-1-RS01-KA121-VET-000215412 у периоду од 6.04.2026. до 11.04.2026. сам учествовала у својству стручне сараднице-педагога. Тема стручног усавршавања, јоб shadwing је била “Основе вештачке интелигенције у образовању “. Стручно усавршавање је било посвећено основама примене вештачке интелигенције у образовању.

Обрадили смо следеће теме: основни појмови вештачке интелигенције, потенцијални ризици и етички изазови које употреба вештачке интелигенције носи са собом. Посебан фокус је стављен на разумевању вештачке интелигенције из угла наставника то јест како она може бити подршка у планирању наставе.

*Присутствовала сам додатној онлајн обуци у организацији Министарства просвете за руковођење платформом „Чувам те“; 15.10.2025.године ;

* Семинар “ Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: препознавање, интервенција и превенција“, 30.10. 2025.год., Центар за психолошку едукацију ;

* Присутствовала сам стручном скупу „Значај позитивне атмосфере и високог нивоа безбедности у стварању квалитетније школе и система за безбедније школско окружење“ , ЦСУ Сомбор;

* Онлајн обука на платформи „Чувам те“, *Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља*;

Сања Ференчевић, педагог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА

У 2025/26. норма стручног сарадника психолога је 50%.

У складу са Планом рада стручног сарадника- психолога, ангажовала сам се у пословима планирања и програмирања, праћења и вредновања образовно – васпитног рада, у раду са наставницима, ученицима, родитељима, директором, стручним сарадницима. Ангажовала сам се у стручним органима и тимовима Школе, сарађујући са тимовима и појединцима из надлежних установа и организација, из Владиног и цивилног сектора, у различитим активностима и пројектима. Водила сам евиденцију о свом раду, чувала документацију и поверљиве податке/информације. Континуирано сам се стручно усавршавала, пратећи информације и савремене токове у психолошко-педагошким дисциплинама и њиховој примени у пракси.

Члан сам неколико тимова:

1. Тим за планирање, програмирање и извештавање
2. Тима за самовредновање
3. Тим за ФУК(Финансијско управљање и контрола)
4. Тим за заштиту од дискриминације и насиља

5. Тим за инклузивно образовање
6. Тим за каријерно вођење
7. Тим за кризне ситуације
8. Педагошки колегијум
9. Координаторка сарадње са Црвеним крстом у Сомбору и чланица Скупштине Црвеног крста Сомбор

Присуствовала сам током целе године, углавном свим седницама Наставничког и одељењских већа јер је то изузетно важно за стицање глобалног увида о ситуацији у школи и за праћење рада појединаца, ученика и наставника. Ови увиди касније су изузетно корисни за саветодавни, инструктивни рад и посредовање у сукобима.

Током септембра појачан ангажман био је у пружању подршке одељењским старешинама(посебно првих разреда) и предметним наставницима да реализују активности у одељењима. Било је пуно запитаности и недоумица... У сваком случају, ту је било много дискусија и заједничког промишљања о специфичним условима који су створени актуелним друштвеним контекстом, што је свакако допринело квалитету реализације наставе.

Током октобра, у оквиру Подружнице психолога Западнобачког округа, ангажовала сам се у активностима промоције менталног здравља, укључујући и ученике и колеге у неке од радионица у оквиру Фестивала менталног здравља.

Током целе школске године, у сарадњи са педагогом пратила сам суштинске образовне и васпитне процесе и сарађивала са члановима различитих тимова, пружајући подршку у праћењу резултата и ефеката рада, предлажући мере за побољшање те учествовала у изради Акционог плана мера, након спољашње евалуације. У тиму за ИО континуирано сам учествовала у праћењу реализације ИОПа, адекватности стратегија и остварености исхода за сваког од ученика који се школује по ИОП-у и давала предлоге за наредне кораке у раду са конкретним учеником.

Учествовала сам активно у осмишљавању садржаја рада **наставничког већа**, у реализацији седница и спровођењу донетих одлука. Пружала сам подршку колегама дајући предлоге за конкретне мере које би обезбедиле да кроз наставу ученици остваре

истински напредак у учењу а наставници прикупе релевантне податке за проверу нивоа постигнућа.

На састанцима **педагошког колегијума** учествовала сам разматрајући и дајући предлоге и дискутујући њихову реализацију, на основу увида у резултате процеса самовредновања у свих шест области квалитета. С обзиром да у васпитно-образовним процесима учествујем и из улоге наставника и стручног сарадника, уочавала сам најчешће проблеме и узроке неспоразума на линији наставник –ученик, те указивала колегама на узроке њиховог настајања и начине превазилажења.

Све седнице **одељењских већа** пратила сам да бих добила увид у карактеристике и евентуалне проблеме сваког одељења као групе али и слику о појединцима, ученицима из осетљивих група. Сагледавала сам какав је став наставника и како се ученицима пружа подршка у самој настави, пратећи постигнућа и резултате које одељење остварује, изостанке и њихове узроке. Посматрала сам однос одељењског старешине према својим ученицима и међусобну сарадњу чланова одељењског већа. На основу тога, креирала сам предлоге појединим члановима одељењских већа и одељењским старешинама у раду са одељењем и појединим ученицима, а директору давала тражене сугестије приликом поделе задужења, задатака, улога.

Свакодневно сам **обављала индивидуалне разговоре** са наставницима који се најчешће обраћају поводом постигнућа и понашања ученика (слаби резултати, пасивност, изостајање са наставе, нетолеранција и нападачки став у комуникацији...) и траже неки предлог, савет, подршку а веома често очекују директну интервенцију психолога како би се „проблем“ санирао.

У својим предлозима, сугестијама, идејама и повратним информацијама, полазила сам од холистичког становишта, указујући на важност феномена социјалне интеракције за мотивацију за школско учење. У инструктивном раду истицала сам значај планирања заснованог на исходима и компетенцијама, а за реализацију наставе значај диференцијације и индивидуализације. Помагала сам да препознају ситуације где позитивно или негативно поткрепљење учвршћује одређено понашање ученика и како да поткрепљење користе у правцу подизања мотивације ученика за „пожељно“ понашање (редовно похађање наставе, ангажовање у задацима, критичко мишљење...). Указивала сам на значај учења по моделу и чињеницу да наставник не може „исконтролисати“ многе од

снажних узора али може своју евентуалну љутњу, доживљај неуспеха, беспомоћности, или осећање кривице (ова осећања се често могу препознати код наставника када се суоче са неадекватним понашањем и последично, лошим резултатима ученика).

Давала сам различите предлоге одељењским старешинама о вршењу утицаја на ученике да покрену процесе саморегулације, укључивање родитеља као сарадника, осталих чланова одељењског већа (нарочито оних код којих ученик показује неко напредовање како би се искористио модел приступа детету). Одређени број ученика позивала сам на разговоре и директно радила са њима и њиховим родитељима, како би се отклонили демотивишући фактори а процес учења напредовао.

Свакодневно комуницирајући са директором, координатором практичне наставе и педагогом, пратим актуелности на дневном нивоу и реагујем из свог „професионалног угла“ помажући да се из потенцијалних конфликтних ситуација не развијају и не ескалирају значајни сукоби који би негативно утицали на организациону климу.

У ситуацији свеприсутних насилних образаца комуникације у медијима и јавном простору ван школе, све су већи притисци да се ти обрасци примењују и у комуникацијским релацијама у школској средини. Стога сам, посебну енергију уложила, да, у складу са актуелним потребама појединих одељења и ученика, пружам подршку да се успостави баланс емоција и омогући повољна клима, да ученици могу да искажу оно што осећају и да функционално учествују у школском животу.

Веома активно пратила сам преписку на вибер групама, месинџеру, СМС порукама, електронској пошти и благовремено реаговала тамо где је тражена помоћ или сарадња (...било од ученика, родитеља, колега или руководиоца...)

Рад са ученицима –

Велики број ученика долази на разговоре, неки на захтев одељењског старешине, родитеља или предметног наставника а неки на лични захтев. Предузимане мере након разговора са ученицима, углавном подразумевају даље контакте са одељењским старешином, родитељима, предметним наставником, педагогом, директором, неким од вршњака....а често и са неким екстерним сарадником (нпр. из ЦСР, Дома здравља, ПУ...)

Најчешћи разлози доласка ученика су лоши резултати у школским постигнућима а иза тога би испливали проблеми у вршњачкој комуникацији или породици или оба. Поред

ученика које су одељењске старешине упутиле на разговор, велики је број оних чији су родитељи иницирали укључивање психолога а неуобичајено је велик број и оних који су самоиницијативно тражили подршку психолога. Често су проблеми у учењу присутни и слаба постигнућа се јављају као "окидачи" психосоматских реакција и болести. Све је већи број ученика са симптомима и манифестацијама депресивног доживљаја, жеље за самоповређивањем, високе фрустрације услед доживљаја неке неправде или неприхватања од окружења...

Видљиви проблеми ученика јесу одсуство пажње и саморегулације у учењу, отежано је успостављање групног идентитета и осећаја припадности одељењу.

Код неких одељења, осети се одређена доза међусобне отуђености и ривалитета ученика, што индивидуално што међу групама. Посебно велико ангажовање забележила сам у одељењу I-6, и III-5, и групно и појединачно и на нивоу целог одељења. Ученици су имали пуно проблема због неадекватних комуникацијских образаца, покупљених од модела из медија и, уопште, спољашњег окружења. Такође је приметно да ученици првих разреда, не уважавају довољно правне регулативе и кодекс понашања у школи као да је то за њих нека неочекивана новина.

На пословима **професионалне оријентације** радила сам кроз индивидуалне разговоре и поделу промотивних материјала. Неки ученици су желели и тестирање способности (задаван тест КОГ 3) а посебно неодлучним ученицима-матурантима, дала сам и обрадила ТПО (тестови професионалних опредељења) па обавила и индивидуални разговор са њима.

Као члан **Тима за заштиту деце од насиља** посредовала сам на изграђивању квалитетнијих односа и превентивно, тамо где постоји сумња да ће до насиља доћи, укључујући и децу и родитеље. Проблем је што у свакодневној пракси има далеко више потребе за таквим радом (посредовање) него што је предвиђено програмима и нормативима. Због тога се наравно, губи и поверење оних којима треба пружити подршку и посредовати а тиме, наравно, и на квалитету оног што се ради у сталном недостатку времена. Истовремено, фактори који су извори потенцијалне опасности, углавном нису део школске средине већ потичу из друштвене заједнице и ширег ситета. Недоступни су да се из моје улоге на њих утиче (нпр. вршњачки агресивни напади на улици, страх од лица која нису наши ученици...). У тим ситуацијама остваривани су контакти са релевантним

установама- Центар за социјални рад, Полицијска управа...како би се добиле информације и такође, пружиле, ради остваривања што боље безбедности и осећаја сигурности ученицима.

Кроз сарадњу са Црвеним крстом Сомбор, два пута током године(у оба полугодишта по једном) организовала сам добровољно давање крви од стране матураната. У оквиру тог ангажовања, оба пута, сва одељења матураната сам посетила, детаљно информисала о свему што треба да знају као даваоци и одржала „мотивационе говоре“.

У сарадњи са члановима Колектива и представницима Суда (са којима смо потписали Протокол о сарадњи), направљен је детаљан план сарадње за 2025/26, и одржан је низ предавања у неколико одељења наше школе а предавачи су били запослени у Суду, Полицијској управи и Центру за социјални рад.

Сарадња са родитељима одвијала се кроз индивидуалне разговоре, родитељске састанке и састанке **Савета родитеља**, уживо и онлајн

- **Стручно усавршавање током 2025/26.**

Активан сам члан **Подружнице ДПС** за Западнобачки округ а током 2025/26. Школске године учествовала сам на три састанка Подружнице психолога Западнобачког округа а на сваком се реализовало излагање на неку стручну тему, дискусија и размена професионалних искустава....

- Учесће у пројектима и обукама

*На основу протокола о сарадњи са Судом и Медијација центром, координирала реализацију низа предавања, дискусија, радионица у одељењима другог, трећег и четвртог разреда(термини и одељења налазе се у мојој личној бележници и у електронском дневнику где је уписан садржај часа).

**Програм Европа- у сарадњи са удружењем СЕЦ из Сомбора, организовала представљање Програма Европа- у школи гостовао Марко Стојановић, представио програм ученицима а почетком јуна, представници наше школе учествовали у омладинском форуму у Новом Саду.

***Еразмус плус- У периоду од 15.6.2026. до 19.6.2026. учествовала у пројекту стручног усавршавања наставника, 2025-1-PC01-KA121-BET-000318265, у Грчкој. Организатор активности пројекта, Pro European Education I.K.E. из Катеринија.

Остваривала сам континуирану сарадњу са Центром за социјални рад, Црвеним крстом, Сомборским едукативним центром, удружењем ЛИНК, Медијација Центром, Судом и другим установама и удружењима која се баве едукативно – хуманитарним активностима усмереним на децу и младе.

Стаменка Судар, психолог

👉 ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ

Процес самовредновања спроведен је за област квалитет 3 (Образовна постигнућа ученика).

Опис и процена остварености стандарда и показатеља квалитета рада	Предлог мера за унапређивање квалитета	Начин праћења остварености мера
Тим за самовредновање пратио је следеће показатеље кроз анкетирање наставника, увидом у електронски дневник, посете часовима и разговор са директором и стручном службом.		
Стандард 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика. У току првог полугодишта чланови тима за самовредновање спровели су анкету о коришћењу индикатора који доприносе бољим образовним постигнућима ученика. Анализа анкете показала је да од испитаних 20 наставника: - 14 наставника подстиче ученике на мисаону активност у потпуности, док 6 наставника подстиче ученике у већој мери. - 5 наставника у мањој мери омогућава ученицима да повезују знања предмета који уче са другим сличним предметима, 11 наставника у већој мери, док 4 наставника у потпуности омогућава ученицима повезивање садржаја. - 12 наставника у већој мери употребљава различите методе и облике рада, док 8 наставника у потпуности употребљава. - Један наставник у мањој мери континуирано прати и вреднује напредовање ученика, 4 наставника у већој мери, док 15 наставника у потпуности прати. - Већина наставника користи наставна средства да би занимљивошћу и очигледношћу привукло пажњу и мотивисао ученике за рад, и то 15 наставника у већој мери, док 5 наставника у потпуности. - 15 наставника у потпуности охрабрује ученике да постављају питања, док 5 наставника у већој мери подстиче ученике. - Скоро сви испитани наставници (19 наставника)	Наставити на исти начин. Подстицати наставнике усмеравају ученике и на ширу литературу када је то могуће, као и унапредити међупредметну корелацију.	Анкета Анализа анкете наставника о самопроцени колико доприносе унапређивању квалитета свог рада.

даје додатна објашњења на захтев ученика, док само један наставник у већој мери даје додатна објашњења. - 12 наставника у већој мери, а 8 наставника у потпуности подстиче ученике на самостално стицање додатних знања и вештина. - На питање у којој мери наставник упућује ученике на ширу литературу потребну за самостално стицање додатних знања и вештина 5 наставника се изјаснило да у мањој мери упућује ученике, 8 наставника у већој мери и 7 наставника у потпуности упућује. - Већина наставника у потпуности похваљује и награђује самостално стицање додатних знања и вештина (17 наставника), док 3 испитана наставника похваљује и награђује у већој мери. - Групни и тимски рад ученика 1 наставник подстиче у мањој мери, 9 наставника у већој мери, а 10 наставника у потпуности. - Наставници подстичу ученике да развијају сопствене способности: у потпуности њих 13, а у 7 испитаних наставника у већој мери. - 9 наставника у потпуности подстиче активно учешће ученика у животу школе и локалне заједнице, 8 наставника подстиче у већој мери, а 3 испитана наставника у мањој мери. Анализа анкете је показала да школа у значајној мери континуирамо доприноси бољим образовним постигнућима ученика. Посебно је позитивно што 15 наставника у потпуности, а 4 у великој мери континуирано прати и вреднује напредовање ученика, што омогућава правовремену подршку и индивидуализацију наставе. Већина наставника користи наставна средства у настави, а значајан део њих омогућава ученицима повезивање знања из предмета са сличним садржајем. Резултати анкете потврђују да наставнички колектив већином примењује савремене приступе који доприносе бољим постигнућима ученика. Сprovedена је још једна анкета која испитује самопроцену наставника колико доприносе унапређивању квалитета свог рада. Резултати 10 испитаних наставника по питањима су показали да: - 1 наставник у мањој мери, 5 у већој мери и 4 наставника у потпуности користе резултате образовних постигнућа за даљи развој ученика. - 1 наставнику није познато да ли ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења, 3 наставника сматрају да у већој мери ученици остварују постигнућа, док 6 наставника у потпуности то тврде. - Укљученост у допунску наставу када је то потребно потврдило је 7 наставника, 1 наставник у већој мери и 2 наставника у мањој мери. - Напредак код ученика који похађају допунску наставу 3 наставника је потврдило да напредак постоји у потпуности, делимичан напредак је потврдило 6 наставника и 1 наставник у мањој мери. - 6 наставника у већој мери сматрају да ученици који похађају часове додатног рада остварју напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним	индивидуализација Препоручује се даљи рад на јачању међупредметне повезаности и укључивању свих наставника у пуну примену ових индикатора како би се ефекти још више унапредили у наредном периоду. Детаљно пратити постигнућа ученика којима је потрена додатна образовна подршка. Јачање уверења	Анализа анкете наставника о самопроцени колико доприносе унапређивању квалитета свог рада.
---	--	---

потребама, док 4 наставника се у потпуности слаже. - Реализацију квалитетне припреме ученика за матурски и завршни испит потврђује 8 наставника у потпуности и 2 наставника у већој мери. - Коришћење резултата иницијалних и годишњих тестова и провера знања у индивидуализацији подршке у потпуности је потврдило 3 испитана наставника, у већој мери 4 и у мањој мери 3 наставника. - 1 испитаник сматра да у мањој мери резултати на завршном и матурском испиту показују да су остварени очекивани исходи стручног образовања, 7 наставника се изјаснило да се слаже у већој мери и 2 наставника у потпуности. - 50% испитаника се у потпуности сложило да школска знања помаћу ученицима да се сналазе у новим непознатим ситуацијама, а 50% се сложило у већој мери. - Знања која стекну у оквиру образовног профила помажу ученицима у полагању пријемног испита на факултетима 6 наставника је потврдило да се слаже у већој мери и 4 наставника се у потпуности сложило. - 2 наставника су се изјаснила да у мањој мери сматрају да школска знања стечена у средњој школи су довољна да се ученици могу одмах укључити у радни однос, 6 наставника се изјаснило да се слаже у већој мери и 2 наставника су се у потпуности сложила. Током школске године директор и стручна служба су организовали стручна усавршавања наставника и подстицали наставнике на примену разноврсних метода рада на часу. Такође, посећивали су часове да прате квалитет и унапређење образовног процеса. Закључак је позитиван и показује да школа успешно остварује постављене образовне стандарде. ОЦЕНА 4	наставника о примени стечених знања за непосредно укључивање ученика у рад. Подстицање свих наставника на коришћење резултата иницијалног тестирања за индивидуализацију подршке код ученика. Наставити са досадашњом добром праксом праћења и вредновања ученика. Свим наставницима омогућити додатну подршку и размену искустава у области коришћења резултата за индивидуализацију наставе.	
Стандард 3.2.1.Резултати праћења образовних постигнућа користе се даљи развој ученика. За потребе процене овог индикатора креирана је мини анкета за предметне наставнике на тему иницијалног тестирања. У анкетирању је учествовало 30 наставника. Резултати су следећи: - Сви испитани наставници су на почетку школске године спровели иницијално тестирање ученика. - 4 наставника су у потпуности задовољна резултатима иницијалног тестирања, 14 наставника је у већој мери задовољно, 11 наставника у мањој мери и 1 наставник није задовољан резултатима. - Готово половина испитаних наставника је одговорила да је у већој мери задовољна резултатима иницијалног тестирања, а када се то збирно посматра са четворо наставника који су одговорили са ДА, констатујемо да је 18 од 30, односно 60% у већој мери или потпуно задовољно резултатима иницијалног тестирања.		Посета часовима. Анализа анкета

- 5 наставника резултате иницијалног тестирања у планирању наставе користи у потпуности, 14 наставника у већој мери, 7 наставника у мањој мери и 4 наставника не користи. У планирању наставе резултате иницијалног тестирања користи 63% испитаних наставника (5 у потпуности и 14 у већој мери, укупно 19), што је у складу са претходним питањем, што говори о значају иницијалног тестирања као почетне тачке за планирање наставе у текућој школској години. - На питање отвореног типа о корацима који се предузимају након иницијалног тестирања, наставници су одговорили следеће: - Вршим понављање градива из претходне године 14 одговора - Организујем допунску наставу 3 одговора - Упростим и успорим начин излагања, поједноставим објашњења - Уз обраду новог градива „провлачим“ примере из претходне године 2 одговора - Диференцирањем наставе и наставних материјала нудим различите изазове и нивое вештина 2 одговора - Резултати се користе за израду специфичних планова за повећање моторичких способности као бази за рад. - Трудим се да препознам интересовања, читалачку писменост, језичку флуентност, разумевање „порука“ и скалду са сазнањима планирам методе за обраду градива и проверу знања - Задајем реферате из тема које је требало поновити У нашој школи се поклања посебна пажња ученицима којима је потребна додатна подршка. Закључујемо да се наставници труде да помогну ученицима у савладавању градива и попуњавању празнина у знању из претходног разреда, уз класичне методе понављања и држања допунске наставе, до коришћења диференцираних наставних материјала и израде специфичних планова како би се превазишли недостаци. Уз диференцирану наставу и самостални рад ученика (кроз израду реферата) ученици се подстичу и мотивишу да се	Користити кратке дијагностичке квизове или дигиталне алате пре и после понављања и понављање кроз спирални приступ – не само копирање старог градива, неко понављање кроз нове задатке. Увести помагање слабијим ученицима тако да им ученици са бољим постигнућима помажу. Усавршавање наставника у области диференциране наставе и коришћења дигиталних алата.	
---	---	--

више потруде како би лакше пратили и постижали боље резултате у текућој школској години.		
ОЦЕНА СТАНДАРДА 4		
Стандард 3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима. Сprovedена је анкета међу родитељима ученика, како би се најбоље утврдило колико су родитељни задовољни напредовањем своје деце у школи, у којој мери деца добијају подршку у школи, да ли школа препознаје потреба сваког детета, разумевање наставника, сарадња родитеља са школом, њихови предлози за унапређење. Анкета је у складу са договором спроведена на узорку од 15 родитеља деце којима је потребна посебна подршка, од првог до трећег разреда и резултати анкете показали су следеће: Већина родитеља (њих 8) изјаснила се да им дете веома добро напредује, пет родитеља заокружило је да дете добро напредује, а два родитеља да дете напредује уз одређене потешкоће. Сви испитани родитељи сматрају да школа препознаје потребе сваког детета, као и да је подршка коју деца добијају у школи веома корисна. Сва деца школу доживљавају веома или углавном позитивно, док једно дете понекад има потешкоће. По мишљењу родитеља деца су у потпуности прихваћена од стране вршњака у школи, док 2 родитеља сматрају да су деца углавном прихваћена од стране вршњака, једно дете понекад има потешкоће. Наставници у потпуности показују разумевање за потребе ученика, док један родитељ сматра да је то углавном случај. Што се тиче сарадње са наставницима и стручном службом школе, сматрају да је веома добра (10), и добра (5), као и да су у потпуности информисани о начинима подршке који се примењују у школи (13) а углавном двоје. Што се тиче предлога родитеља, сматрају да треба уредити школско двориште, појачати дисциплину и васпитни рад, боља регулатива што се тиче телефона (у току часа да стоје код наставника), увести више практичне наставе. На основу горе наведеног изводи се закључак да школа у потпуности пружа додатну образовну подршку ученицима који имају потребу за њом, има феноменалну сарадњу са родитељима и само на тај начин треба наставити у будућности.	Унапредити област социјалног прихватања деце од стране вршњака. Уредити школско двориште, спровести дисциплину на виши ниво и имати већу доследност у некоришћењу мобилних уређаја. Увести више практичне наставе.	Направљен је списак ученика који прате наставу по ИОП-1 и ИОП-2. На почетку школске године чланови тима за инклузију обавио је заједнички разговор са наставницима који раде са ученицима којима је потребна подршка, а затим и појединачно са родитељима. На одељењским већима је скренута пажња на ученике којима је потребна подршка и прилагођавање из појединих предмета. За сваког ученика коме је потребна подршка направљен је педагошки профил ученика. Спроведена је анкета.
ОЦЕНА 4		
Стандард 3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама. Спроведена је анкета наставника у октобру 2025. Утврђено је да допунску наставу у школи држи трећина запослених наставника. Наставници најчешће сами препоруче ученицима допунску наставу, мада има и оних ученика који сами долазе. Долазак на допунску наставу није редован, већ ученици сами процењују када да дођу. На допунску наставу долазе у сличној мери и они ученици који	Континуирано информисати ученике о значају допунске наставе. Унапредити мотивацију ученика за редовније похађање допунске наставе. Наставити праксу коришћења резултата	На огласној табли у школи су истакнути термини за допунску наставу сваког наставника.

имају оцену између 1-2 и ученици са вишим оценама. У већини случајева ученици напредују у знању. У марту 2026. је спроведена поновљена анкета наставника. Допунску наставу у школи се изјаснило да држи више од половине запослених наставника. Наставници најчешће сами препоруче ученицима допунску наставу, али има и оних ученика који сами долазе. Долазак на допунску наставу није редован, него, најчешће, када ученици мисле да треба да дођу. На допунску наставу долазе у подједнакој мери и они ученици који имају оцену између 1-2 и они са вишим оценама. Ученици, у великом броју случајева, напредују у знању. Након разговора са одељењским старешинама утврђено је да су сви термини допунске наставе за ученике који су имали закључену недовољну оцену на полугодишту, били јасно истакнути на огласној табли и на сајту школе. На основу унетих часова планиране и реализоване допунске наставе утврђена је укупног броја планираних и реализованих часова. ОЦЕНА СТАНДАРДА 4	тестирања и оцењивања у планирању подршке ученицима. Наставити са квалитетним програмом припреме ученика за завршне испите. Пратити ефекте предузетих мера и анализирати њихов утицај на образовна постигнућа ученика.	Чланови тима су обавили разговоре са одељењским старешинама ученика који су на полугодишту имали закључену недовољну оцену. У јуну 2026. наставници су попунили табелу са планираним и реализованим часовима допунске наставе за школску 2025/2026. годину.
Стандард 3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу. На основу праћења рада и постигнућа ученика који похађају допунску наставу, може се закључити да ученици показују напредак у учењу. Уочено је боље разумевање наставних садржаја, већа самосталност у раду и успешније решавање задатака у односу на претходни период. Редовно похађање допунске наставе доприноси отклањању уочених тешкоћа, утврђивању градива и унапређивању школског успеха. Резултати вредновања указују да допунска настава остварује своју сврху и позитивно утиче на напредовање ученика. Ученици који похађају допунску наставу показују видљив напредак у учењу и усвајању наставних садржаја. ОЦЕНА СТАНДАРДА 4	Континуирано праћење ефеката свих мера подршке.	Интервју наставника након првог и трећег квартала у циљу провере да ли су ученици после лоших оцена долазили на допунску наставу и да ли је настава помогла у остваривању очекиваних исхода.
Стандард 3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама Са овом тврдњом сложило се 80% наставника, 10% наставника се није сложило, док је 10% наставника навело да није довољно упућено у реализацију ових активности. Резултати показују да већина наставника позитивно оцењује квалитет и организацију припреме ученика за завршне испите. На основу праћења додатног рада и постигнућа ученика који похађају додатну наставу остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама ученика. Кроз реализован практичан рад са наставницима стручних предмета, може се закључити да ученици показују напредак у учењу и оспособљености за	Навести примере успешних активности на огласној табли.	Извештаји наставника о реализованој додатној настави – који конкретни радни задаци су обрађени. Посете часовима од стране стручне службе и координатора практичне наставе. Преглед ученичких дневника праксе – процена квалитета записа и идентификованих вештина. Излагање

самосталан практичан рад. Ученици стичу знања и потребне вештине и компетенције кроз додатно ангажовање. ОЦЕНА СТАНДАРДА 3		наставника о ученичким искуствима – како се искуства користе за планирање наставе и додатног рада. Формативно оцењивање – Провера у ес-дневнику. Континуирано праћење наставника практичних вештина. Извештај наставника о додатним активностима у току шк.године.
Стандард 3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит. Припремна настава за полагање матурског испита реализована је у складу са предвиђеним планом и програмом рада. Ученици су благовремено обавештени о терминима одржавања припремне наставе, као и о њеном значају за успешну припрему и полагање матурског испита. Већина ученика је редовно похађала припремну наставу и активно учествовала у раду. Мањи број ученика није се одазвао позиву за похађање припремне наставе или је присуствовао нередовно. Родитељи су редовно информисани о присуству ученика на припремној настави, као и о њиховом напредовању и постигнутим резултатима током рада. На основу праћења рада ученика, уочено је да је код већине ученика дошло до напретка у усвајању и утврђивању наставних садржаја. Међутим, запажање наставника је да су поједини ученици, иако физички присутни на часовима припремне наставе, показивали недовољну концентрацију и ангажованост у раду. Код ових ученика напредак је био мање изражен у односу на ученике који су активно учествовали у наставном процесу. Све планиране активности припремне наставе су реализоване у предвиђеним терминима, са циљем што боље припреме ученика за матурски испит. ОЦЕНА СТАНДАРДА 4	Индивидуалне консултације са ученицима са ниском мотивацијом.	Спискови ученика са доласцима на припремну наставу за матурски и завршни испит. Обавештавање родитеља о ученицима који не долазе редовно на припремну наставу.
Стандард 3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу На овај индикатор позитивно је одговорило 80% испитаних наставника, док се 20% наставника није сложило са наведеном тврдњом. Резултати указују да се у школи у великој мери користе подаци о постигнућима ученика за планирање наставе и прилагођавање образовно-васпитног рада индивидуалним потребама ученика. ОЦЕНА СТАНДАРДА 3	Подстицати наставнике да резултате иницијалних тестирања на почетку школске године користе и за индивидуализацију подршке у учењу.	Анализа једног питања са анкете наставника о самопроцени колико доприносе унапређивању квалитета свог рада.
Стандард 3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално	Анализирати резултате и на нивоу школе током	За потребе процене овог индикатора интервјуисан

за унапређивање наставе и учења. Наша школа учествовала је на PISA тестирању 24. 09. 2025. године које се обавља кроз Међународни програм за процену ученичких постигнућа, а спроводи га Организација за економску сарадњу и развој (OECD). Ово тестирање обавља се у више од 90 земаља, највеће је истраживање у свету у области образовања, процењује припремљеност ученика за живот, мери постигнућа ученика у читању, науци и математици, мери учење у дигиталном окружењу. PISA тестирање се обавља са циљем да се утврди: - У којој су мери ученици у Србији припремљени за живот када заврше школу; - Указивање школама и образовним системима и владама на области које је неопходно унапредити; - Поређење ученичких постигнућа и услова за учење у различитим земљама. Наставници су похађали он лајн обуку о процедурама обављања тестирања. Почетак припремних радњи отпочео је у јуну 2025.године. Методом случајног узорка, 45 ученика наше школе, рођених у периоду од 1.јуна 2009. до 31.маја 2010.године, изабрано је за учешће у PISA тестирању. 43 ученика је учествовало у тестирању, док су два ученика оправдано била одсутна. Ученици су показали заинтересованост и посвећеност у раду, дошли су на време и испоштовали процедуру. Тестирање је обављено у два блока у трајању од 130 минута и потом су ученици урадили и анкету. Тестирање као и припремне и завршне радње везане за саму процедуру тестирања су успешно спроведене, а резултати се очекују на пролеће 2026.године. До писања овог извештаја није добијена повратна информација од стране ЗВКОВ-а, односно Центра за национална, међународна истраживања и развојно – истраживачке послове. Због обимности и сложености анализа, претпоставка је да ће прелиминарни извештаји – резултати бити готови почетком наредне школске године. ОЦЕНА СТАНДАРДА 3	наредне школске године.	је наставник, представник ПИСА тима у средњој економској школи. Он је укратко представио активности у вези са ПИСА тестирањем које је спроведено у школи током школске 2025/2026. године. Координатор тестирања је наставница Нађа Крижак, а администратор тестирања је наставник Стеван Зелић.
Чланови Тима: Маша Булатовић (координаторка), Маја Михајловић, Стаменка Судар, Снежана Кашиковић, Слађана Марковић, Марко Булајић, Иванка Михајлов, Јасмина Борић		

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА У ШКОЛИ

Област: Праћење ученика, информисање и сарадња у колективу		Крајњи циљ: Чланови колектива заједнички планирају и усмеравају своје активности у правцу пружања подршке- образовне и васпитне како би сви ученици напредовали у учењу и били прихваћени у вршњачкој групи Укупно трајање: током целе школске године	
КОРАЦИ/АКТИВНОСТИ:	РЕАЛИЗАТОР:	УЧЕСТАЛОСТ И ТРАЈАЊЕ	ЕФЕКТИ
1. Израда извештаја о реализацији акционог плана у претходној школској години	Сања Ференчевић	До 10.09.2025.	Извештај постоји у електронској и штампаној форми, усвојен од стране ШО до 15.09.2024.
2. Израда акционог плана ИО тима за 2025/26.	Чланице тима ИО	До 10.09.2025.	Акциони план ИО тима, постоји у електронској и штампаној форми, усвојен од стране ШО до 15.09.2025.
3.Снимање стања и анализа потреба за подршком на нивоу школе	Чланови ИО тима, одељењске старешине	Иницијално до 30. 09. и током године	Преглед потреба за подршком представљен Наставничком већу до 05.10.2025. и након сваког класификационог периода
4. Праћење ученика за које постоје индиције о неопходности додатне образовне подршке	Стручна служба, одељењске старешине и предметни наставници у зависности од области на коју се те индиције односе	Током године	Правовремено остварена сарадња са породицом, направљен план и пружана потребна подршка
5. Израда прелиминарних педагошких профила	Педагог, психолог	До краја октобра и током године	Педагошки профили урађени за ученике који имају тешкоће у учењу и социјалном укључивању
6.Формирање ИОП тимова - Израда планова прилагођавања	ИО тим, Педагошки колегијум, директор	До половине новембра	Именовани запослени у ИОП тимовима израђују планове прилагођавања, учествују у њиховој реализацији и праћењу
7. Праћење рада ИОП тимова	ИО тим и директор	Током године	Извештавање на седницама НВ Писани извештај ИО тима
8. Стручно усавршавање чланова ИО тима	Стручни водитељи из МПН	током године	Члан ИО мреже је учествовала у новим обукама посвећеним инклузији
9. Стална сензибилизација и организовање обука за чланове колектива	Директор, помоћник директора, ИО тим	Током године	психолог школе као чланица Националне мреже учествовала у раду мреже и обукама
10. Сарадња са члановима Наставничког већа- руководиоцима ваннаставних активности	Јасмина Борић Валерија Форгић Мелита		Ученици којима је потребна посебна образовна подршка

	Даниловић		учествовали у реализацији школских пројеката и пројекта УП, у радионицама, промотивним спотовима... и писали за ђачке новине - СЕШКО
Област:: Сарадња са родитељима	Крајњи циљ: Обезбедити квалитетан извор података, меродавне процене и идеје за планирање рада са ученицима као и сарадњу у реализацији планираних активности Укупно трајање: током целе године		
Кораци/Активности:	Реализатори /ке:	Учесталост и трајање:	Ефекти
1. Конституисање Савета родитеља у коме је и представник родитеља деце којој је потребна додатна подршка	Директор, одељењске старешине, стручни сарадници	До половине септембра 2025.	У савету родитеља су чланови родитељи ученика којима је потребна посебна в.о. подршка
2. Информисање Савета родитеља о имплементацији ИО у школи	стручни сарадници	На првом и трећем кварталу редовно и по потреби	Информисани родитељи могу употпунити информације или дати нове предлоге Школи
3. Сарадња са родитељима деце којој је потребна додатна образовна подршка – редовни контакти, израда педагошких профила, прављење плана подршке, израда, реализација, евалуација и ревизија ИОПа	Чланови ИО тима и ИОП тимова	Према установљеном стању након 30.09. 2025.	Постоје планови прилагођавања и ИОПи – у којима је видљива и сарадња са родитељима
4. Рад са родитељима друге деце у одељењу које похађа дете коме је потребна додатна образовна подршка – на родитељским састанцима, групни и индивидуални разговори	Педагог и психолог	На редовним родитељским састанцима и током године	Информисани и сензибилисани родитељи утичу на своју децу у правцу прихватања различитости
Област:: Сарадња са релевантним институцијама и окружењем	Крајњи циљ: Сензибилисати социјално окружење и искористити његове капацитете за подршку ученицима да развијају социјалне компетенције Укупно трајање:		
Кораци/Активности:	Реализатори /ке:	Учесталост и трајање:	Ефекти
1. Сарадња са Школском управом	Психолог, педагог, директор	Током године	Константна размена информација и квалитетна повратна информација о раду
2. Ангажовање у Мрежи подршке имплементацији ИО	Психолог и педагог	Током године	Стручна служба школе има правремене информације и потребна знања за имплементацију ИО, пласира их у својој школи и на територији ШУ
3. Сарадња са ИРК	Стручна служба и директор	Током године, по потреби	Остварена усмена сарадња и прибављено писмено мишљење ИРК уколико анализа стања покаже да за то постоји потреба

5. Сарадња са основним школама из којих су наши ученици којима је потребна посебна подршка	Стручна служба, одељењске старешине	Август, септембар и током године	Квалитетне повратне информације потребне за рад са дететом
6. Сарадња са Центром за социјални рад, Школским диспанзером, и школом "Вук Караџић"	Стручна служба и одељењске старешине	Током године	Квалитетне повратне информације потребне за рад са дететом
7. Учешће у медијској кампањи за ИО	Јасмина Борић и чланови УП, стручни сарадници	Септембар и током године	Промотивне поруке на ФБ и на сајту школе Едукативне, вршњачке радионице
Област:: Побољшање услова у школи за имплементацију ИО	Крајњи циљ: Побољшање квалитета наставе (дидактичко-методички аспекти) Укупно трајање: током године		
Кораци/Активности:	Реализатори /ке:	Учесталост и трајање:	Ефекти
1. Стручно усавршавање наставника у циљу унапређивања ИО	стручни сарадници школе (водители обука за ИО)	Током године-излагања, радионице	Наставници сензибилисани и информисани о стратегијама у раду са децом којима је потребна посебна образовна подршка. Организован семинар у школи под називом "Инклузивно образовање и ИОП". Удружење група Мост
2. Креирање припрема за часове где постоји потреба за прилагођавањем	Чланови стручних већа	Током године	реализован час – ученици којима је потребна додатна образовна подршка

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

ВРЕМЕ	САДРЖАЈ РАДА	РЕЗУЛТАТИ, ЗАКЉУЧЦИ, НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ.. НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
септембар 27.8.2025.	Дневни ред: Извештај о реализацији плана ИО за претходну школску годину и предлози за нови план ИО; План и програм Тима за 2025/2026. Разно	У Школи се радило са ученицима којима је било потребно прилагођавање метода, садржаја рада у оквиру наставе (ИОП1) као и савладавање градива по измењеном програму (ИОП2) Именовани су чланови Тима, а родитељ је изабран на Савету родитеља. Под тачком разно педагог је напоменула да се увидом у

		пристиглу документацију уписаних првака у јуну месецу види да смо у одељењу куvara уписали 4 ученика којима је потребна додатна подршка са препоруком Интерресорне комисије, и 3 ученика са препоруком ИРК у одељењу трговац/конобар /у ОШ радили по ИОПу 2/.
октобар 16.10.2025.	1. предлог за утврђивање ИОП ½ за школску 2025/2026 . годину	Чланови инклузивног тима школе су размотрили детаљно све предлоге и образложења предметних наставника и сагласни су да предложени ученици имају право на израду индивидуално образовних планова
октобар 28.10.2025.	1.Ученици који раде по ИОП1 и ИОП2 и предлог чланова Тима за пружање додатне подршке ; 2.Разно	Тим ИО је предложио чланове ИОП тима и доставио ИОПе за све ученике Педагошком колегијуму на усвајање.
децембар 26.12.2025.	1.Анализа актуелне школске ситуације на крају првог полугодишта - ученици којима се пружају различити видови подршке; 2. Стручно усавршавање;	Педагог је отворила састанак са циљем да се анализира процес адаптације ученика првог разреда који су уписани преко здравствене комисије или мишљењем ИРК, као и стање на „терену „ у току првог полугодишта.У школи је реализован семинар „Инклузивно образовање и ИОП“ за све запослене у школи.
април 20.3.2026.	1.Резултати вредновања ИОПа;	Координаторка Тима је присутним члановима саопштила резултате вредновања ИОП-а које се вршило ради процене остварености циљева и исхода утврђених ИОПом. На свим састанцима ИОП тимова и за сваког ученика вредновање ИОП-а се заснивало на анализи које мере подршке су биле делотворне и које планиране исходе је достигао ученик. На основу вредновања ИОП-а, Тимови су проценили ниво подршке у даљем раду. Подаци о резултатима вредновања ИОП-а саставни су део документације ИОПа
јуни 26.6.2026.	1.Резултати вредновања исхода и стратегија на крају школске године за ученике који су радили по ИОП1/ИОП2 и предлози за даљи рад; 2.Разматрање извештаја рада ИО тима и акционог плана инклузивног образовања;	1.Размотрен успех ученик,анализирани предлози за наредну школску годину; 2.Извештај о раду Тима и извештај акционог плана инклузивног образовања у школи ће бити саставни део годишњег извештаја о раду школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА БОРБУ ПРОТИВ НАСИЉА

ВРЕМЕ	САДРЖАЈ РАДА	РЕЗУЛТАТИ, ЗАКЉУЧЦИ , НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ..НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
15. 9. 2025.	1. План рада Тима за насиље; 2. Програм заштите ученика за текућу школску годину 3. План превентивних активности 4. Стручно усавршавање наставника у овој области 5. Анализа ситуације потенцијалног ризика од насиља у случају ученика 6. Разно	1. План рада Тима подразумева одређену динамику састанка у зависности од тренутних дешавања у школи, али и редовних активности које чине саставни део рада Тима за заштиту. План рада Тима је саставни део Годишњег плана рада школе и налази се у документацији педагога, координатора Тима. 2. Координаторка Тима је подсетила чланове на актуелни Правилник о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (“Сл. гласнику РС”, бр. 11/2024 од 14. фебруара 2024. год.). Из Правилника су посебно размотрене ставке које се односе на осмишљавање и реализацију превентивних активности и програмирање и планирање заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Саставни део Програма заштите по Правилнику о Протоколу чине и поступци,начини реаговања у кризним ситуацијама. 3. План превентивних активности је саставни део Годишњег плана рада Школе и оне су заједнички осмишљене на основу анализе стања на крају наставне године и резултата истраживања као и дописа МПС. 4. Педагог је информисала присутне чланове да је у току договор и усклађивање термина са организаторима семинара на тему дигиталног насиља, превенције и начина реаговања. Присуство би било обавезно за све одељењске старешине, а онда и за остале наставнике. (30 полазника семинара) . Назив семинара је: ”Вршњачко насиље на друштвеним мрежама:препознавање, интервенција и превенција”.;

		Удружење Центар за психолошку едукацију, Београд. 5. Директорка школе Наталија Катанић је присутне чланове информисала о дојави потенцијалног насиља, а потом је анализирана ситуација и прецизиране мере за даље поступање.
18.9.2025.	1.Анализа догађаја и предлог мера за превенцију и заштиту;	Анализа догађаја и донете мере заштите
1.10.2025. 14.10.2025.	Праћење ефеката предузетих мера и активности и ПВР	Размотрени су ефекти ПВР
26.12.2025.	1.Припрема извештаја о спроведеним превентивним и интервентним мерама у току првог полугодишта; 2.Стручно усавршавање наставника	1.Сви чланови Тима су заједнички анализирали реализоване превентивне активности у току првог полугодишта . Мапиране су и активности које ће се одвијати у другом полугодишту. 2.Семинар :”Вршњачко насиље на друштвеним мрежама:препознавање, интервенција и превенција”.; Удружење Центар за психолошку едукацију, Београд.
23.3.2026.	1.Анализа стања школске 2025/2026.године (превентивне и интервентне активности); 2.Стручно усавршавање	1. Тим је размотрио реализоване превентивне и интервентне активности. 2.Извештај о присуству чланова Тима обуци за платформу „Чувам те“
17.6.2026.	1.Разматрање захтева одељењског старешине за процену Тима у вези са предлогом смањења оцене из владања и изрицањем васпитно-дисциплинске мере	Чланови Тима су разматрали захтев одељењског старешине и приложени документацију о предузетим васпитним мерама и раду са учеником.
26.6.2026.	1.Припрема и анализа извештаја о реализацији превентивних и интервентних активности; 2.Анализа резултата истраживања о присутности дискриминације у школи као платформе за осмишљавање превентивних активности у наредном периоду.	Заједно са члановима Тима анализирале су (не) реализоване активности. Закључак је да су се многе планиране активности и реализовале. Све активности које су се реализовале у току школске године ће бити наведене у Извештају. Резултати истраживања су послужили као основа за осмишљавање превентивних активности у наредној години.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРЕВЕНТИВНИХ АКТИВНОСТИ У ОКВИР У ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

Врсте активности	Садржај	носиоци	Реализација	Ефекти
ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ ИНТЕГРИСАНЕ КРОЗ НАСТАВУ				
1.Предавање, разговори, радионице на тему облици, нивои насиља и реаговање на насиље	Рад на садржајима који су корелацији са Протоколом поступања у установи у одговору на насиље,злостављање и занемаривање – нивои насиља, реаговање..	одељењске старешине, стручни сарадници	одељењске старешине	подигнут ниво свести и осетљивости ученика, родитеља и свих запослених за препознавање свих облика насиља, злостављања и занемаривања
2. Грађанско васпитање од 1.до 4. разреда	1.година: комуникација,сарадња,вршњачко насиље; 2.година: дечија права,кршење дечијих права,заштита д.права,партиципација младих у одлучивању;	проф.грађанског васпитања	проф.грађанског васпитања Јасмина Борић је наведене програмске садржаје реализовала у	Уч. су стекли сазнања,способности,вештине ,вредности које су претпоставка за целовит развој личности у духу поштовања људских

	3.година:људска права 4.година: насиље у медијима		оквиру наставног предмета Грађанско васпитање у одељењима од 1 до 4.разреда. Сви садржаји су уписани у дневнику рада школе.	права,мира,толеранције, разумевања и пријатељства међу народима..
3.Српски језик и књижевност	Књижевна дела,писмени задатак који обрађује тему насиља	Проф. српског језика и књижевност и	Дневник рада Писмени радови ученика	Кроз писање писменог састава о присуству насиља међу младима ученици промишљају и развијају осетљивост за препознавање насиља међу младима.
4.Психологија и предмет вештине комуникације	Поремећаји социјалног понашања, комуникација	проф.психологије	током шк.године у одељењима трећег степена трговинске и угоститељске струке (III-6)...	Ученици знају да препознају непожељне облике понашања
5.Канцеларијско пословање	Пословни бон – тон Проф.канцеларијског пословања – ученици првог разреда огледних одељења.О правилима лепог понашања и пословног бон тона се на часовима ради кроз групни облик рада и игру улога.(постоји припрема за час)	Проф.канцеларијског пословања	Друга недеља септембра месеца Оперативни план наставника, смер ПА	Ученици усвајају основна правила лепог понашања на радном месту
6.Физичко васпитање	1.Организовање разних спортских активности и правила фер – плеј понашања. 2.Разговор са ученицима свих профила на тему“насиља на утакмицама, према спортистима, жанама у спорту “	1.Проф.физичког васпитања 2.Проф.физичког васпитања	1.током шк.године (дневник рада) 2.током године (припрема наставника)	подизања свести младих о значају безбедности у њиховој околини, а нарочито на спортским приредбама,
	Вршњачке радионице на тему тимског рада	1.Проф.физичког васпитања 2.ученици	прво полугодиште (одељења првог разреда)	ученици свесни значаја сарадње
7.Ликовно васпитање	Посета ликовним изложбама које на интересантан начин приказују дилеме данашњег човека – моралне, духовне...	Проф.ликовног васпитања, наставници профила туристички техничар	Реализовано у одељењима у којима ученици слушају предмет ликовно васпитање, ученици профила туристички техничар	Развијање критичког мишљења и способности ученика да препознају и анализирају моралне и духовне дилеме савременог друштва. Подстицање интересовања за уметност, културу и изражавање личних ставова и емоција кроз разговор о изложеним делима.
8.Информатика	Електронско насиље	Проф.информатике,рачунарства	Јуни месец Оперативни план наставника први разред,смера ПА,ФА,Кувар	повећан ниво информисаности и знања о врстама електронског насиља и његовим последицама код ученика
9.Часови одељењског старешине	Рад на садржајима који су корелацији са Програмом: болести зависности,интеркултуралност, стоп насиљу у школама....	Одељењске старешине свих одељења	Током године Уписани садржаји ЧОСа у дневнику рада	Сензибилизација младих да препознају и реагују на случајеве насиља у окружењу

10. Предавања на ЧОСУ	Предавања на теме: 1.место, улога и задаци Војске Србије у систему безбедности и одбране: војна обавеза у Србији; 2.како постати официр Војске Србије; како постати професионални војник; 3.служба осматрања и обавештавања; облици ненаоружаног отпора; цивилна заштита 4.тактичко-технички зборови	Министарств о одбране и одељењски старешине	током школске године	ученици завршних разреда средње школе су стекли основна знања о систему одбране, упознати са својим правима и обавезама, развили свест о потреби одбране земље и значају неговања патриотских осећања
11.Родитељски сатанци	Одржани су родитељски састанци у одељењима у којима ученици не поштују правила понашања и учестало испољавају облике насилног понашања	директорка,, стручне сараднице и одељењски старешина	у току наставне године	Побољшана сарадња школе и родитеља у праћењу и решавању проблема у понашању ученика. Повећана информисаност родитеља о облицима непримереног и насилног понашања ученика. Подстакнута већа одговорност родитеља за понашање и васпитање деце. Смањен број конфликтних ситуација и случајева насилног понашања у одељењима. Јачање свести ученика о значају поштовања школских правила и прихватљивих облика понашања. Побољшана одељењска клима и међусобни односи међу ученицима. Правовремено препознавање и заједничко решавање проблема у понашању ученика.
ПРЕВЕНЦИЈА КРОЗ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ				
1. Радионице на тему интеркултуралности, толеранције, инклузије...	Разговори на тему прихватања различитости (нпр. особе са сметњама у развоју), филмови, хуманитарне акције... Радионице се држе ученицима првих и других разреда посебно, а посебну групу чине тзв. активатори коју похађају бивши ученици, ученици других школа и у великом броју наши старији ученици.	Јасмина Борић В.Форгић	одржане радионице на тем интеркултуралнос ти.	Сензибилисани млади за прихватање суживота са ОСИ; Код младих развијена свест о лепоти давања и пружања помоћи другима; Упознати друге далеке или мање познате културе
2. едукација, истраживање, радионице	едукација на тему дискриминације и договор о избору ученика који ће реализовати вршњачке радионице на ову тему; анкета на тему присутности дискриминације међу вршњацима	Удружење Центар за развој Линк;	друго полугодиште	едуковани вршњаци су реализовали вршњачке радионице у првим разредима и анализирали су резултати анкете који ће бити основа за планирање акционог плана за борбу против насиља за наредну школску годину
3. вршњачке радионице	Основна тема радионица била је дискриминација, са циљем подизања свести ученика о препознавању различитих облика дискриминаторног понашања,	У оквиру пројекта који реализују Krovna organizacija	у периоду од 16. до 18. марта 2026.	Радионице су реализоване у свим одељењима првог разреда у периоду од 16. до 18. марта 2026. године. Активности су спровели

	развијању толеранције и уважавања различитости. Ученици су кроз разговор, примере из праксе и интерактивне активности имали прилику да размене мишљења и изнесу своје ставове. У одељењу образовног профила трговац/конобар реализована је и додатна радионица на тему насиља, са посебним освртом на превенцију и адекватно реаговање у конфликтним ситуацијама.	mladih Srbije (KOMC), Regional Youth Cooperation Office (RYCO) и Udruženje LINK, у нашој школи су организоване вршњачке радионице намењене ученицима првих разреда.		ученици који су били распоређени у тимове, чиме је подстакнута вршњачка едукација и активно учешће младих у промоцији важних друштвених тема. Радионице су протекле у позитивној атмосфери, уз активно учешће ученика, а реализоване активности допринеле су јачању међусобног разумевања, поштовања и одговорног понашања у школској заједници.
4.Акција обележавања Међународног дана борбе против насиља над женама	У сарадњи са Центром за развој заједнице Линк Сомбор наши ученици су учествовали у акцији обележавања Међународног дана борбе против насиља жанама 25.11.2025.године	Удружење Центар за развој Линк;	25.11.2025.године	ученици едуковани и информисани о узроцима, последицама и начинима борбе против насиља
4. Хуманитарна акција	прикупљање новчане помоћи за особе оболеле од церебралне парализе	Јасмина Борић и одељењске старешине. УП	прикупљена средстава	сензибилизација младих да помогну људима којима је потребна подршка.Развој емпатије и солидарности.
5.Радионице	неговање атмосфере сарадње и толеранције, поверења, уважавања и конструктивне комуникације	наставница Сандра Менц, одељењске старешине, ученици одељења првих разреда	маја 2026.	Ученици уче да решавају задатак у тиму ;разумеју када је потребно планирати и деловати стратешки, а када је потребно експериментисати; улазе у модус рада и испробавања;уче опхођење са неуспехом и новим почетком; развијају креативно мишљење;препознају своје и туђе улоге у тиму;уче међусобој сарадњи да би се постигао циљ.
6.Акција „Турнир за осмех“ Овај турнир се организује поводом 3. децембра, дана особа са инвалидитетом.. Тим наше школе су чинили ученици првог разреда профила трговца,а турнир се одвијао у куглани „Bowling Stones“ у Сомбору. Ученицима је било задовољство дружити се са децом и младима из ове школе.	турнир се одвијао у куглани „Bowling Stones“ у Сомбору.; заједничка активност, куглање и дружење са ученицима са потешкоћама у развоју	Школа за основно и средње образовање са домом „Вук Караџић, наставница М.Радусинових	3. децембра, дан особа са инвалидитетом	Ученицима је било задовољство дружити се са децом и младима из ове школе у циљу развијања толеранције и прихватања различитости.
7. Вршњачке радионице	Радионице су водиле ученице четвртог разреда, профила комерцијалиста на тему менструалног сиромаштва, родна равноправност. Радионице су одржане у	ученице 4-4 одељења	у току првог полугодишта	исход радионица је повећана свест, оснаживање заједнице и покретање конкретних иницијатива у борби против менструалног

	одељењима наше школе, али акција је проширена и најош две школе у граду.			сиромаштва.
8. Предавање	Сагледавање ситуација, понашања које могу довести до угрожавања безбедности ученика	МУП	26.мај 2026.	Ученици четвртог разреда су кроз разговор сагледали све узроке који могу угрозити безбедност у саобраћају и њихову личну безбедност и здравље.
9. Ученички парламент	Програм рада ученичког парламента	Ученици и проф.Ј.Борић	Ученици и проф.Ј.Борић (све активности ученичког парламента се налазе у записнику са сатанака ученичког парламента)	Ученици редовно долазили на састанке, самоиницијативно доносили одлуке и спроводили хуманитарне акције; ученици учествовали у обуци за писање пројекта;
10. Предавање	Предавање на тему „Безбедност и здравље на раду“ за све ученике првог разреда	Агенција за безбедност на раду Кула	октобар – новембар	ученици знају мере заштите на раду. (сертификат)
11. Радио емисија	Међународни дан Рома	МПС, ученици	6.4.2026.	Развијање толеранције и поштовања различитости. Смањење предрасуда и стереотипа о Ромима. Подстицање другарства и боље комуникације међу ученицима. ; Јачање самопоуздања ромских ученика јер се њихова култура поштује и представља.
12.Сарадња са медијима	Промовисање свих школских активности из ове области на медијима у граду(новинама,тв,сајту школе)	Директор,стр учна служба, носиоци појединих активности,к оординатори Пројеката..	Током године Копија новинских чланака код вође Тима за безбедност	Промоција ненасилних радионица и акција у Школи
13.Огласна табла	1.Информисање ученика и родитеља о постојању тима за безбедност у школи,његовим активностима и контакт телефонима: Информисање УП о програму безбедности за ученике	координатор Тима за заштиту, УП	Записник УП	Информисани сви актери школског живота о механизмима заштите ученика од насиља
14.Сарадња са Саветом родитеља,Центром за социјални рад,здравственом службом и Тимом за заштиту ученика	Сарадња подразумева информисање и укључивање родитеља у спровођење заштите деце од насиља,од укључивања у тимове ,преко информисања о дешавањима у школи,помоћи... Сарадња са Центром за социјални рад подразумева контакте, међусобно информисање о деци са проблемом,међусобне посете...	Стручна служба, одељењске старешине,д иректор....	Родитељи су упознати са Протоколом поступања у случају насиља; на Савету родитеља извештавани су о броју и анализи случајева насиља, платформи“Чува м те“	Сви Тимови у школи су функционални у сарадњи са родитељима и редовно су о томе обавештавани сва релевантна тела у школи
ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА ДИГИТАЛНО НАСИЉЕ				
1.У оквиру редовне наставе предмета Информатика	разговор на тему електронског насиља	Проф. информатике	ученици првих и других разреда који слушају наставу	ученици упознати са ризицима које носи употреба и коришћење интернета

			информатике	
2.Упознавање са дигиталним насиљем кроз текстове у е –новинама школе израда школских панона.	(информације, предлози, разговори);ученици самостално пишу текстове,примере, своје осврте на предности и недостатке рачунара уз асистенцију предметног наставника, уредник е новина	Јасмина Борић , Слађана Марковић	наставник задужен за е – новине у сарадњи са ученицима школе	електронски бројеви СЕШКА који се налазе на сајту школе
3.реализација радионице на ЧОСу	реализација радионице на тему е – насиља на Чосу	одељењски старешина	у току школске године	ученицима су предочене све последице неадекватне употребе и комуникације на интернету.
4. Едукативна радионица на тему „Безбедност на интернету“	Циљ радионице био је да се ученици едукују о сигурном и одговорном коришћењу интернета и дигиталних технологија. Посебна пажња посвећена је заштити личних података и препознавању ризика у дигиталном окружењу. Ученици су учили како да препознају небезбедне ситуације, лажне садржаје и интернет преваре. Разговарало се и о правилном понашању на друштвеним мрежама, као и о начинима реаговања у случају дигиталног насиља. Радионица је реализована кроз интерактивно предавање, дискусију и рад на конкретним примерима.	Радионицу је реализовало одељење „Безбедност младих на интернету“ из Сомбора, а присуствовао је 30 ученика средњошколског узраста.	20. фебруара 2026	Учесници су стекли основна знања о безбедном коришћењу интернета и постали свесни могућих опасности. Закључено је да је тема веома значајна за младе и препоручено је да се овакве активности организују континуирано ради јачања дигиталне писмености и безбедности ученика.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИНТЕРВЕНТНИХ АКТИВНОСТИ

	ниво насиља 1	ниво насиља 2	ниво насиља 3	врста насиља	место	учесници	предузети кораци	ефекти предузетих мера
	10	-	-	емоционално /ругање,етикетирање,прозивање ,имитирање/	школа	ученици вршњац и из одељења	разговор стручне службе са групом пријављених ученика; разговор са одељ. ст.; разговор са родитељима; медијација	сваки облик вербалног насиља је прекинут и није се наставио
	-	1	-	физичко	ван школе	ученици вршњац и из одељења	Разговор са ученицима Разговор директора, стручне службе са родитељима Разговор одељ. ст. са ученицима у одељењу ; Сазван Тим за заштиту; Направљен	није било даљих сукоба

							план заштите и ПВР, размотрени ефекти	
укупно на крају другог квартала	10	1	0	позитивно решено 11	васпитно дисциплински поступак 0		изречене васпитно дисциплинске мере 0	

Школска година	УКУПНО	ПОЗИТИВНО РЕШЕНО	ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК
2020/2021.	1	1	0
2021/2022.	5	5	0
2022/2023.	9	9	1
2023/2024.	18	18	0
2024/2025.	7	7	0
2025/2026.	11	11	0

Извештај о стручном усавршавању у превенцији насиља и кризних догађаја

30.10.2025. године је одржан семинар на тему дигиталног насиља, превенције и начина реаговања за све одељењске старешине, а онда и за остале наставнике. (30 полазника семинара). Назив семинара је био: „Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: препознавање, интервенција и превенција“ у организацији „Удружење Центар за психолошку едукацију“, Београд.

Остварени исходи обуке:

Учесници су након завршене обуке успешније препознавали облике вршњачког насиља на друштвеним мрежама, као и факторе ризика који доприносе њиховом настанку. Наставници су били оспособљени за правовремену интервенцију у спречавању испољених облика вршњачког насиља на друштвеним мрежама, као и за примену програма превенције. Учесници су стекли већу сигурност у адекватној примени мера предвиђених Правилником о протоколу поступања у установи. Такође, ојачане су њихове компетенције за промоцију ненасилних видова комуникације и креирање толерантне и подстицајне атмосфере у школи.

Током октобра 2025. године реализовано је стручно усавршавање запослених у области поступања у кризним ситуацијама и безбедности у школи.

Тим за кризне ситуације у школи је 20.10.2025. године организовао обуку и припрему наставника и осталих запослених за извођење вежбе евакуације. Циљ обуке био је упознавање запослених са процедурама поступања у случају ванредних ситуација, као и унапређивање спремности за безбедну и ефикасну евакуацију.

Дана 30.10.2025. године успешно је реализована вежба евакуације свих ученика и запослених у школи. Активности су спроведене организовано и у складу са предвиђеним планом евакуације. Све наведене активности реализоване су уз подршку N&M Пројект ДОО Кула.

Извештај о сарадњи са родитељима

Квалитет сарадње и укључености родитеља у креирање сигурног и подстицајног школског окружења има кључну улогу у превенцији насиља. Партнерски однос школе и породице доприноси развоју позитивне климе, осећаја припадности и одговорности код ученика, чиме се смањује вероватноћа појаве насиља.

Сарадња школе и родитеља остварује се кроз активно учешће родитеља у раду стручних тимова, где заједнички доприносе планирању и спровођењу мера подршке ученицима. Постоји добра и континуирана сарадња на релацији одељењски старешина – родитељ – ученик, што омогућава благовремено решавање уочених тешкоћа и јачање одговорности ученика.

Саветодавни разговори са родитељима ученика који се не понашају примерено доприносе усаглашеном васпитном деловању школе и породице. Посебан вид сарадње огледа се у томе што родитељи примају ученике на практичну наставу, воде рачуна о њиховој безбедности и професионалном развоју, чиме додатно доприносе стварању сигурног и подстицајног школског окружења.

Сања Ференчевић, координаторка Тима

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА ТОКОМ НЕДЕЉЕ СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА

4. 05. – 8. 5. 2026.

Циљ *Недеље сећања и заједништва* је одавање поштовања жртвама, подршка њиховим породицама, пријатељима и широј заједници, као и развој вредности, вештина, знања и критичког размишљања код ученика, потребних за живот у савременом друштву, кроз реализацију активности које су усмерене на неговање културе сећања, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	УЧЕСНИЦИ	РЕАЛИЗАТОРИ	ЕФЕКТИ
Радио емисија – „обраћање директорке и читање два награђена рада на тему „Има нечег дивног у томе што се живи “ Минут ћутања у знак сећања на све жртве	4.05. 2026. Школа – све учионице 10.00 8.5.2026.	Ученици свих одељења	Директорка Наталија Катанић, Нивес Ковач – водитељ радио центра ученици	Сензибилизација младих да саосећају са жртвама насиља, пружају емпатију.. Подизање свести о значају мира, емпатије и вршњачке подршке у свакодневном животу школе.
Радионице за младе из осетљивих , маргинализованих група на тему родне равноправности, стреса, анксиозности	од 4.5.до 8. 05. 2026.	ученици од 1. до 4.разреда	стручне сараднице, педагог и психолог; предметне наставнице, одељењске старешине	Сензибилисани млади за прихватање „другачијег; Код младих развијена свест о лепоти давања и пружања помоћи другоме; усвајање техника за опуштање и проналажење унутрашњег мира.
Радионице на тему изградње заједништва и сарадње	од 4.5.до 8. 05. 2026./ у терминима часа одељењског старешине/ учионица	ученици првог, другог и трећег разреда (1-1, 2-2, 3-3)	предметна наставница	Ученици уче да решавају задатак у тиму ;разумеју када је потребно планирати и деловати стратешки, а када је потребно експериментисати; улазе у модус рада и испробавања;уче опхођење са неуспехом и новим почетком; развијају креативно мишљење;препознају своје и туђе улоге у тиму; уче о међусобој сарадњи да би се постигао циљ
Литерарни конкурс	од 4. до 8. 05. 2026./ Током недеље	Ученици СЕШ	Наставници српског језика и књижевности	У Недељи сећања и заједништва расписан је литерарни конкурс под називом „Има нечег дивног у томе што се живи“. Конкурс је завршен крајем априла, а најбоље радови на задату тему су прочитани на разгласу школе и налазе се на сајту школе , ментор Мира Трбовић, предметни наставник српског језика и књижевности.
перформанс, акција	од 4. до 8. 05. 2026./ Током недеље	Ученички парламент	координаторка УП	Видљиво промовисање вредности мира, пријатељства и ненасилне комуникације у школском простору.

Радионица на тему последица насиља „	током недеље 2026.	ученици од првог до четвртог разреда	Јасмина Борић	ученици су се кроз новинске чланке подсетили околности трагедије; схватили значај солидарности, чувању успомена
Ликовна радионица за децу: "Мир у бојама"	од 4. до 8. 05. 2026./ Током недеље	ученици на часовима ликовног васпитања	предметни наставници ликовног васпитања	Подстицање развоја емпатије, толеранције и међусобног уважавања код ученика; Јачање осећаја припадности, заједништва и позитивне атмосфере у одељењу и школи; Развијање креативног изражавања и способности да се емоције и поруке мира пренесу кроз ликовни рад.
Израда огласне табле на тему “Ученици о пријатељству, миру..“	од 27.4.до 8.5.2026.	ученици од првог до четвртог разреда	стручна сарадница педагог	Подстицање ученика да изразе своје ставове, осећања и поруке о пријатељству, миру, толеранцији и заједништву. Јачање позитивне школске климе кроз промоцију међусобног поштовања, разумевања и сарадње.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА УЧЕНИКА И ПРОГРАМА АКТИВНОСТИ ВЕЗАНИХ ЗА УЛОГУ ШКОЛЕ У БОРБИ ПРОТИВ НАСИЉА И ДРОГЕ

Циљ који школа треба да оствари у спречавању употребе психоактивних супстанци, појаве васпитно запуштеног делинквентног понашања је да код ученика одговарајућим васпитно-образовним поступцима развија позитиван и активан однос према здравом начину живота, формира потребу за чувањем менталног и физичког здравља.

Рад на програму се одвијао у оквиру :

- Редовне наставе тј. интеграције здравствено-васпитних садржаја у програме предметне наставе
- Ваннаставних активности – спортских секција, радионица, пројеката.
- Ваншколских активности, сарадњом са заједницом на организовању културних активности и других садржаја за креативно и рекреативно коришћење слободног времена.

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ ТЕМЕ И САДРЖАЈИ	НАЧИНИ И НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЕФЕКТИ
септембар и јуни	Здравствени преглед ученика угоститељске струке	Организовани одлазак ученика на здравствени преглед Санитарно одељење Завода за заштиту здравља, Сомбор	Сви ученици угоститељске струке су били на санитарним прегледима током школске године
септембар	изложба «Хипокористик» радионица и разговор са уметником З.Тештановић	Галерија Културног центра „Лаза Костић“ Нађа Крижак	ученици профила туристички техничарсу имали прилику да присуствују поставци изложбе, ако и разговору са уметником и уредницима програма на тему важности презентације уметничког дела у јавности и утицаја на развој личности.
10.септембар	Светски дан превенције самоубиства Догађај, тј. улична акција се одржала на главној улици.	У организацији ПСИХОЗОН-а. Овој глобалној акцији паљења свећа”Упалимо свећу” је присуствовало и десет ученика наше школе у пратњи наставнице Валерије Форгић и педагога Сање Ференчевић.	Ова акција се реализовала као вид подршке особама које се боре са суицидалним мислима и осећањима, као и њиховим ближњима и као подсетник да је о овој теми веома важно говорити, са поруком да са каквим год проблемом се суочавали, можемо потражити подршку и помоћ и да нисмо сами. Ове активности су реализоване у склопу Покрета за ментално здравље, који већ неколико година постоји у Србији, и чине га бројне организације, институције и грађани/-ке, са фокусом на ментално здравље.
октобар	Обележавање 18.Октобра – Европског дана борбе против трговине људима	израде пауер поинт презентације на ову тему ;ученици су израдили и већи плакат на коме је исказана порука – стоп трговини људима.	информисање ученика о узроцима и последицама трговине људима
новембар	– радионица на тему: 1.комуникација и емоције	Са ученицима су биле предметне наставнице Нађа Крижак и Татјана Зидаревић.	Првог дана су истраживали вештине успешне комуникације, док је други дан био посвећен разумевању и изражавању емоција: како препознати, разумети и изразити

			своја осећања, али и боље разумети друге. Учествовали су ученици првог разреда. Истакнута је важност емпатије и отворене комуникације у свакодневном животу и начинима контроле емоција
септембар – јуни	Идентификовање ученика са проблемима адаптације, неуротичним сметњама и сл.	Праћење, разговор одељењски старешина, психолог	са ученицима су редовно обављани разговори. Постоје трагови у индивидуалним белешкама стручне службе
октобар	Обележавање Светског дана менталног здравља 10.10.2023. – јавна акција,	Удружење Психозон	ученици наше школе су са психологом Стаменком Судар учествовали у акцији обележавања Менталног здравља .(20 уч.) Циљ обележавања Светског дана менталног здравља је истицање важности заштите, очување и унапређење менталног здравља, као и спречавање предрасуда према особама са психичким потешкоћама. У ту сврху је израђен пригодан плакат.
октобар	Обележавање Светског дана менталног здравља– радионица (7.10.) и избор два ученика волонтера за учествовање у јавној акцији акцији	Удружење Психозон	ученици су имали могућност да се кроз волонтерски ангажман и активизам, додатно се информишу и едукују о темама у области менталног здравља и допринесу већој видљивости истих.
4. фебруар	Радионица на тему „Родна равноправност“	Женско удружење колубарског округа, Валерија Форгић	Овом тематиком је у две радионице обухваћено 50 ученика. Ефекти: развијање свести о значају родне равноправности; препознавање стереотипа и предрасуда у свакодневном животу; смањење дискриминаторског понашања и говора
фебруар	предавање на тему наркоманије и коцкања. Предавање је било засновано на личном искуству и сведочењу, што је допринело већој	представници Удружење Марита Предавању је присуствовало укупно 60 ученика (1-6, 3-	Ученици су имали прилику да постављају питања и активно учествују у разговору, чиме је додатно подстакнута свест о

	заинтересованости и пажњи ученика.	5,3-3), а реализовано је у трајању од два школска часа.	штетним последицама зависности.
Током школске године	2. Психолошко-саветодавни рад са ученицима и родитељима	Разговор психолог, од. старешина	са родитељима су редовно пбављани разговори. Постоје трагови у индивидуалним белешкама
Током школске године	разговори, радионице, акције на тему родне равноправности, очувања менталног здравља, развоја емпатије и хуманости, толеранције према различитости..	Валерија Форгић Јасмина Борић Нађа Крижак	код ученика се развила сензибилизација, проактивности и иницијатива
током школске године	добровољно давање крви	Стаменка Судар и Црвени крст	развијена свест код ученика о значају добровољног давања крви
мај	*Радионице на тему изградње заједништва и сарадње	Сандра Менц	Сензибилисани млади за прихватање „другачијег; Код младих развијена свест о лепоти давања и пружања помоћи другоме; усвајање техника за опуштање и проналажење унутрашњег мира. Ученици уче да решавају задатак у тиму ;разумеју када је потребно планирати и деловати стратешки, а када је потребно експериментисати; улазе у модус рада и испробавања; уче опхођење са неуспехом и новим почетком; развијају креативно мишљење; препознају своје и туђе улоге у тиму; уче о међусобој сарадњи да би се постигао циљ
мај	Радионица на тему „Колико познајем себе?“	Нађа Крижак (одељење 1-4)	Ученици су освестили питања..о чему мислим, волим да причам, шта волим да чујем, на чега сам поносан/на, која су ми интересовања.

21.мај	Радионица на тему репродуктивног здравља	СЕЦ КЗМ	Едукација у оквиру националне кампање“За срце више“ – Национална кампања о фертилитету
Основни суд у Сомбору и Центар за медијацију закључили су Протокол о сарадњи са Средњом економском школом у Сомбору у школској 2023/24. години, са циљем да се заједничким активностима унапреди превенција вршњачког насиља и насиља у породици. Ученици су у претходном периоду у оквиру сарадње обављали стручну праксу у суду, присуствовали суђењима, упознали се са радом писарница и учествовали у пројекту „Отворена врата правосуђа“, где су припремали симулације суђења из области насиља у породици. Ове школске године 2025/2026, сарадња је настављена кроз едукације ученика засноване на практичном искуству стручњака из судова, тужилаштва, полиције и Центра за социјални рад.. Ученицима су представљени закони о спречавању насиља у породици, о малолетницима и о посредовању, као и судска пракса у малолетничким поступцима.– са циљем да се ученицима подигне свест о значају превенције малолетничке делинквенције..			

ИЗВЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОМ САНИТАРНОМ ПРЕГЛЕДУ

Санитарни преглед у школској 2025/2026. години су обављали ученици одељења I-5, I-6 (конобари), II-5, II-6 (конобари), III-5, III-6 (конобари) и наставници куварства и услуживања, такође једна особа из помоћног особља која има и задужења у кухињи у оквиру проширене делатности школе, као и један лични пратилац ученика из одељења куvara.

У првом полугодишту школске 2025/2026. на санитарни преглед је упућено укупно 91 ученик и 9 запослених у школи. Санитарни преглед је обављан у периоду од 15.09. до краја октобра, јер су ученици првих разреда ишли на санитарни преглед у октобру. Једна ученица је уписана у току септембра у одељење II-5, али она има санитарну књижицу са обављеним прегледом из школе из које је дошла. Обављеним прегледом седам ученика је било позитивно на узорак *Staphilococcus aureus* у носу.

Обављени су разговори са ученицима и родитељима о лечењу. Разредни старешина упознат са тренутним стањем и мерама које треба да се предузму.

У другом полугодишту санитарни преглед је обављан крајем фебруара и током марта 2026. године. Упућено је 90 ученика и 9 запослених. Исписано је два ученика, а уписана једна ученица па је број у односу на прво полугодиште мањи.

Обављеним прегледом, дванаест ученика је било позитивно на *Staphilococcus aureus* у носу и један запослени, код једног ученика прегледом је установљено присуство бактерије *Salmonella* у столицу.

Обављени су разговори са ученицима и родитељима о лечењу. Разредни старешина упознат са тренутним стањем и мерама које треба да се предузму, запослени такође упознат са мерама које треба да предузме.

Марија Ћурић

ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ БЕЗБЕДНОСТИ ЗДРАВЉА НА РАДУ

Сходно одредбама Закона о безбедности и здравља на раду и донетог Правилника о правима, обавезама и одговорностима послодавца и запослених, у Школи се спроводи и унапређује здравље на раду. Перманентно су спровођене прописане мере у Школи на плану одржавања хигијене у санитарним просторијама попуњавањем хигијенског материјала (папира, убруса и течног сапуна). У свим санитарним просторијама постоји топла вода. Свакодневно се користи натријум дихлор изоцијанат (NDI) - универзално средство за дезинфекцију са широким спектром деловања.

Санитарни инспектор је током године прегледом установио да се спроводе све неопходне мере хигијене у Школи. Том приликом узети су и узорци намирница које се припремају у задрузи ученика ради прегледа у Заводу за здравствену заштиту у Сомбору. Припремљене намирнице биле су хигијенски и здравствено исправне. У Школи се спроводе све неопходне хигијенске мере у просторијама и у учионицама. Зато се редовно набављају сви неопходни материјали (за прање прозора, завеса, подова и ламината) као и четке, џогери, рукавице и др. Одмах на почетку школске године и другог полугодишта обављени су обавезни санитарни прегледи ученика угоститељске струке, као и трговаца свих одељења који су у законској обавези шестомесчних прегледа. У току школске године нарочито је било значајно праћене васпитне ситуације са аспекта безбедности ученика. Током школске 2025/2026. године је Школа је сарађивала са службом Хитне помоћи, због болести ученика, тако да можемо рећи да смо на време решавали све ситуације које су угрожавале здравље ученика.

Најважнији задаци које треба спроводити у том циљу су:

- стварање позитивне климе између ученика и запослених,
- унапређивање социјалних односа,
- развијање добрих међународних односа,
- стварање осећаја припадности колективу,

- неговању колегијалности
- појачавање дежурства у Школи ради бољег праћења васпитне ситуације

Промоција здравља и безбедности је комбинација уложених напора директора школе, запослених, родитеља и других институција у циљу побољшања здравља и безбедности ученика и запослених у школи.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА

ВРСТЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	САДРЖАЈИ	РЕЗУЛТАТИ И ЕФЕКТИ
1. индивидуално каријерно саветовање	стручна служба и предметни наставници	помоћ и подршка ученицима да разумеју сопствене вредности, интересовања и вештине; да се упознају са могућностима које стоје пред њима; подршка у доношењу одлука на основу прикупљених информација и подршка у постасвљању циљева;	информисање ученика
2. Организација и реализација интервјуа између ученика и послодаваца за реализацију практичне наставе	Чланови Тима за каријерно вођење, организатор практичне наставе	Одабир ученика образовног профила трговац који ће се школовати по дуалном моделу	Одабрана су четири ученика који ће се школовати по дуалном моделу
3. Студијско путовање туристичке школе – сајам туризма у Солуну	Наставници агенцијског и хотелијерског пословања	стручна посета Сајму туризма у Солуну, упознавање знаменитости Солуна и Олимписке регије, упознавање грчке културе, јачање компетенција за комуникацију, сарадњу	13. новембра 2025. године ученици одељења III2 образовног профила туристички техничар из Средње економске школе Сомбор у пратњи наставника Снежане Кашиковић су кренули на студијско путовање на Сајам туризма „Philoxenia“ у Солуну. На ово путовање су ишли ученици из једанаест школа туристичког смера из Србије. Путовање је било у организацији Универзитета „Сингидунум“ из Београда. Поред посете сајму туризма ученици су имали прилику да виде Белу кулу, Ротонду, Галерију славолук, Српско војничко гробље на Зејтинлику, Метеоре и друге знаменитости у овој области. Поред тога присуствовали су и Грчкој вечери уз фолклорни програм. Овим студијским путовањем ученици су имали прилику да

			уознају туристичку понуду и знаменитости Олимпске регије, као и културу и традицију овог краја, а у слободно време су се дружили са вршњацима из других средњих туристичких школа из Србије. Путовањем ученици су ојачали естетичке компетенције, компетенције за целоживотно учење, комуникацију, сарадњу.
4.Организовање посете Сајму образовања у Новом Саду „ПУТОКАЗИ“	Проф. Мира Трбовић, директор школе	посета Сајму образовања на ком уч.имају прилику да се информишу о политици уписа на факултете – државне, приватне и у иностранству;	Посета Сајму организована је 19. марта. На Сајму су се ученици информисали о условима уписа на одређене факултете и смерове. Ученицима су били на располагању промотивни материјали факултета и виших школа. У оквиру овог Сајма, организован је и Сајам књига па су ученици имали прилику да се упознају са новим насловима и осталом сајмском понудом.
5. Организовање посете Сајму образовања у Сомбору у организацији НСЗ	Чланови Тима за каријерно вођење	посета Сајму образовања на ком уч.имају прилику да се информишу о политици уписа на факултете – државне, приватне и у иностранству; о слободним радним местима и условима конкурса	У организацији Националне службе за запошљавање – филијала Сомбор (НСЗ), 18. 03. одржан је Сајам запошљавања, образовања и привреде на ком су се матурантима основних и средњих школа представиле образовне установе, нудећи различите образовне профиле. На манифестацији је представљена и понуда послова од стране бројних послодаваца. Наша школа је учествовала и улози излагача и у улози посетиоца.
6. Анкетирање матураната о даљим професионалним намерама	Чланови Тима за каријерно вођење	За прикупљање информација о даљим намерама, креирати анкету коју ће матуранти попунити на часу одељењског старешине	Креирана је анкета и информисање тима о даљим намерама ученика. Ученици су имали прилику да промисле о својим плановима након завршетка средње школе

			и јасније дефинишу даље професионалне намере, док је школа добила релевантне податке о интересовањима матураната за наставак образовања, запошљавање или друге облике професионалног ангажовања, што ће допринети квалитетнијем планирању активности каријерног вођења и саветовања.
7. Израда личних профила интересовања на основу теста професионалних интересовања (ТПИ) и саветовање ученика	психолог	уч. матуранти који су у дилеми куда даље после школе решавају тест ТПИ и на основу резултата им се тумачи профил интересовања тј. којој делатности су нај више наклонени	Ученици су стекли бољи увид у своја интересовања, способности и професионалне склоности, што им је помогло у доношењу информисанијих одлука о избору даљег школовања, студија или занимања.
8. Организовање доласка стручњака разних профила (из банака, осигуравајућих друштава, трговинских предузећа, туристичких агенција, Туристичке организације...) на блок наставу	Чланови Тима и професори задужени за блок наставу	помоћ ученицима да се боље упознају са специфичностима наведених занимања	За време блок-наставе у школи је организован долазак стручњака разних профила
9. Представљање Школе на заједничком састанку родитеља ученика осмих разреда у основној школи	Стручна служба и предметни наставници	Трибина – упознавање родитеља и ученика осмих разреда о упису у нову шк. годину (профили, подручја рада), основним карактеристикама свих обр. профила, могућностима даљег школовања...	У школи је организована Дан отворених врата 24. фебруара. Том приликом су школу посетили ученици из сомборских основних школа. Ученицима су представљени образовни профили за школску 2026/27. годину и организована је радионица. Гости су посетили и школски Сајам виртуелних предузећа који је одржан тог дана у трпезарији наше школе. Представници наше школе су били у посети основним школама и представили су профиле, организацију наставе, наставне предмете,

			одвијање стручне праксе... Такође, на сајту школе је истакнута презентација о историјату школе, образовним профилима, условима уписа... Исте информације се налазе и на друштвеним мрежама.
10. Презентација факултета и високих струковних школа у Школи	Представници (декани, асистенти, професори) факултета и виших школа.	Гости, представници факултета презентују матурантима и заинтересованим ученицима свој факултет, услове уписа, рада, простора... Ученици добијају брошуре и промотивни материјал.	У циљу информисања матураната о условима уписа на одређене факултета и више школе ученици и одељењске старешине завршних одељења су обавештавани о промотивним активностима факултета и виших школа. Ученици и одељењске старешине су добијале линкове ових установа где су се могли информисати. Школу су посетили бројни државни и приватни факултети из Србије, као и виша школа за туризам из Словеније.
11. Постављање информација на огласну таблу у холу Школе и у ходнику на другом спрату	Тим за каријерно вођење	На огласној табли у холу школе се истакну сви важни сајтови на којима ученици могу да виде све потребне информације као и промотивни плакати, флајери...	Све битне информације у вези уписа са адресама интернет страница факултета су истицане на огласној табли школе у циљу информисања и подстицања ученика да и сами свесно учествују у прикупљању података о систему високог образовања, плановима и програмима, критеријумима уписа...
12. Едукативне радионице кроз наставу грађанског васпитања (4. разред)	предметни проф. Грађанског васпитања проф.Ј. Борић	обрађују се садржаји који обухватају наставак школовања и запошљавање као и све видове преквалификавања, дошколовавања, учења из хобија и уопште образовања током целог живота. Већа пажња се посвећује укључивању у свет рада.	- подстицање одговорног односа према даљем проф.образовању и тражењу посла; -изграђивање активног приступа у процесу тражења информација; -учење писања CV
13. Посета часовима одељењског старешине у циљу остваривања програма проф. оријентације	Стручна служба	Информисање уч. о општим Одредбама трајање студирања, начин полагања пријемног испита, ранг листе, конкурсни рокови. Анкетирање ученика да се изјасне за вишу или високу школу за коју су заинтересовани или желе да сазнају нешто више о	Матуранти су на ЧОС-у анкетирани о даљим професионалним намерама. Анкета и резултати анкете се налазе код координатора тима за каријерно вођење. Ова активност је везана за активност под редним

		поједином смеру. Појашњење појмова тестова општекултуре, информисаности, интелигенције.	бројем 6
14. Стручна екскурзија ученика	Директор школе, Одељ.старешине и Предм. наставници	Ученици ће посетити сајмове, ресторане и објекте важне за њихову струку.	20. фебруара 2026. године ученици Средње економске школе образовних профила туристички, економски и финансијски техничар у пратњи предметних наставника посетили су 47. Међународни сајам туризма у Београду.Под слоганом „Једно путовање, хиљаду прича“ на сајму су промовисане нове дестинације, first minute понуде, домаћи и инострани смештајни капацитети, туристичке регије и атракције. Ученици су имали прилику да виде велики број популарних светских дестинација са својим атракцијама, производима, смештајним и угоститељским капацитетима и другим садржајима, бројне туристичке агенције, туроператоре, хотеле и превознике. Након посете Сајма туризма, посетили су Народни музеј Србије уз стручно вођење на теме: Путевима културе средњег века, Великани српског сликарства 19. века и Српска историја кроз уметност 19. века.
15. Семинари за ученике у организацији различитих НВО	Водитељи радионица	Ученици ће се упознати са различитим садржајима из области проф.оријентације кроз радионичарски облик рада.	Ученици су проширили знања о могућностима даљег образовања и професионалног развоја, развили вештине доношења одлука и стекли већу сигурност у планирању своје будуће каријере кроз активно учешће у радионичарском раду.
16. Стручна усавршавање ученика кроз размене у оквиру	аутори одобрених пројеката у школи	Ученици ће са водитељима посетити стране земље и боравити у школама у којима ће посматрати процесе рада	Ученици су стекли нова професионална и интеркултурална искуства, упознали различите образовне

Ерасмус+ пројекта			системе и савремене процесе рада, развили комуникацијске и језичке компетенције и проширили видике у погледу могућности за даље образовање и запошљавање.
17. Психолошко-едукативне радионице "Каријера и ја" за ученике трећег разреда	психолог	Ученици ће разумети појмове -знања, вештине, компетенције- и у каквој су вези са циљевима, сагледаће своје циљеве и шта им је потребно да би их остваривали	Ученици су развили боље разумевање сопствених знања, вештина и компетенција, препознали њихову повезаност са личним и професионалним циљевима и стекли већу спремност за планирање корака неопходних за остваривање будуће каријере.
18. Матурска екскурзија	Директор и одељењске старешине матурских и завршних одељења	Ученици ће стећи искуства о различитим аспектима живота припадника друге културе, која ће свакако проширити репертоар идеја о каријерним могућностима	Ученици су били на матурској екскурзији у Северној Италији од 29.9. до 3. октобра у организацији туристичке агенције „Модена“ из Новог Сада. Том приликом су посетили Лидо ди Језоло, Венецију, Верону, Падову и Трст, при чему су се упознали са бројним знаменитостима ових места.

УЧЕШЋЕ НА PISA ТЕСТИРАЊУ

24.09.2025. Наша школа учествовала је на PISA тестирању које се обавља кроз Међународни програм за процену ученичких постигнућа, а спроводи га Организација за економску сарадњу и развој (OECD). Ово тестирање обавља се у више од 90 земаља, највеће је истраживање у свету у области образовања, процењује припремљеност ученика за живот, мери постигнућа ученика у читању, науци и математици, мери учење у дигиталном окружењу.

PISA тестирање се обавља са циљем да се утврди:

- У којој су мери ученици у Србији припремљени за живот када заврше школу;
- Указивање школама и образовним системима и владама на области које је неопходно унапредити;

- Поређење ученичких постигнућа и услова за учење у различитим земљама.

Координатор тестирања је наставница Нађа Крижак, а администратор тестирања је наставник Стеван Зелић. Наставници су похађали он лајн обуку о процедурама обављања тестирања. Почетак припремних радњи отпочео је у јуну 2025.године.

Методом случајног узорка, 45 ученика наше школе, рођених у периоду од 1. јуна 2009. до 31. маја 2010. године, изабрано је за учешће у PISA тестирању. 43 ученика је учествовало у тестирању, док су два ученика оправдано била одсутна. Ученици су показали заинтересованост и посвећеност у раду, дошли су на време и испоштовали процедуру. Тестирање је обављено у два блока у трајању од 130 минута и потом су ученици урадили и анкету.

Тестирање као и припремне и завршне радње везане за саму процедуру тестирања су успешно спроведене, а резултати се очекују на јесен 2026. године.

Нађа Крижак, координаторка PISA тестирања

ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА У ОКРУЖЕЊУ

У шк. 2025/2026. години Средња економска школа у Сомбору остварила је континуирану сарадњу са социјалним партнерима на више нивоа. **Сарадња са локалном самоуправом омогућила** је праћење дешавања у локалној заједници, заједничко планирање и укључивање у реализацију активности локалне самоуправе нарочито о питањима значајним за развој школе. На тај начин је остварен планирани циљ сарадње.

Реализована је сарадња на пољу

- активности у оквиру законских обавеза и
- осталих активности

РЕАЛИЗОВАНА САРАДЊА У ЗАКОНСКИМ ОКВИРИМА обухватила је следеће активности:

- сарадња са **Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице** у циљу планирања уписа (Планирање уписа је реализовано у другом полугодишту шк. године)
- саветодавне активности ПС за образовање (реализоване су у континуитету)
- саветодавне активности **Школске управе Града Сомбор** (реализоване су у континуитету)
- учествовање представника локалне самоуправе у раду Школског одбора (реализовано је у континуитету)
 - Сарадња са **Школским диспансером - Дом здравља „Др Ђорђе Лазић“** (спровођење друштвене бриге за здравља у циљу спречавања, сузбијања, раног откривања и лечења болести)
 - континуирана сарадња са **Хитном службом**
- Сарадња са **Заводом за здравствену заштиту Сомбор** – санитарни прегледи ученика и професора у подручју рада трговина, угоститељство и туризам (реализовани су на почетку првог и крајем другог полугодишта шк. године)
- **сарадња са Министарством унутрашњих послова МУП, ПУ СОМБОР реализована је у циљу обезбеђења јавног окупљања ученика (матураната), сарадња приликом организованих путовања ученика (провера техничке исправности возила, итд.)**

РЕАЛИЗАЦИЈА ОСТАЛИХ ВИДОВА САРАДЊЕ

- **САРАДЊА СА ПОКРАЈИНСКИМ СЕКРЕТАРИЈАТОМ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**
 - Пријава на конкурсе и реализација планираних активности;
 - **Реализована сарадња и посета представама НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА СОМБОР.**
 - **ЗАВОД ЗА ТРАНСФУЗИЈУ КРВИ МЕДИЦИНСКОГ ЦЕНТРА „ДР РАДИВОЈ СИМОНОВИЋ“** реализована је сарадња уз помоћ Црвеног крста - акција добровољног давања крви и реализација различитих хуматинарних акција. Детаљан извештај о сарадњи се Црвеним крстом је део Годишњег извештаја рада школе (проф Стаменка Судар).
 - **ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД** – остварена је сарадња у циљу пружања помоћи ученицима да остваре права из социјалне и породично - правне заштите. Записници о сарадњи се налазе код стручне службе и одељењских старешина.

- **СРЕДЊЕ ШКОЛЕ** – учешће на радионицама, спортским такмичењима, размена искустава наставника – непосредним учешћем и онлајн.

Детаљнији извештаји се налазе код педагога школе, наставника физичког васпитања и у Извештају о стручном усавршавању наставника.

ОСНОВНЕ ШКОЛЕ – Сарадња са основним школама је остварена у циљу промовисање уписне политике Школе и ваннаставних активности.

ВИСОКООБРАЗОВНЕ УСТАНОВЕ – реализована је сарадња у виду информисања ученика о могућностима даљег школовања са многим факултетима који су план и програм рада високообразовних установа промовисали посетама и онлајн.

Детаљнији преглед овог вида сарадње са осталим факултетима се налази у извештају Тима за каријерно вођење - преглед сарадње са факултетима у вези са информисањем ученика о могућностима даљег школовања.

- Остварена је сарадња са високошколским установама у оквиру активности каријерног вођења и професионалне оријентације и праћења постигнућа ученика по завршетку школовања са циљем вредновања квалитета рада Школе
- Са **Националном службом за запошљавање (НСЗ)** остварује се сарадња у различитим областима:
 - континуирана сарадња код претходне провере психофизичких способности кандидата за рад са децом и ученицима у циљу обезбеђења квалитета наставног процеса; сарадња у креирању уписне политике са циљем већег броја запосленик ученика; сарадња у реализацији пројеката, пенел дискусије, организација Сајма образовања..

Остварена је сарадња са **ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА У ГРАДУ**. Најчешће се сарадња одвијала у циљу организовања и реализације практичне наставе, наставе у блоку и професионалне праксе.

Детаљни подаци се налазе у евиденцији о реализацији свих видова наставе.

Остварена је сарадња са **СПОРТСКИМ ЦЕНТРОМ „СОКО“ СОМБОР** у циљу реализовања спортских активности спортских секција на стадиону ФК „Раднички“ и у Градској хали „Мостонга“.

Детаљније информације о овом виду сарадње се налазе у записницима Стручног већа физичког васпитања.

Остварена је сарадња са МУП-ом на сузбијању малолетничке деликвенције и насиља у школи, предавања о различитим аспектима заштите и безбедности ученика; у одељењима матураната одржано је предавање на тему Понашање матураната у саобраћају.

Остварена је сарадња са Министарством одбране - увођење садржаја обуке у школски систем иницирали су Министарство одбране и Министарство науке, просвете и технолошког развоја са циљем да се створе услови да ученици завршних разреда средње школе стекну основна знања о систему одбране, да се упознају са својим правима и обавезама, као и да развију свест о потреби одбране земље и значају неговања патриотских осећања.

Квалитетна сарадња је настављена са Удружењем „Центар за развој заједнице ЛИНК“ у чијим активностима учествују како садашњи тако и бивши ученици, сада активисти. Својим радом покривају теме насиља, родне равноправности, дискриминације кроз веома занимљиве, атрактивне и деци приступачне начине рада (трибине, акције, форум представе, музичке догађаје, вршњачке радионице, волоонтеризам...)

И даље је настављена сарадња са Центром за индивидуални развој и унапређење друштва „Психозон“. Ученици су присуствовали организованим радионицама на тему очувања менталног здравља као и јавним акцијама које су биле организоване на Тргу у Сомбору.

Остварена је квалитетна сарадња са Струковним друштвом Подружнице психолога на начин да су се наши ученици и наставници укључивали у радионице и активности на промоцији менталног здравља.

Сомборски едукативни центар – остварен је наставак континуиране сарадње и заједничког планирања активности у протеклом периоду кроз следеће активности:

- подстицање запошљавања, samozapošljavanja и предузетништва код младих у Сомбору
- учешће на трибинама
- учешће на радионицама
- учешће ученика на обукама за младе
- учешће представника /ученика и наставника/ у креирању ЈАПа за младе;

Настављена је дугогодишња сарадња са НВО „Женска алтернатива“ кроз учешће наших ученика на радионицама и дискусионим групама које су организоване у школи.

Реализована је као и сваке наставне године сарадња са школом за основно и средње образовање са домом „Вук Караџић“ у Сомбору. Сарадња се огледала у изради

традиционалних фигура „Сешко“ које се додељују на матурској вечери, излагањем хране на Фестивалу хране који се организује у нашој школи.

Остварена је сарадња са НВО „Марита Западни Балкан“ са мисијом да спречи злоупотребу дрога и прошири анти-дрога поруку међу младима у Србији . Циљ Марите је да охрабри и подржи младе да донесу чврсту одлуку да кажу „НЕ“ када им се понуде дроге.

Остварена је сарадња са УДРУЖЕЊИМА И ДРУШТВИМА ЛИЦА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ кроз реализацију хуманитарних акција.

Детаљније информације о сарадњи се налазе у Извештају о раду школског парламента и Извештају о раду педагога (инклузија).

Остварена је сарадња са ПРИВРЕДНИМ СУДОМ СОМБОР, ГРАДСКОМ УПРАВОМ (писарница, архивски депо), ОСНОВНИМ СУДОМ СОМБОР, ИСТОРИЈСКИМ АРХИВОМ у реализацији и унапређењу наставног процеса (посете ученика писарницама и архивима и упознавање са фазама и процесом административног пословања, сарадња на пројекту којим се спроводи низ активности на тему малолетничке делинквенције, породичног насиља).

Остварена је успешна сарадња са Градски музејом Сомбор, која доприноси обогаћивању васпитно-образовног рада школе. Ученици редовно посећују изложбе, предавања уметника и друге културне садржаје које музеј организује, чиме проширују своја знања и развијају интересовање за културу и уметност. Посебно је значајно учешће ученика образовног профила туристички техничар у различитим дешавањима и активностима музеја, где имају прилику да стекну практична искуства и развијају професионалне компетенције.

ЕКСКУРЗИЈЕ

✎ ИЗВЕШТАЈ СА МАТУРСКЕ ЕКСКУРЗИЈЕ

СЕВЕРНА ИТАЛИЈА

На иницијативу ученика завршних и матурских одељења спроведена је анкета међу ученицима. Понуђене су програми за следеће дестинације – Северна Италија, Праг-Дрезден-Беч, Грчка са обиласком Атине и остављена је могућност да ученици сами предложе дестинацију коју би волели да посете. Како је већина ученика (91 ученик) била за дестинацију Северна Италија (Венеција – Верона – Падова – Трст) спроведена је процедура јавне набавке за ову дестинацију.

Средња економска школа Сомбор и туристичка агенција „Modena travel&Events“ doo из Новог Сада потписале су уговор о извођењу матурске екскурзије. Родитељи и ученици су потписали сагласности на програм и начин плаћања.

Екскурзија је обухватала дестинацију: Венеција – Верона – Падова – Трст. Аранжман укључује 4 полупансиона. Четири ноћења су била у Хотелу „Метропол“ Lido di Jesolo (3 звезде).

Пре поласка на пут, 23.09.2025. године, одржали смо родитељски састанак коме су присуствовали родитељи, одељењске старешине, лекар и вођа пута. Представљен је родитељима програм екскурзије и презентоване су важне информације. Остављена је могућност родитељима да питају све што их занима везано за реализацију екскурзије.

Полазак на екскурзију је заказан у понедељак, 29.09.2025. године у 05,00 часова. Пре поласка, у 04,30 часова, МУП – ПУ Сомбор је извршила преглед техничке исправности једног аутобуса превозника „Транс Југ“ Београд.

На екскурзију је путовало укупно 84 ученика (83 плативо место + 1 близанац гратис), одељењске старешине Горан Горјанац, Маша Булатовић, Бојан Суботић, Јадранка Дражић, Драгана Настасић, Иванчица Кнежевић и вођа пута Наталија Катанић. Одељењске старешине су од ученика који путују прикупили здравствене листове. Лекар који је био ангажован је г-дин Милан Божица. Ангажовани водич испред агенције је био Милинковић Емилијан.

Након прегледа аутобуса у складу са предвиђеном процедуром, у планирано време смо кренули на пут према Северној Италији. Дневно путовање кроз Хрватску и Словенију са повременим паузама и краћим задржавањима је протекао у најбољем реду. У раним поподневним часовима смо стигли у Лидо ди Језоло.

Смештај је био организован у хотелу са три звездице. Ученици су имали слободно поподне до заказане вечере да се друже, разгледају град, шетају и одмарају се. Први дан је протекао у складу са планом и без одступања од предвиђених активности за тај дан.

Другог дана, након доручка смо путовали преко венецијанске лагуне, до острва и чувеног туристичког места **Венеција**. Упознали смо са географским карактеристикама и историјским приликама током развоја Венеције и Млетачке републике. Град Венеција је био најзначајнији град у свету и највећи трговачки центар у средњем веку. Обишли смо Трг Светог Марка, Дуждеву палату, Сахат кулу и звоник Светог Марка на тргу, Мост уздаха који повезује Дуждеву палату са затвором, мост Ријалто – највећи камени мост преко канала Гранде итд. Ученици су имали прилику да прошетају улицама града и диве се средњовековној архитектури и уметности. Понуђена је и факултативна могућност да се ученици провозају бродићем и на тај начин обиђу и доживе Венецију. Поједини ученици су прихватили ову понуду. Након обавезног програма екскурзије, ученици су имали слободно време које су провели по сопственом избору. Окупили смо се на Тргу светог Марка и сви заједно наставили шетњу према цркви Санта Мариа Дела Салуте. У касним поподневним сатима смо се вратили у хотел. Ученици су организовали вечерње дружење.

У току трећег дана, након доручка и одјаве из хотела, организована је посета Верони и разгледању знаменитости овог града. Ученици су посетили обишли Арену (амфитеатар изграђен пре око 2000 година), знамените тргове Piazza delle Erbe – трг и некадашњи градски форум Ербе, Piazza Bra – највећу пијацу у Верони која је оивичена бројним кафићима и ресторанима као и значајним зградама као што је Градска кућа (већница). Посетили су и кућу која је посвећена сећању на најпознатији љубавни пар из Шекспировог ремек дела „Ромео и Јулија“. Ученици су имали прилику да испод чувеног Јулијиног балкона где се налази њена бронзана статуа додирну Јулију, чиме по легенди обезбеђују срећу у љубави.

Ученици и наставници пратиоци су наставили пут према граду Сирмионе на прелепом полуострву. Обишли су археолошки комплекс римске виле - Grotte di Catullo и тврђаве

Castello Scaligero. Ученици су имали прилику да прошетају прелепим улицама овог туристичког места и пробају, по мишљењу многих најлепши сладолед у околини. У вечерњим часовима уследило је дружење ученика уз присуство наставника пратилаца у граду и хотелу.

Током обиласка Падове, **четвртог дана**, разгледали смо Basilicu del Santo – католичку цркву и базилику посвећену Светом Антуну Падованском потом Palazzo Vo – историјско седиште универзитета у Падови. Палата је још увек дом Ректората и Правног факултета. Обишли смо Piazza dell Frutti – трг у центру Падове, некадашњи трговачки центар још од римских времена. Омогућили смо ученицима да остатак слободног времена искористе за индивидуално разгледање овог туристичког места и проведу га по сопственом избору. У послеподневним сатима смо кренули према хотелу

Петог дана, након доручка и одјаве у хотелу напустили смо Лидо ди Језоло и упутили се према Трсту. Ученици су имали прилику да обиђу цркву Светог Спиридона, прошетају уз Велики канал (Canale Grande) и проведу слободно време на Piazza Unita d'Italia, главном тргу у Трсту који излази на Тршћански залив. Трг је окружен је бројним палатама и јавним зградама. Након краћег слободног времена за разгледање и освежење, наставили смо пут према Србији. У Сомбор смо стигли пре поноћи.

Водич нас је информисао о програму, водио нас у обиласке, стручно презентовао природне, географске и културно историјске карактеристике градова, локалитета и знаменитости. Рад водича су ученици високо оценили у анкети након реализације екскурзије.

Након наведеног у извештају можемо закључити да су дани боравка у Северној Италији реализовани у складу са програмом и планом активности у свим сегментима. Испуњени су унапред планирани образовни циљеви ђачке екскурзије. Остварена је потпуна континуирана сарадња ученика и наставника. Сви безбедносни аспекти реализације екскурзије су високо оцењени од стране ученика. Смештај и храна су на задовољавајућем нивоу (нема ни једна оцена 1). Сарадња и подршка ученицима од стране одељењских старешина на екскурзији је оцењено највишим оценама. Одговорно понашање ученика је за похвалу јер за пет дана боравка у иностранству није забележено понашање које би захтевало ванредне интервенције. Похваљујем ученике и одељењске старешине. Лекарске

интервенције су били минималне. Након повратка, одељењске старешине су извршиле евалуацију екскурзије путем он лајн анкете коју прилажем уз извештај.

Ученици су похваљени од водича, возача и директора Школе. Све је на задовољство ученика и наставника прошло у најбољем реду.

Наталија Катанић, вођа пута

☛ ПОСЕТА 68. САЈМУ КЊИГА У БЕОГРАДУ

Наставници Стручног већа српског језика и књижевности организовали су посету 68. Сајму књига у Београду. Земља домаћин овогодишњег Сајма је била Република Кипар. Организована је једнодневна, стручна екскурзија којом је посећен Сајам. У оквиру Сајма представљен је богат програм, посвећен четирима значајним годишњицама: 110 година од рођења Бранка Топића, 50 година од смрти Иве Андрића, 200 година од рођења Бранка Радичевића и 90 година од рођења Данила Киша.

За посету Сајму био је предвиђен уторак 28. 10. 2025, иначе породични дан. Заинтересованост ученика је била знатна. Пријављени су ученици из 17 одељења, укупно 78 полазника, од тога 76 ученика и 2 професора – пратиоца Марина Милаковић и Мира Трбовић. Договорено време за окупљање је било у 7.00 часова испред стадиона ФК „Раднички“ у Сомбору. Полазак за Београд је предвиђену 7.30 часова.

Вожња до Београда је протекла у најбољем реду, са једном паузом после Новог Сада. У Београд, тј. на Сајам смо стигли око 10.30 часова. Након доласка на Сајам, биле су подељене карте за улазак. Тамо смо се задржали до 14.30 часова, затим су ученици разгледали културне знаменитости Београда.

Љубитељи књига су могли да уживају у разгледању многобројних штандова са књигама, као и у дружењу са познатим писцима, како из наше земље, тако и из иностранства. Након разгледања штандова и куповине потребних и жељених књига, ученици и професори су се договорили о слободном времену и времену поласка за Сомбор. По договору смо кренули за Сомбор, након 16.30 часова, и стигли у исти нешто пре 20.00 часова.

Мира Трбовић, вођа пута

☛ ПОСЕТА 47. МЕЂУНАРОДНОМ САЈМУ ТУРИЗМА У БЕОГРАДУ

20. фебруара ученици наше Школе, образовних профила туристички, економски и финансијски техничар у пратњи предметних наставника посетили су 47. Међународни сајам туризма у Београду. Под слоганом „Једно путовање, хиљаду прича“ на сајму су промовисане нове дестинације, first minute понуде, домаћи и инострани смештајни капацитети, туристичке регије и атракције.

Ученици су имали прилику да виде велики број популарних светских дестинација са својим атракцијама, производима, смештајним и угоститељским капацитетима и другим садржајима, бројне туристичке агенције, туроператоре, хотеле и превознике.

Након посете Сајма туризма, посетили су Народни музеј Србије уз стручно вођење на теме: Путевима културе средњег века, Великани српског сликарства 19. века и Српска историја кроз уметност 19. века.

Овом посетом ученици наведених образовних профила су ојачали естетске компетенције, компетенције за целоживотно учење, комуникацију, сарадњу.

Снежана Кашиковић, вођа пута

☛ ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ДРУГИХ РАЗРЕДА

Ученици другог разреда су током викенда, 25. и 26. априла, боравили на дводневној екскурзији. Најпре су посетили фрушкогорски манастир Врдник, где се чувају делови моштију Светог кнеза Лазара, као и споменик Милици Стојадиновић Српкињи - Врдничкој вили. Након тога упутили су се у Бранковину, на гроб Десанке Максимовић и разгледали стару (Протину) и нову, Десанкину школу. Пут их је даље водио у Струганик, у родну кућу војводе Живојина Мишића.

Другог дана је реализован прелазак у Републику Српску, где су посетили Етно-село Станишиће, уз кратко разгледање Бијељине. Ученике су водиле одељењске старешине II-1 Маја Михајловић и II-4 Слађана Марковић, док је вођа пута била Јадранка Дражић. Пријатан смештај и преноћиште у једном лозничком хотелу.

Боравак на екскурзији показао нам је да путовање није само кретање кроз простор, већ и кроз време и знање – уз тихо присуство духовности, повезали смо дивљење природним лепотама са поштовањем према културно-историјским споменицима, обогаћујући и ум и срце.

Слађана Марковић

☞ **СТУДИЈСКО ПУТОВАЊЕ: САЈАМ ТУРИЗМА „PHILOXENIA“ У СОЛУНУ**

13. новембра 2025. године тринаест ученика одељења III-2 образовног профила туристички техничар из Средње економске школе Сомбор у пратњи наставника Снежане Кашиковић су кренули на студијско путовање у Солун на Сајам туризма „Philoxenia“. На ово путовање су ишли ученици из десет школа туристичког смера из Србије (школе из Пожаревца, Ниша, Параћина, Пирота, Чајетине, Ужица, Пожеге, Руског Крстура, Суботице, Сомбора). Путовање је било у организацији Универзитета „Сингидунум“ из Београда. По доласку у Солун панорамски су разгледали град – Белу кулу, Ротонду, Галерију славолук... Потом у пратњи водича посећују Српско војничко гробље на Зејтинлику и полажу венац у име школе. Након тога одлазе у стручну посету Сајму туризма „Philoxenia“. На сајму су ученици имали прилику да виде бројне излагаче из области туризма и угоститељства као и нове перспективе понуда и трендова у туризму. Посетили су бројне штандове, а између осталих и штандове излагача из Србије – штанд Покрајинског секретеријата за привреду и туризам, Туристичке организације Сокобање, Јагодине и Београда.

У суботу, 15. 11. су били на излету на Метеорима пролазећи кроз Олимписку регију, Тесалију преко Ларисе, Трикале и Каламбаке. Обишли су радионицу за израду икона. Посетили су један од манастира на Метеорима – манастир Варлам. Увече су имали прилику да се упознају са културом и традицијом овог краја гостујући на Грчкој вечери уз фолклорни програм.

У недељу, 16. 11. су посетили Литохоро које се налази у подножју планине Олимп. У овом месту су посетили манастир Светог Дионисија, а потом су отишли у Солун где су посетили цркву Светог Димитрија, Аристотелов трг и центар града где су видели део туристичко-угоститељске понуде града.

Овим студијским путовањем ученици су имали прилику да упознају туристичку понуду и знаменитости Олимписке регије, као и културу и традицију овог краја, а у слободно време су се дружили са вршњацима из других средњих туристичких школа из Србије. Путовањем ученици су ојачали естетичке компетенције, компетенције за целоживотно учење, комуникацију, сарадњу.

С обзиром да је циљ овог путовања уско везан за стручни предмет агенцијско и хотелијерско пословање, путовање је ушло у оквир практичне наставе овог предмета.

Снежана Кашиковић, вођа пута

☞ СТУДИЈСКО ПУТОВАЊЕ: САЈАМ ХРАНЕ И ПОСЛАСТИЧАРСТВА „SIGEP“

Ученици Средње економске школе Сомбор, првог, другог и трећег разреда образовног профила кувар, су у периоду од 15.01. до 19.01. 2026. године, боравили у Италији у оквиру студијског путовања. Главна активност путовања је била посета Сајму хране и посластичарства „СИГЕП“, у граду Римини, Италија, који је један од највећих гастрономских сајмова у Европи те врсте.

На Сајму су ученици имали прилику да виде и дегустирају разне како традиционалне тако и нове-иновативне укусе италијанског сладоледа „Ђелато“, пице, пекарске производе (како слане тако и слатке), као и разне топле напитке на бази кафе у комбинацији са слатким кремовима.

Поред посете сајму, путовање је обухватало и културолошки део у виду посете најпознатијим знаменитостима и угоститељским објектима у следећим градовима регије Емилија-Романја: Болоња, Римини, Сан Марино и Равена.

Целокупно путовање је било организовано од стране универзитета Сингидунум из Београда.

Горан Горјанац, вођа пута

ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ
Одржавање школског сајта	континуирано	Нивес Ковач
Школски лист – електронске новине	Три – четири броја годишње	Јасмина Борић
Обележавање школске славе Свети Сава	јануар	Проф.српског језика и књижевности
Обележавање дана дечијих права (промоција активности које развијају толеранцију, мир..)	Током године	Јасмина Борић и Валерија Форгић
Огласна табла, књига обавештења, разглас	Током године	Предметни наставници, директор

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Средња економска школа континуирано и интензивно развија екстерни маркетинг у циљу информисања локалне и шире заједнице о својим активностима, успесима, правцима развоја и делатности. Екстерни маркетинг се одвија кроз активности директора школе, организатора практичне наставе, предметних наставника – носиоца пројекта...

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ
Сарадња са локалним медијима	Током године	Директор, извршиоци актуелних пројеката и други наставници
Сарадња са тржиштем рада, привредном комором, социјалним партнерима школе	Током године	Директор, извршиоци актуелних пројеката и други наставници
Презентација школе приликом уписа ученика	током године	Тим за промоцију школе
Учешће на такмичењима из свих наставних области		Предметни наставници
Организација фестивала традиционалних кухиња		Стручно веће услуживања и куварства, директор
Учешће у културним манифестацијама у граду		Наставници услуживања
Сарадња са НВО, Канцеларијом за младе		Сања Ференчевић Јасмина Борић, Валерија Форгић, Стаменка Судар

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ

Према плановима и припремама осмишљеним на почетку школске 2025./26. године, спроведени су промотивни инструменти, тј кампање. Прикупљањем података који су нам потребни за планирање активности, одлучено је да се комбинује онлајн и офлајн промоција школе.

Редовно постављање објава које за циљ имају да информису јавност о активностима наших ђака и наставника на Инстаграм и Фејсбук страницама наше школе у многоме је допринело промоцији школе, нарочито међе популацијом ђака и родитеља. Редовно постављање фотографија и објава са различитих школских и ваншколских активности укључило је како наше ђаке тако и наше будуће ђаке у живот и рад школе.

Примећен је пораст интересовања ученика за активности школе, а поготово када је у питању Инстаграм страница школе. Примећено је такође да Фејсбук страницу посећује мањи број посетилаца, као и да је узраст пратитеља нешто старији од популације пратитеља на друштвеној мрежи Инстаграм.

Постављањем активности наших ђака и наставника на Фејсбук страницу у многоме су допринели промоцији наше школе нарочито међе популацијом родитеља и наставника.

У оквиру сајма виртуелних оредузећа организована је посета ученика осмуг разреда сомборских основних школа.

Такође су обављене планиране посете основним школама.

ОШ „Доситеј Обрадовић“ Сомбор

Родитељски састанак који је планиран 4.12.2025. у сали за састанке у 17.00 часова у ОШ „Доситеј Обрадовић“ је успешно и одржан. Свака школа добила је временски оквир од 5-10 минута да представи своју школу: образовне профиле, мисију и визију школе и план уписа за следећу школску годину. Наша школа је, предвођена члановима Тима за промоцију школе, Јеленом Павић и Шаша Бојаном, говорила о образовним профилима, дуалном образовању, домаћим и међунаросним пројектима у које је школа укључена, као и о многобројним секцијама које постоје и функционишу у школи.

ОШ „Братство јединство“ Сомбор

У петак, 11.04. у 10.00 часова, у градској ОШ „Братство јединство“ организована је промоција Гимназије, Средње економске школе и Средње пољопривредне школе, а везано за нову уписну годину. Организатор и домаћин је психолог, Радмила Бабицковић. Нада Комненов, професор економске групе предмета, испред Тима за промоцију, дала је слику СЕШ. Понешто о школи, структура уписа за наредну годину, специфичност сваког образовног профила, могућност даљег школовања.. Одговорено је на питања пажљивих слушаца, ученика одељења осмог разреда. Подељен је промотивни материјал. Може се закључити да влада велико интересовање за СЕШ, на обострано задовољство! Настављамо сарадњу!

О.Ш. „22.октобар“ Бачки Моноштор

26.05.2025. Колега Ивица Јуришин је представљао школу на промоцији средњих школа у Бачком Моноштору. Поред наше школе представиле су се и: Средња медицинска школа, Средња техничка школа из Апатина, Средња школа Свети Сава и Средња пољопривредно-прехрамбена школа. Одзив је био изузетно мали, јер ова основна школа има свега једно одељење осмог разреда и дозив родитеља је традиционално мали, по речима педагога школе.

Као и увек представљени су сви наши профили, четвртог и трећег степена (укратко је објашњено шта се у ком профилу ради), предмети као и наставне и ваннаставне активности наше школе. Присутни су упознати са сајтом где се налазе све потребне информације. Није било питања.

ОШ „Иво Лола Рибар“ Сомбор

У марту ове године је био организован општи родитељски састанак за родитеље ученика осмих разреда поводом полагања завршног испита и уписа ученика у средњу школу. Током састанка омогућено је представницима средњих школе да упознају родитеље са образовним профилима и смеровима као и условима уписа ученика у школу.

Презентације су, због броја школа, биле ограничене на 10 минута. Професорке Нада Комненов, Светлана Брдар и Марија Ћурић су том приликом приказале презентацију школе и упутила родитеље на сајт наше школе www.ekonomskaso.edu.rs, уколико имају неке недоумице. Родитељима су подељени флајери. После презентације није било додатних питања од стране родитеља. Промоција је протекла веома успешно, јер је као и

сваке године и овом приликом било веома много родитеља, који су заинтересовани за будући позив своје деце.

.....

Извештај са Сајма за образовања у Сомбору

18. марта 2026. године је одржан Сајам запошљавања, образовања и привреде у организацији Националне службе за запошљавање - филијала Сомбор. Сајам је одржан у Спортском центру "Соко". Средња економска школа је на овом сајму учествовала као излагач. На штанду наше школе су били ученици образовних профила туристички техничар, економски техничар, кувар и конобар. Ученици образовног профила кувар и конобар са професорицама Маријом Ђурић и Машом Булатовић, представили су декорисане канапее и хладне салате, а будући средњошколци су могли да добију информације о образовним профилима које могу да упишу у Средњој економској школи.

У пратњи ученика такође је била професорица Рада Добријевић-Проле, која је била задужена за промотивни материјалу виду промотивних флајера и презентације школе. Овај сајам су посетили и ученици наше школе, који су имали прилику да поразговарају са послодавцима који су исказали потребу за новим радним местима, да се упознају са описом посла и другим битним елементима везаним за запошљавање. Поред тога, могли су да посете и штандове неколико високообразовних институција.

Посете школи

У сарадњи са Стручним већем економиста, организован је „Дан отворених врата“ за основце сомборских основних школа. Договорено је да се посета организује 24. фебруара 2026. године када је одржан и Сајам виртуелних предузећа у нашој школи. Ученици осмих разреда сомборских основних школа и њихови наставници и стручни сарадници у пратњи, обишли су сајам, учионице и кабинете стручних предмета као и кабинете куварства и услуживања. Ученике су у школи дочекали и провели кроз школу професорице Нада Комненов, Марија Ђурић, Маша Булатовић, Јелена Павић и Татјана Чонић. Затим је за ученике организован интерактивни мини-квиз о економији који је саставила Јелена Павић а помоћу ИКТ алата креирала Татјана Чонић, као и презентација наше школе. Ученице првог разреда образовног профила туристички техничар I-2 (Милана Лугумерски, Анђела Лалић, Дуња Мајсторовић, Михаела Веселиновић и Леона Пекановић такође су биле домаћице нашим посетиоцима.

21. априла ове године школу су посетили ученици основних школа из Бачког Брега и Колута. Том приликом су их угостле професорице Бојана Шаша и Јелена Павић. Оне су школу представиле кроз презентацију шкоел коју је сачинио тим за промоцију школе.

12. маја 2026. године школу је посетило 15 ученика осмог разреда О.Ш. „Доситеј Обрадовић“ из Сомбора. Школу (кабинете, улионице и презентацију) им је показала и Стаменка Судар, психолог школе. Ученици су школу посетили јер је број посетилаца на „Дан отворених врата“ био ограничен, а ученици су показали велико интересовање за упознавање са нашом школом и упис у први разред .

Закључак:

Иако тим за промоцију школе сматра да су алати и активности употребљени у промотивне сврхе били ефикасни и донели резултат, став тима је да је следећа платформа на коју треба обратити пажњу Тик Ток која је главни медиј за комуникацију младих, те уз сагласност руководства школе, тим жели да размотри и ову опцију промоције школе. Кроз кратке, динамичне и занимљиве садржаје, школа би могла да се представи на занимљив начин, језиком који ученици разумеју и каналом који најчешће користе. На тај начин би промоција имала већи домет, била би упечатљивија и лакше би привукла пажњу будућих ученика.

Татјана Чонић, координатор Тима за промоцију Средње економске школе

ПРОЈЕКТИ

Извештај о активностима у оквиру пројеката:

Ерасмус+ 2024-1-PC01-KA121-BET-000215412

Ерасмус+ 2025-1-PC01-KA121-BET-000318265

У оквиру Еразмус+ пројекта 2024-RS01-KA121-VET-000215412 спроведене су следеће активности:

1. Стручно усавршавање наставног и ненаставног особља

У оквиру Еразмус+ пројекта број 2024-RS01-KA121-VET-000215412, у периоду од 06-11.04.2026. године, реализована је пројектна активност Стручно усавршавање наставног и ненаставног особља школе. Шест представника Сомборске средње економске школе (директор, педагог и четири наставника) обогатили су своја знања и вештине у области образовања кроз стручно усавршавање „AI for Educators“ које је организовала партнерска институција EUROVICA PROJECTS SOCIEDAD LIMITADA CALLEE из Валенсије, Шпанија.

Учесници су имали прилику да се упознају са кључним концептима вештачке интелигенције, алатима за подршку вештачкој интелигенцији, као и са могућностима, ризицима и етичким питањима примене вештачке интелигенције у настави. Посебан акценат је стављен на развој дигиталне писмености и одговорно коришћење технологије у настави. Учесници су развили план за интеграцију вештачке интелигенције у својој школи, са акцентом на етичкој и сврсисходној употреби технологије у учењу.

Представници сомборске средње економске школе посетили су школу „Colegio Santísima Trinidad de Valencia“ у Валенсији и том приликом се упознали са образовним системом у Шпанији, спровођењем наставног процеса, инклузивним образовањем и применом вештачке интелигенције у настави.

Поред стручног дела програма, студенти су посетили културне и историјске знаменитости Валенсије: Океанографски музеј, Биопарк, Катедралу, Централну пијацу, Музеј науке и уметности, Оперу, Ел Мигелете, Торес де Серанос и Кориду.

2. Краткорочна мобилност ученика у стручном образовању и обуци у сврху обављања стручне праксе у иностранству

Краткорочна мобилност ученика у стручном образовању и обуци - обављање стручне праксе у сектору угоститељства (кувари и конобари) Средње економске школе Сомбор у Словенији је активност уговора Еразмус+ пројекта број 2024-1-RS01-KA121-VET-000215412.

У оквиру пројекта је 10 ученика угоститељства (6 куvara и 4 конобара) у пратњи два наставника из Средње економске школе Сомбор било упућено у Ново Место на праксу од 21. децембра 2025. до 31. децембра 2025. године. Грм Ново Место - Центар за биотехнологију и туризам из Новог Места био је домаћин и организатор праксе студената.

Током реализације краткорочне мобилности ученика у стручном образовању и обуци - практична настава, ученици су имали прилику да учествују у припреми традиционалних словеначких јела, као и да се упознају са различитим методама и техникама сервирања хране и пића.

Учешће у пројекту подстакло је развој личних и професионалних компетенција ученика, као и унапређење језичких и комуникацијских вештина. Поред рада, ученици су имали прилику да се упознају са културним и историјским знаменитостима Љубљане и Новог Места.

Поред стручне праксе, ученици и наставници Средње економске школе у Сомбору посетили су неколико места од историјског и културног значаја у Љубљани и Новом Месту - Фрањевачки манастир и цркву поред реке Крке, средњовековни Кандијев мост, Катедралу Светог Николе, Прешернов трг, Змајев мост.

3. Посета колега из партнерске организације „Грм Ново место - центар биотехнологије и туризма“

Дана 5. марта 2026. године, представници партнерске школе „Грм Ново место – центар биотехнологије и туризма“ из Новог Места, Словенија, наставница Ана Маријановић и координаторка Еразмус+ пројекта Барбара Турк, у оквиру активности пројекта – јачања сарадње између институција, посетили су нашу школу.

Током посете, представници су обишли школу, посетили наставу, разговарали о циљевима пројекта, размени искустава и евалуацији спроведене активности: краткорочна мобилност ученика у стручном образовању и обуци - обављање стручних пракси у угоститељству (кувари и конобари) у децембру 2025. године.

4.Стручно усавршавање наставника средње стручне школе „Института де Едукацион Сецундариа Вицториа Кент“ из Марбеље

Средња економска школа Сомбор је угостила наставнике средње стручне школе „Instituto de Educación Secundaria Victoria Kent“ из Марбеље, Шпанија, у сврху стручног усавршавања – праксе на радном месту (job shadowing), у оквиру Еразмус+ пројекта број 2025-KA121 VET 000326136.

Током посете нашој школи, наставнице Марија Изабел Морено Гаридо, Марија дел Рио, М'Долорес Ђинели и Кармен Фернандез-Фигарес Моралес из средње стручне школе „Instituto de Educación Secundaria Victoria Kent“ из Марбеље имале су прилику да присуствују настави, посете Фестивал националне кухиње региона који организује школа, као и пројектне састанке где су представиле могућности и облике заједничке сарадње, као и теме везане за јачање партнерстава у различитим образовним областима

У оквиру Еразмус+ пројекта 2025-1-RS01-KA121-VET-000318265 спроведене су следеће активности:

1. Стручно усавршавање наставног особља

У оквиру Еразмус+ пројекта број 2025-1-RS01-KA121-VET-000318265, у периоду од 15-19.06.2026. године реализована је пројектна активност Посматрање на радном месту - стручно усавршавање наставног особља школе. Четири наставнице из Средње економске школе Сомбор - Софија Вукобратовић, Татјана Зидаревић, Нађа Крижак и Стаменка Судар обогатиле су своја знања и вештине из области стручног образовања посетом државној школи „Лабораторијски центар стручних школа Катерини“ Катерини, приватној школи: „Платон“ Катерини, рецепцији хотела „Акти Мусон“ и туристичкој агенцији у организацији партнерске институције Pro European Education ИК из Катеринија, Грчка.

Током мобилности, учесници су имали прилику да се упознају са грчким образовним системом, успоставе сарадњу са партнерском организацијом и другим школама; упознају се са методама рада и организацијом практичне наставе у школама у Грчкој, дуалним образовањем, инклузијом, посматрају рад на рецепцији хотела и туристичких агенција, формирање туристичке понуде, и упознају се са традицијом и културом Грчке.

2. Краткорочна ученичка размена у сврху стручне праксе у иностранству

Краткорочна мобилност ученика у стручном образовању и обуци - обављање стручних пракси у сектору угоститељства (кувари и конобари) Средње економске школе Сомбор у Грчкој је активност уговора Еразмус+ пројекта број 2025-1-RS01-KA121-VET-000318265. Пројекат је послао 11 ученика из туристичке и угоститељске индустрије, у пратњи два наставника из Средње економске школе у Сомбору, на праксу у организацији Pro European Education IK из Катеринија, Грчка, која је била домаћин и организатор праксе ученика, од 15. до 26. јуна 2026. године.

Током реализације краткорочне мобилности ученика у стручном образовању и обуци - практична настава, ученици су имали прилику да учествују у припреми традиционалних грчких јела, да се упознају са различитим методама и техникама сервирања хране и пића, као и организацијом рада хотела у Грчкој и туристичких агенција.

Поред стручне праксе, ученици сомборске средње економске школе посетили су објекте од историјског и културног значаја у Катеринију, посетили Метеоре и имали излете на планину Олимп и острво Скиатос.

Мелита Даниловић, координатор пројекта

Директор



Bojan Subotić
(Бојан Суботић)

Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2025/2026. год је усвојен на седници Школског одбора, дана 15. септембра 2026. године.

Председник Школског одбора



Soňa Trifunov
(Соња Трифунов)